

Programmazione 2023

CSV MARCHE ETS

Sommario

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO	2
SCHEDA AMMINISTRATIVA	4
SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)	5
REPORT.....	5
BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE	6
PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE	7
FORMAZIONE.....	34
CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO	45
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	54
RICERCA E DOCUMENTAZIONE	73
SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO	80
SUPPORTO GENERALE	87

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO

Il 2022 è stato in generale un anno particolarmente complesso, in cui si sono sommati il contesto post-Covid, con le relative conseguenze sociali ed economiche, lo scoppio della guerra in Ucraina, la crisi energetica e il caro-bollette, che al pari di imprese e famiglie, sta impattando anche sul Terzo settore. La nostra regione, inoltre, è stata purtroppo segnata anche da un catastrofico alluvione, che a settembre ha colpito in particolare le province di Ancona e Pesaro e Urbino, e da un evento sismico, che a novembre ha interessato la costa marchigiana settentrionale, eventi che hanno entrambi messo in luce, ancora una volta, il ruolo preziosissimo di volontari e associazioni anche in situazioni di emergenza.

In questo scenario, e anche alla luce dei dati del contesto di riferimento (riportato tra gli allegati) è sempre più evidente la centralità del ruolo di volontari e organizzazioni del Terzo settore, in tante attività essenziali per la tenuta economica e sociale dei territori.

Ed è nel supportare questo ruolo che CSV Marche ETS estrinseca e resta ben ancorato alla sua mission di organizzare, gestire ed erogare servizi di supporto tecnico, formativo ed informativo al fine di promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli enti del Terzo settore, con particolare riguardo alle organizzazioni di volontariato, ispirandosi ai principi di qualità, economicità, territorialità, universalità, integrazione, pubblicità e trasparenza. Il tutto in coerenza con la propria vision che resta quella di operare per lo sviluppo e la qualificazione del volontariato marchigiano e per la promozione della cultura della solidarietà, perché sostenere e far crescere il volontariato, significa portare un contributo al cambiamento sociale, verso il pieno realizzarsi dei valori della pace, la legalità, l'accoglienza, la solidarietà e giustizia sociale.

Da qui nasce il programma che segue, redatto tenendo conto delle indicazioni provenienti dalla normativa, dalle Linee guida per la programmazione 2023 CSV e dagli Indirizzi strategici generali triennali 2022-24 forniti dalla Fondazione ONC, ed anche quest'anno ha seguito un iter di elaborazione piuttosto lungo e articolato, affondando le sue radici nella fase di analisi dei bisogni e individuazione degli obiettivi, per poi arrivare alla formulazione e pianificazione delle attività descritte nelle schede, in coerenza con gli stessi.

Dalla fase di ascolto, che quest'anno ha visto anche un'indagine con questionario a cui hanno risposto oltre 500 ETS marchigiani, sono stati raccolti e sistematizzati un elenco di bisogni, a fronte dei quali sono stati individuati i seguenti obiettivi strategici: collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-programmazione e co-progettazione; promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani, e coinvolgere i cittadini su tematiche di interesse pubblico; investire sulla formazione in modo diffuso e integrato con altri soggetti del territorio; comunicare all'esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato; sviluppare azioni partecipate finalizzate alla formazione e alla stesura di patti collaborativi capaci di produrre impatto sulle comunità locali; garantire competenze e sostegno alle organizzazioni, in diverse aree di operatività di carattere amministrativo e finanziario; attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato; comprendere il mondo del volontariato dopo la Riforma del Terzo settore per orientare con coerenza le azioni.

Queste priorità sono state poi declinate e ricondotte nella formulazione delle attività che, scheda dopo scheda, compongono il programma 2023, una pianificazione che nel complesso si colloca in continuità con quella dell'anno precedente, presentando comunque alcuni elementi di novità.

“Attività per le aree interne, la cultura e l'energia” è uno di questi: nel solco dell'attività 2022 di animazione territoriale nelle aree del cratere (sisma 2016), che ha prodotto buone prassi sia di sostegno agli ETS che di rafforzamento delle reti locali, si andranno ad approfondire esigenze specifiche e quindi a definire priorità operative da mettere in campo; sul tema del volontariato culturale, saranno previste azioni specifiche di valorizzazione, in particolare con gli ETS che fanno della cultura la propria mission identitaria, da attuarsi nel contesto del programma verso Pesaro Capitale italiana della cultura 2024; sul tema dell'energia e delle comunità energetiche sarà dedicato uno specifico corso di formazione CSV per l'avvio di un percorso ad hoc da perseguire assieme agli ETS marchigiani, in linea con quanto accade in altri CSV d'Italia.

Il secondo elemento di novità rilevante è nell'area Documentazione e ricerca: nel 2023 infatti, CSV Marche promuoverà la realizzazione di un'indagine sul volontariato regionale, che sarà curata dall'Università di Urbino, per avere un quadro delle caratteristiche, sfide e trasformazioni del volontariato marchigiano a diversi livelli di strutturazione.

In continuità con il 2022, che ne ha segnato l'avvio, si consolida la “Formazione partecipata” la modalità con cui CSV Marche sosterrà le attività formative degli ETS anche nel 2023: un modello di formazione innovativo orientato alla raccolta dei bisogni di territori e organizzazioni ed alla co-progettazione di specifiche azioni, in cui il CSV diventa facilitatore e attivatore di percorsi formativi di rete per gli ETS marchigiani, con proposte modulate per territori geografici o per ambiti d'impegno.

Punto di forza caratterizzante di CSV Marche resta l'attività di promozione del volontariato per i giovani, dai consolidati progetti nelle scuole, alla Guida per l'educazione civica con lo scopo di promuovere le collaborazioni tra scuola e Terzo settore, passando per una nuova edizione del progetto regionale “Ci Sto? Affare fatica!”. Nel 2023 particolare attenzione sarà dedicata al contatto con le Università marchigiane al fine di promuovere e attivare collaborazioni finalizzate alla promozione del volontariato con gli studenti e nei contesti universitari. Un impegno, quello del CSV Marche nella promozione e orientamento al volontariato, che sarà supportato anche dal consolidamento di appositi servizi per gli ETS avviati nel 2022 e da un'azione comunicativa ad hoc, in continuità con la campagna regionale di promozione attuata negli ultimi mesi di quest'anno.

Continuerà, nell'ottica di un rafforzamento, l'attività che il CSV Marche porta avanti per l'attivazione, in collaborazione con le istituzioni pubbliche, di percorsi di co-progettazione e co-programmazione che coinvolgono gli ETS attivi nei territori, con attenzione anche ai Patti educativi di comunità.

Nella convinzione che il PNRR sia un'opportunità fondamentale per la ripresa e il futuro dei territori e che sia sempre più importante valorizzare la capacità del Terzo settore di lavorare in rete coinvolgendo i diversi soggetti che operano sul territorio, CSV Marche continuerà anche nel 2023 ad essere facilitatore di questi processi, attraverso attività formative e di animazione territoriale su progetti specifici.

Seppur non nuove, si evidenziano, sul piano delle partnership e delle collaborazioni più rilevanti per le attività degli ETS, quelle in essere tra CSV e Regione Marche (su disposizioni e procedure legate al RUNTS, bandi di finanziamento per gli ETS, Forum regionale sviluppo sostenibile e altre progettualità), con il Forum del Terzo settore Marche e con la Consulta tra le Fondazioni Casse di Risparmio Marchigiane.

Buona lettura,

Simone Giovanni Bucchi
Presidente CSV Marche ETS

SCHEDA AMMINISTRATIVA	
Dati dell'ente	
Denominazione completa dell'ente:	CSV MARCHE ETS
Codice fiscale:	93067520424
Partita IVA:	02596800421
Indirizzo della Sede Legale:	via della Montagnola, 69/a 60127 ANCONA (AN) - IT
Contatti telefonici:	071 894266
Indirizzo e-mail:	segreteria@csv.marche.it
Indirizzo PEC:	csvmarche@pec.it
Codice IBAN:	IT20F0306909606100000134395 (Intesa S. Paolo)
Rappresentante legale	
Cognome e Nome:	Bucchi Simone Giovanni
Comune di nascita:	MILANO
Data di nascita:	13/03/1973
Direttore / Coordinatore	
Cognome e Nome:	Alessandrelli Davide
Contatto telefonico:	3334121254
Indirizzo e-mail:	davide@csv.marche.it
Base sociale	
Data ultimo aggiornamento:	19/12/2022
Numero totale soci diretti:	403
di cui ODV:	387
di cui APS:	14
di cui altre tipologie di Ets:	0
Numero totale soci indiretti:	750
Consiglio Direttivo	
Data di elezione:	07/12/2022
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	4
Numero totale di componenti:	16
Organo di controllo	
Data di elezione:	07/12/2022
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	4
Numero totale di componenti:	3
RUNTS	
Registro:	Atto n. n. 85 del 24/05/2022 Sezione Altri ETS
Personalità giuridica	
Registro:	Ente Regione (o Provincia autonoma) Decreto n. 11 del 11/02/2022
Statuto	
Data ultima approvazione:	11/02/2022
Regolamento statutario	
Data ultima approvazione:	19/11/2020
Carta dei Servizi	
Data ultimo aggiornamento:	24/03/2022
Regolamento di accesso ai servizi	
Data ultimo aggiornamento:	

SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)

REPORT

L'analisi dei bisogni è stata realizzata coinvolgendo gli ETS marchigiani, gli enti pubblici con particolare attenzione agli Ambiti sociali e alla Regione Marche, le Università marchigiane, le Fondazioni bancarie, il Forum del terzo Settore.

Il percorso di programmazione è partito alla fine di agosto 2022 con l'obiettivo di raccogliere i bisogni degli ETS in una cornice di forte cambiamento come effetto della Riforma del terzo Settore, delle norme legate all'amministrazione condivisa e di nuove sfide legate alla sempre maggiore precarietà e vulnerabilità di una parte importante della società civile. Il coinvolgimento del territorio e dei suoi stakeholder è stato garantito in ogni fase dell'ascolto.

L'approccio metodologico all'incontro con gli ETS e con gli stakeholder è stato diversificato:

- incontri in presenza per aumentare il senso di appartenenza e di confronto tra ETS e altri soggetti del territorio. Questi incontri sono stati facilitati da brevi relazioni di apertura per aggiornare la situazione fenomenologica e dell'attuazione delle politiche nelle Marche
- incontri online per facilitare la partecipazione più ampia possibile degli ETS
- questionario in modalità CAWI per rendere più estensivo il lavoro di ascolto

I risultati di ciascun incontro sono stati elaborati e, attraverso una lettura realizzata a più livelli (in particolare con il Direttivo e con la struttura tecnica), hanno prodotto l'individuazione degli obiettivi strategici.

Le fasi dell'analisi dei bisogni hanno seguito il seguente iter:

- Incontro con lo staff per approntare la proposta del percorso di programmazione da proporre al Direttivo del CSV
- Incontro con il Direttivo per condividere gli scenari politici, economici, degli indicatori di benessere BES a livello nazionale e quindi regionali. Lettura dei dati emersi dal bilancio sociale.
- Un incontro con la struttura tecnica del CSV
- Mappatura delle organizzazioni da coinvolgere nella fase di ascolto
- Avvio dell'analisi tramite questionario realizzato con metodologia CAWI
- Incontri con gli ETS e con i principali stakeholder del territorio marchigiano compresi i comitati di partecipazione (3 incontri in presenza, nord-centro-sud Marche e un incontro regionale in modalità online).
- Un incontro di ascolto e confronto con referenti della Regione Marche
- Raccolta ed elaborazione dei dati dei questionari
- Un incontro con il Direttivo per la presentazione dell'analisi dei bisogni e l'individuazione degli obiettivi strategici
- Un incontro con gli staff trasversali per la presentazione delle risultanze dell'analisi dei bisogni e la presentazione degli obiettivi strategici.

Per la programmazione sono stati altresì ripresi i materiali relativi al Bilancio Sociale del CSV 2022; i materiali prodotti dall'ONC (Indirizzi strategici triennali) e da CSVnet; i documenti relativi all'analisi delle linee di finanziamento previste all'interno del PNRR e dei Fondi Strutturali.

Principali risultati emersi:

- Necessità di **coinvolgere i giovani** sia per la promozione del volontariato e dei suoi temi (ambiente, cittadinanza globale, salute mentale, ...) sia come modalità di inserimento di nuovi volontari. A tale proposito diversi soggetti hanno suggerito di promuovere il volontariato nelle università con la possibilità poi di fare tirocini nelle associazioni che possano dare crediti. Dunque, il tema dei giovani è un tema ricorrente e trasversale ai diversi incontri.
- **Il bisogno di connessioni all'interno degli ETS e tra questi e i diversi attori locali:** il rafforzamento delle filiere tra associazioni (anche consulte) per la formazione partecipata; necessità di connettersi con i Comuni e gli Ambiti sociali; la necessità di accreditarsi presso i Comuni soprattutto per gli ETS di promozione sociale; sentirsi parte del processo di coinvolgimento tra i bisogni di un'attenzione all'ambiente e alla sua sostenibilità territoriale ed il Piano Regionale di Sviluppo Sostenibile. Questo bisogno è stato evidenziato anche da percorsi delle annualità precedenti dove la società civile è stata fortemente sollecitata alla partecipazione alla Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile; avere più conoscenze e strumenti, e allo stesso tempo essere accompagnati al fine di sviluppare comunità anche attraverso l'amministrazione condivisa; essere protagonisti per il consolidamento dei comitati di partecipazione. Capire come aumentare la partecipazione dei cittadini alle diverse organizzazioni, sia del Terzo settore e in modo più ampio sulle scelte delle politiche regionali e locali.
- **Il bisogno di sapere, saper fare e saper essere, in particolare:** sulla progettazione a bando (in particolare PNRR); sulla co-programmazione e co-progettazione anche con il coinvolgimento delle amministrazioni pubbliche; sui percorsi sanitari per capire quello che un'associazione può fare anche per presidiare il rispetto dei malati – advocacy sanitaria; rafforzare le competenze per i servizi di prossimità. La formazione inoltre è un bisogno che è stato riconosciuto come bisogno di **continuità** su alcune aree sulle quali anche negli anni passati il CSV ha proposto formazione.
- Il bisogno di rispondere a questioni specifiche legate in particolar modo alla normativa del Terzo settore e ad adempimenti della propria organizzazione
- il bisogno di comunicare all'esterno le attività della propria organizzazione
- il bisogno di approfondire, verso sé stessi e verso l'esterno, il proprio posizionamento all'interno della Riforma del Terzo Settore: le diverse anime del volontariato, il modo di rapportarsi con gli altri e con gli enti pubblici; capire come organizzarsi, come intercettare nuovi volontari, come gestire e pianificare il lavoro in équipe

- bisogno di poter acquisire finanziamenti, anche attraverso co-progettazione e progettazione a bando, per realizzare attività specifiche rivolte alle persone vulnerabili
- necessità di poter accedere a servizi convenzionati per soddisfare i bisogni di stampe, assicurazioni o altri servizi non erogati dal CSV

Obiettivi strategici che il CSV intende perseguire in risposta ai bisogni rilevati

1. Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione
2. Sviluppare azioni partecipate finalizzate alla formazione e alla stesura di patti collaborativi di comunità capaci di produrre impatto sulla comunità locale
3. Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani
4. Coinvolgere i cittadini, con particolare attenzione ai giovani, su tematiche di interesse pubblico
5. Investire sulla formazione in modo diffuso e integrato con altri soggetti del territorio
6. Comunicare all'esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato
7. Garantire competenze e sostegno alle organizzazioni in diverse aree di operatività di carattere amministrativo e finanziario
8. Attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato
9. Comprendere il mondo del volontariato dopo la Riforma del Terzo settore per orientare con coerenza le azioni

BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE

TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI	NUMERO SOGGETTI COINVOLTI
ETS	575
Reti e articolazioni territoriali di Ets - di cui Forum Terzo Settore locali	1
Fondazioni locali	3
Enti pubblici	7
Università	1
Consulta delle Fondazioni Bancarie	1
Referente OTC Marche-Umbria	1
Direttivo CSV	13
Struttura Tecnica del CSV	21
Bottega del Terzo Settore della Fondazione Cassa di Risparmio di Ascoli Piceno Portavoce del Forum Terzo Settore Marche Università di Urbino Ambiti Sociali Consulta regionale delle Fondazioni di origine bancarie OTC Marche/Umbria	

PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE**SCHEDE ATTIVITA'**

TITOLO ATTIVITÀ:	1.1 - Animazione Territoriale
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	210.113,64

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'animazione territoriale è quell'attività tesa a promuovere la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva, facilitando l'incontro degli enti del Terzo settore, in particolare con gli enti pubblici e privati interessati ad attivare collaborazioni con il mondo del volontariato. La fase di attivazione è determinata dalla relazione continua con le comunità e gli stakeholder che ruotano attorno a cause, policies, progetti ed attività specifiche, basate sui territori, nelle infrastrutture e nelle burocrazie esistenti per legge, o create per volontà di organizzazioni di vario tipo o, anche, nell'informalità di gruppi animati da cittadini, enti e organizzazioni. L'animazione territoriale ha quindi molteplici facce ed è solo parzialmente predeterminata: a titolo esemplificativo, può estrinsecarsi in tavoli tematici permanenti, così come in attività spot di advocacy connesse ad una causa; vive facilitando l'attività di comitati e assemblee istituite per legge, così come nella fase di attivazione e costruzione di un network finalizzato al raggiungimento di un obiettivo, anche tramite l'accesso ad avvisi e bandi di finanziamento. Per questa sua natura complessa e diversificata, e soprattutto perché positivamente segnata dall'apertura alle istanze dei territori, l'attività di animazione territoriale recepisce le linee guida per la programmazione del 2023 definendo in particolare obiettivi e stakeholder, pur potendo solo parzialmente definirne il dettaglio delle azioni, come più avanti specificato.

OBIETTIVI STRATEGICI:

- 1. Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione
- 2. Sviluppare azioni partecipate finalizzate alla formazione e alla stesura di patti collaborativi di comunità capaci di produrre impatto sulla comunità locale
- 5. Investire sulla formazione in modo diffuso e integrato con altri soggetti del territorio

CSV Marche si prefigge quindi di collaborare con comuni e Ambiti territoriali attraverso processi che, oltre ad essere elaborativi di progetti integrati, divengano occasione permanente di confronto e scambio, garantendo rapporti continuativi, sinergici e qualificanti, tra le associazioni, e tra queste ultime e gli interlocutori significativi del territorio (pubbliche amministrazioni locali, Enti del Terzo settore, Fondazioni, sindacati, imprese, scuole, Asl). L'obiettivo è di aumentare la consapevolezza ed il protagonismo del mondo del volontariato all'interno dei luoghi decisori delle politiche sociali, con particolare riferimento ai tavoli di partecipazione per la definizione dei piani di zona degli ATS, in ambito sanitario all'attivismo in seno alle assemblee ed ai comitati di partecipazione. La collaborazione con le istituzioni pubbliche sarà in particolar modo volta all'attivazione di percorsi di co-progettazione e co-programmazione che coinvolgano come pari gli ETS attivi nei territori, e sulle tematiche di rilievo oggetto del dialogo.

CSV Marche ETS supporterà i coordinamenti di ETS per settore di intervento e territorio di appartenenza, in particolare per l'allargamento della rete, la comunicazione, ed eventualmente la relazione con gli Enti pubblici. Il ruolo del CSV sarà di promozione, facilitazione e pubblicizzazione di tali reti nello svolgimento del loro ruolo politico, di co-progettazione per la costruzione di risposte ai bisogni, favorendo appropriate azioni di advocacy e di ricomposizione. Sarà inoltre dato ampio spazio all'attività di animazione territoriale orientata alla raccolta dei bisogni formativi di territori e organizzazioni, ed alla co-progettazione di specifiche proposte formative e alla stesura di patti collaborativi di comunità capaci di produrre impatto sulla comunità locale.

Infine, particolare attenzione sarà dedicata al contatto con le Università marchigiane al fine di promuovere e attivare collaborazioni finalizzate alla promozione del volontariato con gli studenti e nei contesti universitari.

La partecipazione del CSV ai tavoli di confronto avverrà direttamente su richiesta ed iniziativa dello stesso CSV/associazioni, o su invito da parte delle istituzioni o altri enti ed attori del territorio. L'attività di animazione territoriale si estrinseca, tanto per via informale, che dietro specifici accordi, convenzioni e progetti finanziati su specifici bandi o avvisi. A questi percorsi di accompagnamento e di animazione territoriale nel corso del 2023 si aggiungeranno percorsi più strutturati, all'interno di specifici progetti finanziati con fondi privati (Fondazione Cariverona), fondi nazionali (Agenzia AICS) ed europei (Fondi Erasmus plus e PNRR), che sono il risultato di precedenti tavoli di animazione, sfociati nella presentazione di proposte progettuali strutturate. Essi sono nello specifico il progetto "Sistema", il progetto "So|Glob|E" e i due progetti PINQUA con le città di Ascoli Piceno e Pesaro.

Gli ETS possono rivolgersi in qualsiasi momento agli sportelli di CSV Marche per chiedere supporto nell'attività di animazione (per es. cercando partner sensibili alla causa o competenti, invitando operatori o dirigenti a partecipare ad incontri ed eventi, o per un confronto consulenziale di sviluppo di un'azione specifica ecc...). Lo stesso possono fare gli Enti Pubblici per chiedere la collaborazione del mondo del volontariato, i cittadini o altre organizzazioni. CSV Marche si pone principalmente come facilitatore e amplificatore delle connessioni, al fine di aumentare la partecipazione e l'impatto dell'attività promossa dai singoli soggetti. Oltre a questo, l'attività di animazione è il veicolo principale di orientamento dei destinatari (in primo luogo gli ETS) verso altre attività del CSV che possono rispondere a bisogni e desideri degli stessi (per es. i progetti di promozione del volontariato negli istituti scolastici, la formazione partecipata, la comunicazione ecc...).

DESTINATARI

ETS:	180
Enti pubblici:	30
Cittadini:	1000
Studenti:	300

I destinatari diretti sono gli ETS, gli Enti Pubblici, la cittadinanza, altre organizzazioni di tipo privato, non profit ed eventualmente profit.

I **beneficiari finali** dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il **soggetto attivatore dei servizi** in quest'area di attività è CSV Marche.

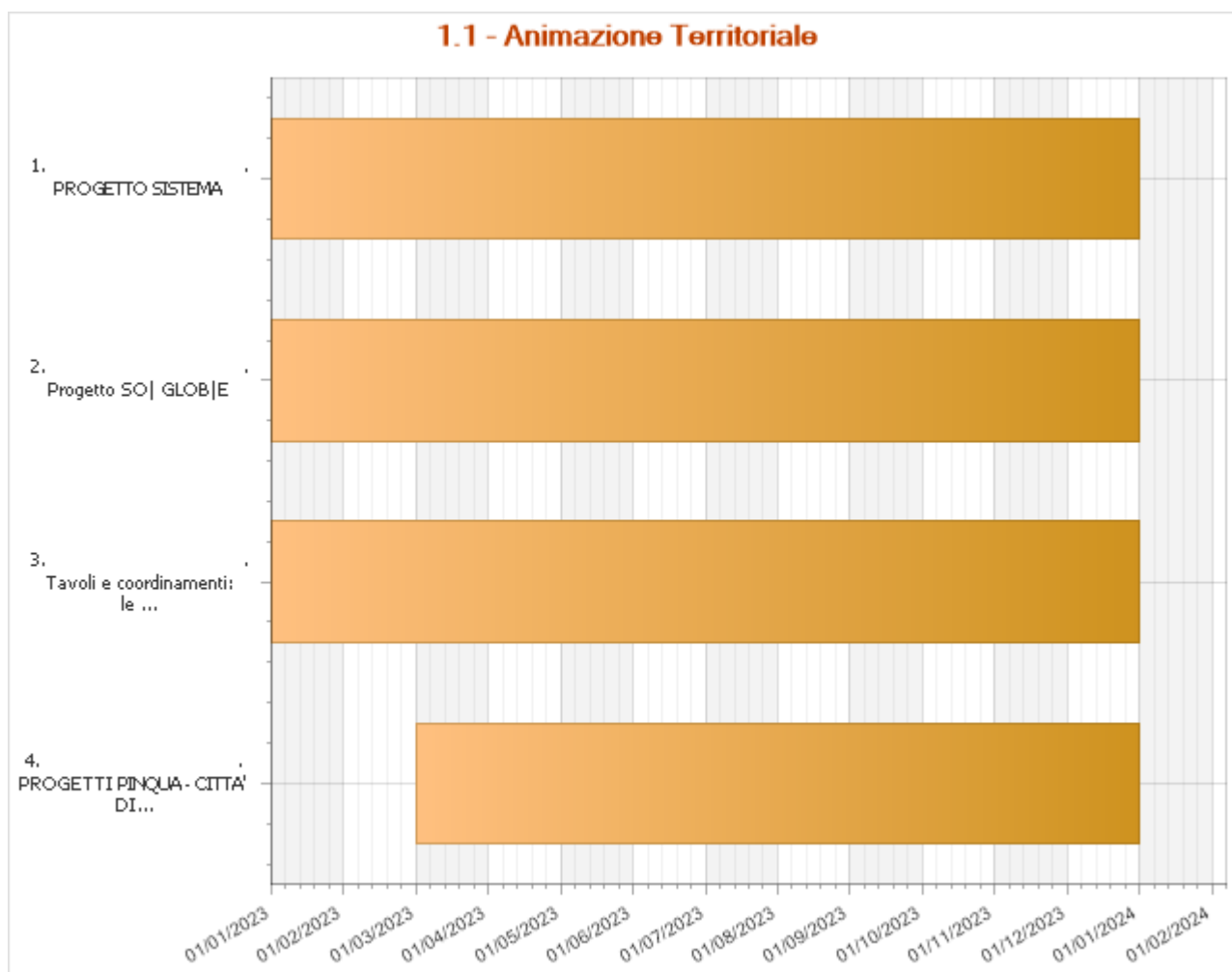
I **destinatari immediati** delle attività previste in questa scheda sono i cittadini, volontari ed ETS.

Tutte le attività sono ad accesso gratuito

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Tavoli e coordinamenti: le attività generali

Data di inizio
01 gennaio
2023

Data di fine
31 dicembre
2023

Nel dettaglio, una macro-azione è identificata dalle attività cosiddette generali, e che cioè sono definite dall'essere continuative nel tempo, perché definite da accordi o convenzioni, o perché alimentate direttamente dal CSV con gruppi aperti di organizzazioni che collaborano stabilmente.

Queste attività si enucleano come di seguito, con la premessa che, per natura propria, possono modificarsi ed ampliarsi, in risposta a bisogni emergenti, a seguito di proposta diretta, o in risposta a proposte delle organizzazioni territoriali.

CSV Marche ETS offre sostegno alle varie comunità locali/territoriali per la realizzazione di eventi e manifestazioni di promozione del volontariato e sensibilizzazione della cittadinanza.

Il CSV partecipa con ruolo organizzativo alle sette assemblee dei Comitati di partecipazione e, quando richiesto, agli otto Comitati di Partecipazione previsti dall'art 24 della LR 13/2003 nel territorio marchigiano.

CSV Marche ETS proseguirà il percorso di promozione, facilitazione e supporto alla creazione di reti finalizzate allo sviluppo di una collaborazione fra tutti i soggetti coinvolti nel tema dell'educazione delle bambine e dei bambini, delle ragazze e dei ragazzi, che intendano costruire una comunità educante, in particolare per mezzo della costituzione di patti educativi di comunità. Una comunità, cioè, che allestisce tempi e spazi ove possano avere luogo processi di scambio e confronto, al fine di coordinare, garantire e rafforzare i processi educativi rivolti ai giovani (bambine/i, ragazze/i, adolescenti. ...). L'azione di CSV Marche ETS per favorire la collaborazione in ambito educativo si svilupperà proponendo un confronto tra le associazioni in rete nei contesti locali, gli insegnanti e gli istituti scolastici. Il fine è di costruire network capaci di aumentare la qualità in chiave collaborativa dei percorsi di istruzione integrati dedicati a studenti e studentesse, anche attraverso la proposta congiunta di percorsi formativi per volontari, insegnanti, professionisti (con l'accesso al servizio-attività di "Formazione partecipata").

CSV Marche inoltre continuerà a interloquire con Regione Marche per tenere attivo un tavolo di lavoro sulle tematiche inerenti all'applicazione del CTS (con una particolare attenzione ad approfondire il tema della gestione del Runts, della valutazione dell'impatto sociale e quello della co-programmazione e co-progettazione), nonché relative al supporto degli ETS nella realizzazione di specifiche progettualità nell'ambito di linee di finanziamento dell'Ente Regione. Parteciperà

infine a tavoli di lavoro eventualmente convocati, su temi di interesse del terzo settore (Agenda 2030, Consulta regionale disabilità, Alleanza contro la Povertà nelle Marche, immigrazione, etc...).

CSV Marche parteciperà al tavolo di coordinamento del progetto Sollievo del Comune di Ancona, progetto finanziato dalla Regione Marche per creare azioni di sollievo e di supporto per persone seguite dal Dipartimento di Salute Mentale ed alla Consulta delle associazioni di volontariato delle Terre della Marca Senone (Unione dei Comuni di Senigallia e Valle del Misa).

CSV Marche continuerà a collaborare con il progetto Fabrica City, legato alla rigenerazione di uno stabile della stazione di Tolentino (MC), in concessione gratuita da RFI. Nel maceratese continuerà a partecipare ai Gruppi di Valutazione Locale GVL degli Ambiti Sociali nell'ambito dei fondi POR.

CSV Marche animerà inoltre il tavolo di Rigenerazione urbana di Ascoli Piceno, partecipato da diverse associazioni, e orientato alla riscoperta del territorio dal punto di vista naturalistico e storico/architettonico.

Nel pesarese, CSV Marche continuerà a facilitare e partecipare ai tavoli: immigrazione e povertà della Provincia di Pesaro e Urbino; diritti e integrazione dei cittadini stranieri immigrati; anziani; ricreativo-culturale provinciale; disabilità provinciale ed infine il tavolo cultura di livello provinciale (associazioni del settore culturale e creativo).

Il supporto di CSV Marche, nei vari ambiti e tavoli, prevede funzioni di facilitazione, sensibilizzazione, informazione, formazione, mediazione, gestione delle conflittualità, orientamento progettuale, allargamento ed aggancio con altri progetti e soggetti del territorio, diffusione delle buone pratiche in altri contesti territoriali.

Progetto SO|GLOB|E

Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
---	--

Il progetto SO|GLOB|E mira a rafforzare la sostenibilità dei territori con la cittadinanza globale e nasce sulla base degli input offerti dal Tavolo nazionale multiattore sull'ECG (Educazione Cittadinanza Globale), avviato dall'AICS a maggio 2021 a cui il CSV Marche ha partecipato nell'ambito di precedenti percorsi di lavoro (attività del Forum della Sostenibilità e a supporto di ETS che lavorano su questi temi). SO|GLOB|E si pone l'obiettivo di costruire una visione diffusa del ruolo dell'ECG rivolta soprattutto ai giovani nei territori coinvolti, aumentando sia la sensibilizzazione verso i temi legati al cambiamento climatico, quale elemento trasversale ai 17 obiettivi dell'Agenda 2030 sia la capacità degli attori coinvolti di agire come moltiplicatori nei territori di Marche, Liguria e Sardegna.

Per raggiungere questo obiettivo il CSV Marche, in rete con i servizi della Regione Marche e tutta la rete del progetto SO|GLOB|E svilupperà, due assi di intervento:

- 1) l'attuazione della Strategia nazionale e regionale ECG. Per fare ciò saranno sviluppati i piani territoriali ECG secondo quanto previsto dal PAN-ECG per il livello territoriale. Per fare ciò è necessario che le istituzioni pubbliche regionali e gli attori territoriali della società civile intraprendano percorsi di scambio, partecipazione e interlocuzione attiva sulle politiche legate ai temi dell'ECG, in un'ottica di programmazione integrata con le strategie territoriali legate allo Sviluppo Sostenibile, nonché alle altre strategie regionali (adattamento climatico, S3, cooperazione decentrata, politiche sociali) finalizzate all'elaborazione dei Piani Integrati di ECG. In tutto il territorio della regione Marche sarà quindi sviluppata un'analisi territoriale di contesto, sarà avviata la costituzione di un sistema di governance territoriale, saranno sviluppati momenti di approfondimento tra ECG e politiche territoriali.
- 2) l'avvio di azioni per incrementare le competenze e la conoscenza degli operatori degli ETS, docenti, funzionari pubblici e studenti sui temi dell'ECG, Sviluppo Sostenibile e tematiche trasversali ambientali, attraverso un'istruzione di qualità, equa ed inclusiva e la capacità dei giovani di attivarsi nei territori di riferimento del progetto SO|GLOB|E. Ciò sarà possibile attraverso: azioni di capacity building sulla correlazione tra cambiamento climatico, ECG e politiche territoriali, al fine di evidenziare la trasversalità del topic Cambiamento Climatico; formazione in materia di educazione alla cittadinanza globale rivolta agli studenti, competition tra scuole per la costruzione di un prodotto editoriale multimediale sull'educazione alla cittadinanza globale da sviluppare come asset di comunicazione e supporto al Forum sviluppo sostenibile utilizzando pienamente l'approccio ECG sopra descritto.

La strategia progettuale di SO|GLOB|E è dettata dalla considerazione che l'“Educazione, sensibilizzazione, comunicazione” rappresenta una delle dimensioni chiave per l'effettivo raggiungimento degli obiettivi della SNSvS, come l'attuazione della Strategia ECG necessita di un approccio multi-livello, multi-attore e trans-settoriale che dal livello nazionale arrivi a supportare e potenziare i meccanismi di coordinamento e collaborazione nei territori, anche in SO|GLOB|E è previsto un analogo approccio che prevede un dialogo strutturato tra istituzioni, organizzazioni della società civile, scuola, università, mezzi di informazione, mondo del lavoro e dell'impresa, servizi socio-sanitari in ottica di animazione sociale e territoriale a tutto tondo. Target di SO|GLOB|E sono gli amministratori ed i funzionari dei settori regionali, afferenti allo SvS ed all'ECG, docenti e studenti di scuola primaria e secondaria di primo grado, studenti universitari, leader di associazioni giovanili, operatori del Terzo settore (CEA - Centri educazione ambientale, Ludoteche del Riuso, operatori OSC, ecc.).

PROGETTO SISTEMA

Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
---	--

Capofila del progetto sistema, finanziato dalla Fondazione Cariverona a valere sul bando Habitat, è il Comune di Ancona, partner del progetto, nella cabina di regia oltre al CSV Marche, sono Ente Parco Nazionale del Conero, Cooperativa Polo 9, Sede di Ancona del CNR e una serie di ETS del territorio a cui il CSV Marche assicurerà accompagnamento e sostegno.

SISTEMA è un progetto di tutela, promozione e valorizzazione degli ecosistemi terra-mare di Ancona e del Parco del Conero, e vuole essere volano per la crescita di comunità sostenibili, inclusive e innovative che facciano della cura ambientale una leva per economie locali capaci di contribuire al raggiungimento degli SDGs 11, 14 e 15 dell'Agenda 2030.

SISTEMA ha come finalità ultima quella di collocare in una relazione equilibrata ed ecologicamente sostenibile tutti i componenti umani e naturali dell' habitat, favorendo la generazione di opportunità di sviluppo sostenibile ed inclusivo. Solo così si potrà sostenere la crescita di comunità sostenibili, ecologicamente responsabili e consapevoli attraverso partnerships multiattoriali, capaci di garantire impatti misurabili e di proporre soluzioni innovative e scalabili sia negli strumenti che nelle metodologie adottate, tenendo al centro della strategia progettuale, come stella polare del SISTEMA, la relazione ancestrale tra terra e mare, su cui si è costruita la storia e l'economia di questo territorio. Per fare questo, il progetto intende agire in maniera sistemica, innovativa e sostenibile su tutte le articolazioni dell'habitat interessato, ovvero sulle produzioni di mare e di terra, sulle reti di scambio commerciali e umane, sui bisogni di cura del paesaggio e delle comunità, sulla futura sostenibilità del turismo, dei consumi, degli insediamenti, sulle potenzialità di conoscenza attraverso azioni culturali ed educative mirate.

L'approccio operativo che consentirà il raggiungimento di questa finalità è caratterizzato dalla messa in opera di ricerca, sperimentazione agroecologica, animazione dei produttori di terra e di mare, attivazione consapevole e partecipata della comunità, costruzione di nuovi immaginari condivisi, acquisizione di nuove conoscenze e competenze, affinché si possa generare un reale cambiamento multidimensionale, quantificabile, scalabile e continuativo ben oltre il termine del progetto. SISTEMA perseguirà la finalità sopra descritta attraverso una strategia progettuale improntata ai criteri di massima efficienza ed efficacia, di inclusione e partecipazione di tutti gli attori economici e sociali del territorio, di monitoraggio quanti-qualitativo in tutte le aree di intervento, di comunicazione interna e di disseminazione esterna dei risultati con modalità innovative e capaci di restituire al pubblico regionale e nazionale le dimensioni di cambiamento prodotte dal progetto, di sostenibilità e replicabilità dei modelli di intervento, delle metodologie adottate e degli strumenti sviluppati. SISTEMA si articolerà su quattro macroaree operative rispondenti ad obiettivi specifici e cambiamenti attesi differenti e complementari:

1. AREA PRODUZIONE - EcoSISTEMA VITALE;
2. AREA EDUCAZIONE e FORMAZIONE - EcoSISTEMA sociale;
3. AREA TURISMO SOSTENIBILE E CULTURA - EcoSISTEMA relazionale;
4. AREA COMUNICAZIONE

Il CSV Marche coordinerà e gestirà in particolare azioni ed attività con il coinvolgimento di studenti, giovani ed ETS nell'area 2 oltre ad essere coordinatore ed esecutore delle attività dell'intera area 4 in collaborazione con Ufficio Stampa del Comune di Ancona.

Rispetto all' Area 4 in sintesi la comunicazione e la visibilità dei percorsi attivati e dei risultati ottenuti sono componenti essenziali per la buona riuscita del progetto SISTEMA e per la sua sostenibilità e replicabilità nel tempo e nello spazio. Per questo motivo il consorzio di progetto ha affidato al CSV Marche il coordinamento dell'intera componente strategica del progetto, a sé stante a livello di programmazione e responsabilità ma trasversale e continuativa dal punto di vista funzionale e operativo, in modo che possa contemporaneamente garantire il funzionamento della comunicazione esterna e la realizzazione di azioni specifiche e mirate a target specifici (studenti e giovani volontari in particolare).

Obiettivo specifico è che la cittadinanza, e in particolare i giovani, acquisiscano informazioni chiare, verificate e generative di cambiamenti attivi in relazione ai temi di sostenibilità, della cura del paesaggio e della tutela dell'ambiente con un focus specifico sulla relazione terra-mare, puntando a stimolare la comunità nel suo insieme ad acquisire maggior consapevolezza dei rischi ambientali e delle proprie responsabilità ecologiche.

Rispetto all' Area 2 il CSV Marche coordinerà in particolare un percorso di sensibilizzazione di studenti, giovani volontari degli ETS del territorio. SISTEMA intende sostenere comunità sostenibili, consapevoli e responsabili dell'importanza della tutela ambientale, capaci di diventare custodi del territorio e degli EcoSistemi naturali in cui vivono.

Per questo il progetto dedica un'intera componente progettuale all'attuazione di interventi educativi ed informativi rivolti ai giovani che frequentano le scuole del territorio, alla cittadinanza, alla comunità di educatori che accompagnerà la realizzazione di tutte le altre attività e che garantirà che l'azione sia prima di tutto un'azione di comunità in cui apprendimento esperienziale, condivisione, co-progettazione del proprio ecoSISTEMA di vita, di lavoro, di consumo, diventino parte integrante del percorso di crescita personale.

Obiettivo specifico sarà consolidare intorno ai temi della tutela ambientale e della sostenibilità una comunità educante capace di analisi, co-progettazione e implementazione di percorsi educativi e formativi innovativi ideando e sperimentando nuove pratiche, nuovi percorsi educativi e nuovi strumenti innovativi che potranno diventare patrimonio condiviso della comunità educante del territorio.

Nel dettaglio le giovani generazioni attivano un processo virtuoso di custodia del proprio territorio e se ne sentono responsabili/ aumenta la collaborazione tra scuole e territorio sui temi di difesa dell'ambiente e dei beni comuni / la città acquisisce una fotografia di siti bisognosi di tutela attraverso gli occhi dei più giovani e la cittadinanza è sensibilizzata ai temi e alle pratiche di cura del patrimonio naturale.

Attività:

2.1.1) Mappatura ambientale e azione educativa coinvolgendo le scuole:

SISTEMA prevede di attivare un percorso di mappatura territoriale dei siti più bisognosi di "cura" della città di cui saranno protagonisti 300 ragazzi delle scuole superiori di primo e secondo grado (almeno 4 istituti coinvolti) di Ancona opportunamente formati da esperti in un percorso di tutela del paesaggio e dell'ambiente. Alla prima fase di studio e

mappatura seguirà una seconda fase di attivazione dei giovani che si proporranno come coloro che intervengono a ripristino e tutela di quello spazio, monitorandolo e rendendolo parte di un progetto eco-sociale e di comunità.

A titolo di esempio potrebbe essere un parco in un quartiere, un tratto di costa, una zona collinare che ha bisogno di rimboschimento etc.. Nell'azione di cura il valore aggiunto sarà dato dal coinvolgimento degli attori sociali ed economici di quello spazio, in un processo di presa in carico collettiva e consapevole dei beni comuni che costituiscono il nostro ambiente di vita.

PROGETTI PINQUA - CITTA' DI ASCOLI PICENO E CITTA' DI PESARO	Data di inizio 01 marzo 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
---	---	--

I progetti PINQua sono progettualità finanziate dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (Mims) co-finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza con 2,8 miliardi e che hanno l'obiettivo di ridurre il degrado delle periferie, rendere più efficiente dal punto di vista energetico l'edilizia residenziale pubblica e realizzare interventi di rigenerazione urbana per migliorare la qualità della vita delle persone, anche attraverso percorsi di inclusione sociale.

Questo è quello che farà il CSV Marche, agendo come aggregatore delle realtà del Terzo settore, per progettare e successivamente gestire spazi direzionali e di co-working per i cittadini, nello specifico dei due progetti finanziati in cui il CSV Marche è partner, nelle città di Ascoli Piceno e Pesaro.

Come dichiarato dall' ex ministro Enrico Giovannini. "Dietro ogni progetto del PINQuA ci sono iniziative per la rigenerazione urbana, che non è soltanto 'riqualificazione' degli edifici e degli spazi. Per la rigenerazione – ha spiegato il Ministro - servono progetti che coinvolgano i territori e le comunità locali", ed è proprio con questo spirito e con questi obiettivi che nel corso del 2023 l'attività di animazione territoriale sarà orientata a creare le basi per un'effettiva partecipazione delle diverse realtà del Terzo Settore alla "co - gestione" degli spazi che saranno recuperati e ri-donati alla fruizione della società civile.

Il design delle proposte si struttura come un insieme di azioni di sistema interdisciplinari, finalizzate ad accrescere la qualità dell'abitare urbano nei centri storici della città di Ascoli Piceno e di Pesaro, saranno realizzate attività anche in una serie di borghi storici che circondano l'abitato principale della città, offrendo risposte organiche e integrate alla crescente complessità dei bisogni rilevati.

Gli interventi di inclusione sociale e di coinvolgimento del Terzo settore si pongono quindi in stretta sinergia e forte complementarità con le azioni di riqualificazione infrastrutturale che le amministrazioni comunali intendono realizzare attraverso i progetti PINQuA.

Obiettivo trasversale delle progettualità è quello di contribuire a rafforzare ulteriormente l'assetto e la funzionalità dell'eco-sistema urbano (sociale, relazionale, economico, culturale, ...) a beneficio dei cittadini residenti e non solo.

In questa prospettiva, la finalità delle proposte si declinano in tre dimensioni logiche di sviluppo che caratterizzano il pensare, l'agire e l'abitare della contemporaneità:

- **Città partecipate e senzienti**, che sanno valorizzare l'intelligenza "connettiva" dei loro cittadini e del Terzo settore, che ne riflettono, ridefiniscono e interpretano collettivamente la potenzialità urbana. Tra le condizioni che s'intendono promuovere c'è quella di attivare strumenti e processi attraverso cui i cittadini possano mettersi in gioco, promuovendo partecipazione e, di conseguenza, rinnovando gli ambienti sociali di vita e di lavoro. L'attivazione del capitale urbano inutilizzato/sottoutilizzato consentirà di rigenerare il senso e il significato del vivere la città, mobilitandone tutte le risorse/potenzialità di sviluppo endogene.
- **Città inclusive**, città in grado di fare sintesi della loro complessità, superando i processi di polarizzazione, frammentazione ed esclusione che tendono sempre più a caratterizzare la vita nei contesti urbani. Si intende in questo senso innovare le modalità di co-generazione, di accesso e di fruizione dei servizi urbani, accrescendone la prossimità ai cittadini e investendo sulle dimensioni della sostenibilità e degli impatti.
- **Città sostenibili e resilienti**, capaci di rinnovare il proprio equilibrio al mutare delle condizioni di contesto, di adattarsi alle sollecitazioni che derivano dal cambiamento esterno e di esprimere risposte sul piano sociale, demografico economico e ambientale alla crisi che caratterizza la nostra epoca. La resilienza costituisce dunque una funzione della sostenibilità che richiede una profonda revisione dei modelli organizzativi e gestionali su cui si basa la convivenza urbana. Città Resilienti sono città in grado di pianificare e realizzare una strategia di lungo periodo che garantisca l'omeostasi sociale attraverso una governance intelligente e condivisa, capace di "efficientare" il patrimonio pubblico e coinvolgere i cittadini in una sussidiarietà quotidiana consapevole e orientata alla creazione di una città aperta al contributo di ognuno per accrescerne la vivibilità per tutti.

In particolare il CSV Marche supporterà i percorsi di realizzazione di spazi direzionali per il Terzo settore urbano che consenta, attraverso la messa a disposizione di spazi operativi e la prossimità delle organizzazioni, di attivare un ruolo di coordinamento, di contaminazione, scambio e *cross fertilization*, in grado di accrescere l'efficacia e l'impatto del privato sociale, con l'implementazione di un polo polifunzionale in grado di divenire punto di riferimento educativo, riconoscibile e integrato nella vita delle città, attraverso la messa a disposizione di spazi e dispositivi per una pluralità di attività e servizi offerti, a sostegno della crescita individuale, sociale, identitaria e relazionale degli ETS, dei suoi volontari e operatori, dei minori e delle famiglie.

La realizzazione dell'attività di animazione territoriale non può essere definita preventivamente nel dettaglio delle sue fasi. Ciò in quanto è per sua natura eterogenea, composita e spesso legata ad attività promosse da altri enti ed organizzazioni.

Le attività che rispondono a linee di sviluppo saranno così implementate:

- Le attività che promuovono l'attivazione di network finalizzati a presentare proposte di formazione partecipata (inclusi i patti educativi di comunità) saranno continuative durante l'anno, ma vedranno una fase di promozione puntuale nei primi due mesi dell'anno (cfr. scheda "Formazione Partecipata").
- Le attività di networking e confronto con le Università marchigiane, finalizzate all'attivazione di nuove proposte di promozione, si concentreranno nel primo semestre.

I progetti Sistema, SO |GLOB|E e Pinqua saranno attivi nel corso di tutti i mesi del 2023.

ENTI PARTNER E RUOLO

Regione Marche, Enti locali, Ambiti Territoriali sociali, Comitati di partecipazione e Università, Istituti comprensivi e altre scuole, Cooperative Sociali, Fondazioni di Origine Bancaria, come partner dei progetti e dei percorsi di animazione sui territori.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	9
Volontari	20
Consulenti interni	3

Le azioni sia di livello territoriale, che settoriale, che regionale saranno animate dai membri delle delegazioni provinciali e del direttivo regionale, del personale interno equipe relazionale, front-end, della comunicazione e della progettazione. Saranno inoltre attivi consulenti interni per la realizzazione delle attività specifiche dei progetti.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Riunioni di équipe; supervisione; coordinamento. Strumenti di analisi e valutazione dell'avanzamento delle attività e dei risultati attesi.

RISULTATI ATTESI

N. attività di pubbliche relazioni:	80
N. incontri di percorsi di formazione partecipata:	130
N. di assemblee e comitati di partecipazione ambito sanitario:	60
N. di incontri dei tavoli tematici:	120

Numero di attività di pubbliche relazioni e networking, numero di incontri di emersione, condivisione e proposta di percorsi di formazione partecipata, numero di incontri di assemblee e comitati di partecipazione in ambito sanitario, numero di incontri dei tavoli tematici, numero di ETS coinvolti, numero di Enti pubblici, numero di cittadini coinvolti, numero studenti coinvolti nei progetti.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.125,00	6.436,36	7.561,36
TOTALE	1.125,00	6.436,36	7.561,36
Servizi			
V2.01 - Utenze	6.225,00	1.300,00	7.525,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	0,00	4.193,18	4.193,18
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	150,00	0,00	150,00
V2.06 - Assicurazioni	900,00	0,00	900,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	14.300,00	27.149,09	41.449,09
V2.10 - Servizi informatici	997,50	940,00	1.937,50
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.200,00	0,00	1.200,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	0,00	10.607,27	10.607,27
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.784,70	0,00	1.784,70
TOTALE	25.557,20	44.189,54	69.746,74
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	5.983,80	0,00	5.983,80
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.083,45	0,00	1.083,45
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	467,25	0,00	467,25
TOTALE	7.534,50	0,00	7.534,50
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	108.087,41	15.908,63	123.996,04
TOTALE	108.087,41	15.908,63	123.996,04
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	1.275,00	0,00	1.275,00
TOTALE	1.275,00	0,00	1.275,00
TOTALE	143.579,11	66.534,53	210.113,64
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	141.779,11	0,00	141.779,11
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	1.800,00	0,00	1.800,00
Fondi Extra Fun	0,00	66.534,53	66.534,53
TOTALE	143.579,11	66.534,53	210.113,64

TITOLO ATTIVITÀ:	1.2 - Orientamento al volontariato e Volontari per un giorno
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	22.189,50

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Il servizio di orientamento al volontariato consiste nel fornire informazioni a quei cittadini che vogliono coinvolgersi in attività di volontariato, per mettersi in contatto con gli ETS che rispondono maggiormente ai loro interessi e attitudini personali.

I cittadini che intendono prestare opera di volontariato possono avanzare richiesta del servizio in area riservata o rivolgersi ad uno degli sportelli per fissare un colloquio conoscitivo, durante il quale riceveranno tutte le informazioni richieste e le necessarie indicazioni per orientarsi nella scelta dell'ETS al quale dare la propria disponibilità.

Al fine di promuovere e orientare al volontariato sarà attuata anche un'apposita azione comunicativa-promozionale per target specifico, in continuità con la campagna promozionale CSV 2022.

Il servizio "Volontari per un giorno" intende supportare gli ETS o reti di ETS che vogliono realizzare campagne di raccolta fondi, iniziative ed eventi straordinari per i quali è necessario attivare, oltre ai propri volontari strutturati, altre energie nuove che non necessariamente diventeranno volontari stabili dell'ente. Attraverso campagne informative mirate a coinvolgere giovani e meno giovani, si provvederà a sensibilizzare la cittadinanza che potrà aderire all'iniziativa e dare così il proprio contributo attivo in forma occasionale.

Questo servizio può dare un supporto ad eventi organizzati da enti singoli o reti associative, favorendo al contempo la collaborazione tra soggetti del Terzo settore e degli altri due settori, stimolando il volontariato individuale ed occasionale su iniziative che possono avere ricadute positive sull'intera collettività. Incentivando la prosecuzione della partecipazione volontaria degli interessati anche oltre il singolo evento.

Tutte le attività sono ad accesso gratuito

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata

OBIETTIVI STRATEGICI:

- 3. Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani
- 4. Coinvolgere i cittadini, con particolare attenzione ai giovani, su tematiche di interesse pubblico

DESTINATARI	
Cittadini/aspiranti volontari:	100
ETS:	25
I destinatari del servizio di orientamento sono i cittadini/aspiranti volontari	
I destinatari del servizio Volontari per un giorno sono gli ETS e i cittadini/aspiranti volontari	

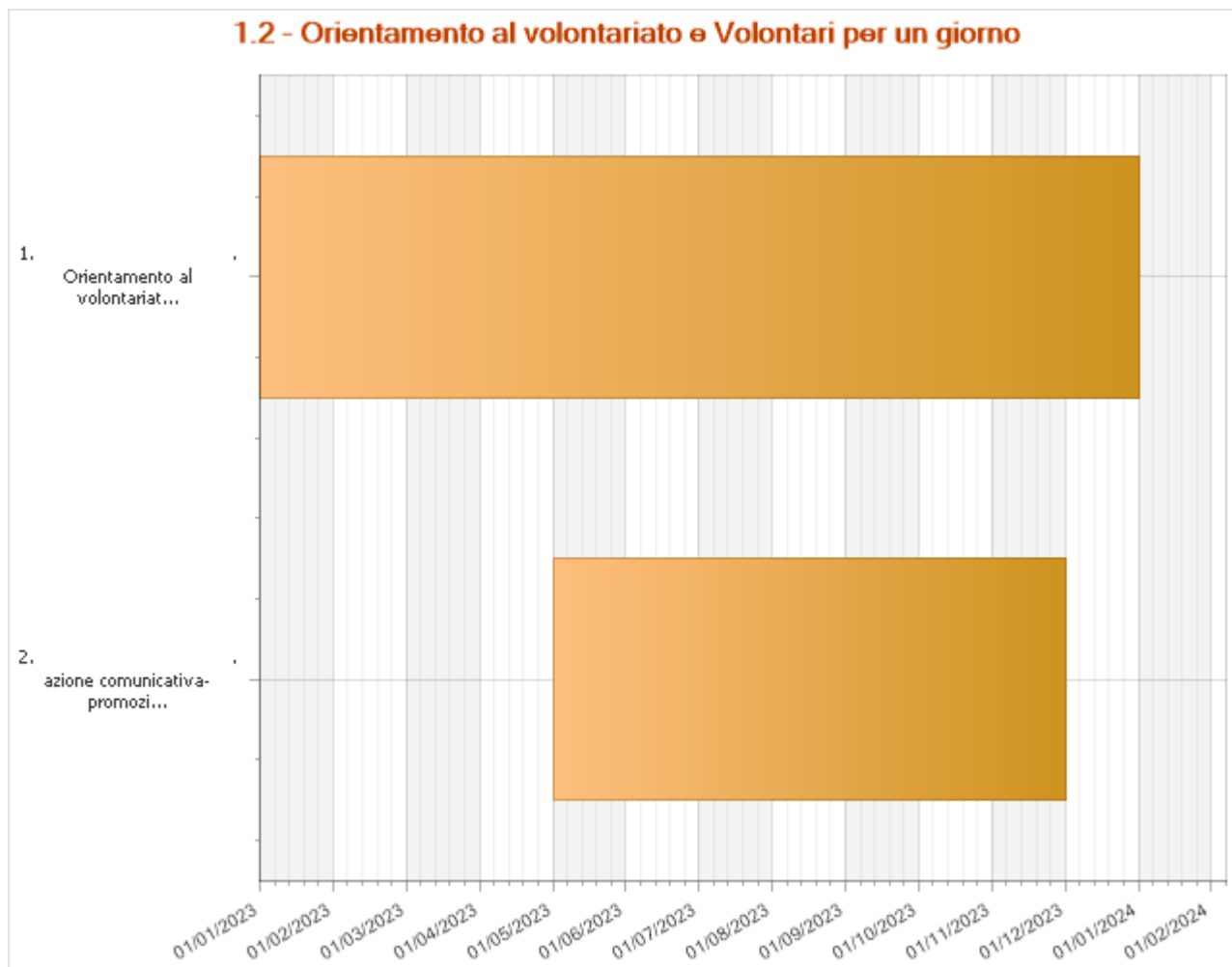
In riferimento all'azione comunicativa-promozionale, in continuità con la campagna promozionale CSV 2022, i destinatari sono appartenenti al target giovanile/universitario.

I beneficiari finali dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il soggetto attivatore dei servizi in quest'area di attività è CSV Marche.

I destinatari immediati delle attività previste in questa scheda sono i cittadini aspiranti volontari

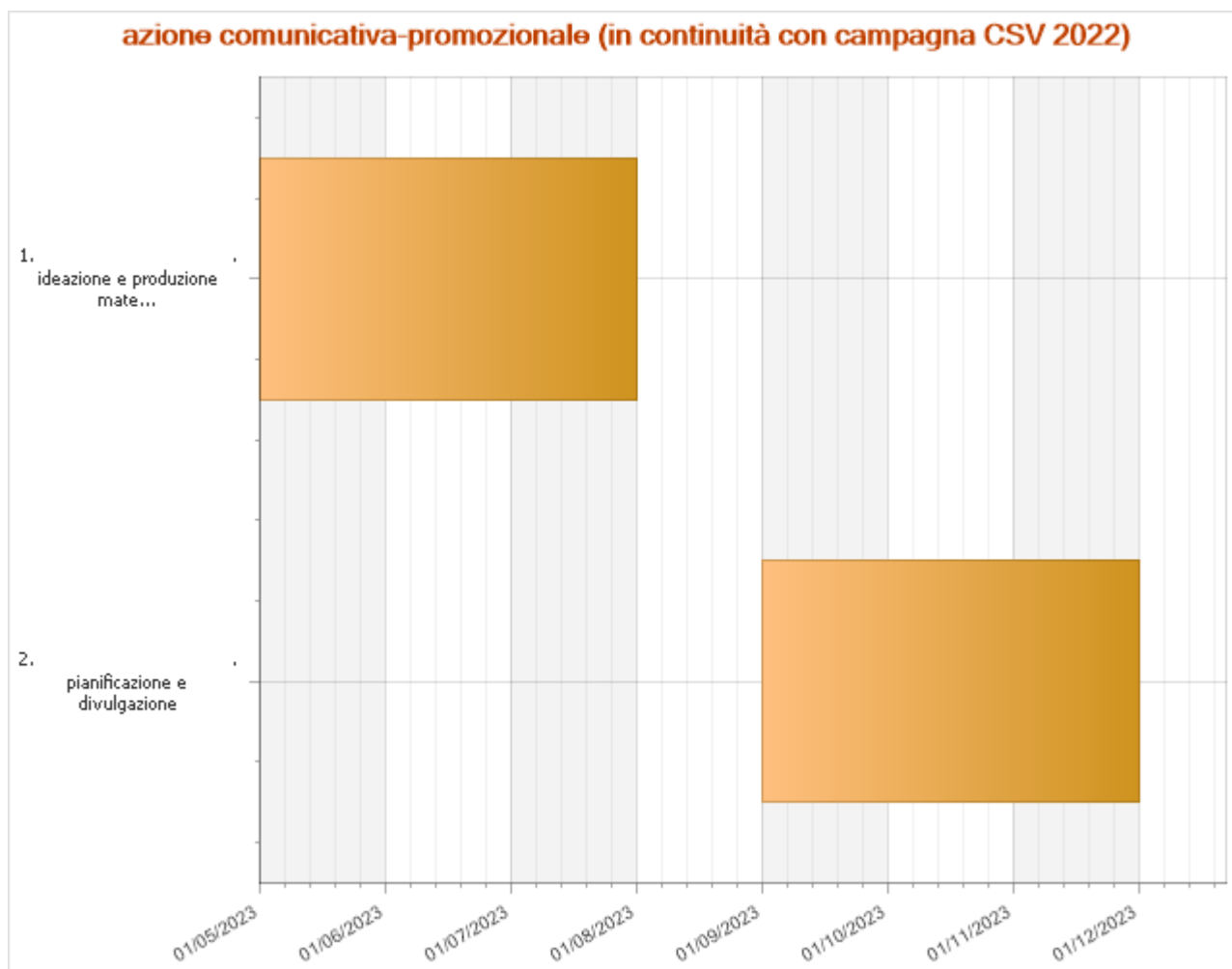
TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Orientamento al volontariato e Volontari per un giorno	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
---	---	---

azione comunicativa-promozionale (in continuità con campagna CSV 2022)	Data di inizio 01 maggio 2023	Data di fine 30 novembre 2023
---	---	--

In continuità con la campagna regionale multimediale di promozione del volontariato, attuata negli ultimi mesi del 2022, e nella cornice di eventuali protocolli d'intesa/accordi con atenei marchigiani, si attuerà una nuova azione comunicativa promozionale per un sottotarget specifico, quello giovanile/universitario, con l'obiettivo di promuovere le adesioni di nuovi giovani volontari alle attività degli ETS marchigiani, offrendo loro servizi di orientamento.



ideazione e produzione materiali e formati	01 maggio 2023	31 luglio 2023
--	----------------	----------------

pianificazione e divulgazione	01 settembre 2023	30 novembre 2023
-------------------------------	-------------------	------------------

L'erogazione del servizio di Orientamento al volontariato e Volontari per un giorno avviene in continuità durante tutto l'anno.
L'azione comunicativa-promozionale si svolgerà, nelle sue diverse fasi, tra i mesi di maggio e novembre.

ENTI PARTNER E RUOLO

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	6
L'attività è realizzata da personale interno dell'équipe Front-end e dell'équipe comunicazione	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Erogazioni inserite in gestionale per richieste degli ETS.
Erogazioni inserite in gestionale di orientamenti al volontariato.
Per impostare e monitorare l'avanzamento lavori dell'azione comunicativa-promozionale specifica, riunioni dell'équipe comunicazione CSV Marche. Attraverso il gestionale interno del CSV saranno registrate le richieste di orientamento.

RISULTATI ATTESI	
Richieste dei cittadini/aspiranti volontari per Volontari per un giorno:	50
Richieste degli ETS per Volontari per un giorno:	35
N. totale nuovi volontari avviati agli ETS:	55
Accessi al servizio di orientamento al volontariato:	40
<p>I risultati delle attività sono le richieste del servizio Volontari per un giorno da parte degli Ets e dei cittadini, e le richieste di servizi di orientamento che deriveranno dalle azioni descritte.</p> <p>Il num. tot di nuovi volontari avviati agli ETS</p>	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.12 - Servizi per la comunicazione	8.000,00	0,00	8.000,00
TOTALE	8.000,00	0,00	8.000,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	14.189,50	0,00	14.189,50
TOTALE	14.189,50	0,00	14.189,50
TOTALE	22.189,50	0,00	22.189,50
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	22.189,50	0,00	22.189,50
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	22.189,50	0,00	22.189,50

TITOLO ATTIVITÀ:	1.3 - Progetti di promozione del volontariato verso i giovani
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	274.934,04

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

In questa scheda sono comprese tutte le attività e i progetti che hanno come intento quello di avvicinare i giovani al mondo del volontariato, promuovendo e diffondendo la cultura della cittadinanza attiva e della solidarietà come insieme di pratiche e valori.

1. Le **attività di promozione del volontariato** (Mr Cittadino e Volontaria...mente) sono realizzate attraverso attività laboratoriali direttamente in classe, all'interno degli Istituti Comprensivi e degli Istituti di Istruzione Superiore marchigiani che scelgono di aderire alle proposte progettuali CSV, inserendole nel PTOF (Piano Territoriale Offerta Formativa). Tali attività sono realizzate:

- da un gruppo di 7 collaboratori (Relatori) suddivisi nelle 5 province, debitamente formati sui contenuti specifici dei progetti e sugli strumenti più idonei da utilizzare in base all'età degli studenti coinvolti;

- grazie e soprattutto alla collaborazione dei volontari degli ETS che, aderendo alle proposte progettuali, hanno la possibilità di:

- portare in classe la loro testimonianza e raccontare ai giovani le attività e le iniziative della propria organizzazione,
- ospitare gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado per uno stage in orario extrascolastico, nel quale sarà possibile conoscere da vicino le attività proprie dell'ente;
- se disponibili e su richiesta diretta degli insegnanti, approfondire in classe le tematiche legate al proprio settore d'intervento (ambiente, legalità, diritti, povertà, integrazione, ecc.)

Cronologicamente, dopo una prima fase di promozione delle proposte sia agli Istituti Marchigiani che agli ETS per mezzo di comunicazioni ad hoc e percorsi di ingaggio e sensibilizzazione mirati, si passerà alla fase di raccolta delle adesioni attraverso l'area riservata del sito. In seguito, in base al numero delle classi partecipanti e agli ETS aderenti, si procederà all'assegnazione degli istituti a ciascun Relatore in base alla territorialità, che a sua volta provvederà a fissare i calendari degli incontri con gli insegnanti.

Queste attività si svolgono nell'arco dell'anno scolastico 2022/2023.

2. Il gruppo scuola e volontariato di CSVnet ha elaborato, nell'ambito del Comitato paritetico CSVnet-Ministero dell'Istruzione, previsto dal Protocollo d'intesa sottoscritto nel 2020 e finalizzato alla promozione del volontariato, una **guida** per rispondere alla **sfida dell'insegnamento dell'educazione civica**, con lo scopo di favorire e promuovere le collaborazioni tra scuola e Terzo settore. Questa guida si propone l'obiettivo di agevolare la collaborazione fra il mondo del volontariato e il mondo della scuola, in un'ottica di scuola aperta alle opportunità progettuali del territorio. La guida, con la piattaforma informatica (csvnet.scuola.it), è rivolta agli insegnanti e vuole essere uno strumento utile di divulgazione delle proposte educative realizzate dagli ETS.

Si tratta di uno strumento che si divide in due parti:

1. una guida cartacea in cui sono inseriti gli aspetti fondanti l'insegnamento dell'educazione civica, i temi sfidanti di possibile trattazione nella scuola, l'alleanza già esistente tra scuola e volontariato e il ruolo dei CSV alla luce del CTS e del Protocollo d'intesa siglato tra MIUR e CSVnet per la promozione del volontariato nelle scuole

2. una piattaforma digitale che mette in relazione le scuole e gli ETS. Un portale dove ciascun ente, in base alle proprie attività statutarie, può caricare le proposte educative o i percorsi specifici pensati appositamente per gli studenti di ogni ordine e grado, descrivendo nel dettaglio temi trattati, obiettivi, attività, competenze attese, monte ore necessario e eventuali costi. Il portale sarà accessibile a tutte le scuole che potranno, in base ai propri PTOF e ai propri percorsi didattici, scegliere, a seconda del territorio di appartenenza, il percorso migliore e più vicino alle esigenze educative che intende affrontare.

In questo incontro tra domanda e offerta, il CSV fa da garante dell'affidabilità educativa dei percorsi e della competenza di ciascuna associazione rispetto alle proposte elaborate.

Per l'avvio di questa attività si rimanda alle tempistiche stabilite dal gruppo scuola e volontariato di CSVnet, di cui fa parte un referente dell'area promozione che ha il compito di condividere con il gruppo di lavoro l'esperienza marchigiana e, allo stesso tempo, di rielaborare per il nostro territorio le indicazioni del coordinamento nazionale.

3. Le **attività di cura dei beni comuni** (Ci sto? Affare Fatica - Facciamo il bene comune) sono, invece, proposte, a tutti i giovani marchigiani tra i 16 e i 35 anni durante il periodo estivo in collaborazione con le amministrazioni comunali che decidono di aderire, con l'intervento diretto dei volontari degli ETS coinvolti o degli adulti della comunità locale che si fa educante. Si tratta di azioni di cittadinanza attiva dedicate alle giovani generazioni per la cura e la valorizzazione di beni e spazi pubblici. Gli obiettivi principali che si vogliono raggiungere sono:

- Promuovere la dimensione intergenerazionale investendo da un lato sulla formazione degli adulti fornendo loro alcune competenze nella relazione con i giovani e creando, dall'altro lato, un intreccio tra competenze creative giovanili e abilità artigianali tradizionali dei "maestri d'arte"

- Favorire l'acquisizione di competenze e soft skills per i giovani attraverso l'individuazione, insieme ad enti locali e associazioni del territorio, di attività prettamente manuali

- Aprire un canale di collaborazione stabile con le scuole, i Comuni, gli ETS locali al fine di sensibilizzare studenti, docenti, amministratori locali, volontari e famiglie sull'importanza di investire sul tempo estivo per i giovani, sul senso di comunità e progettare interventi ad hoc per le giovani generazioni

- Allestire contesti educativi dove al centro vi siano le relazioni tra pari, affiancate da figure adulte portatrici di competenze tecniche specifiche al fine di formare le giovani generazioni alla dimensione grupppale.

- Educare i giovani ad un processo virtuoso di tutela e cura dei beni comuni rendendoli responsabili, insieme alle comunità territoriali di appartenenza, nella manutenzione dei luoghi e del patrimonio culturale e artistico locale.

Dall'analisi dei bisogni è emersa la necessità di Coinvolgere i giovani sia per la promozione del volontariato e dei suoi temi sia come modalità di inserimento dei nuovi volontari.

Obiettivo strategico:

3. Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani

DESTINATARI

Studenti scuole primarie e secondarie di primo grado:	2250
--	------

Studenti scuole secondarie di secondo grado:	4000
---	------

Giovani dai 16 ai 21 anni:	1100
-----------------------------------	------

Giovani dai 22 ai 35 anni (tutor):	60
---	----

I **beneficiari finali** dell'attività sono gli Enti del Terzo Settore e i volontari che operano al loro interno allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il **soggetto attivatore dei servizi** in quest'area di attività è CSV Marche.

I **destinatari immediati** delle attività previste in questa scheda sono gli studenti marchigiani delle scuole primarie e secondarie e i giovani marchigiani di età compresa fra i 16 e 35 anni.

Tutte le attività sono ad accesso gratuito

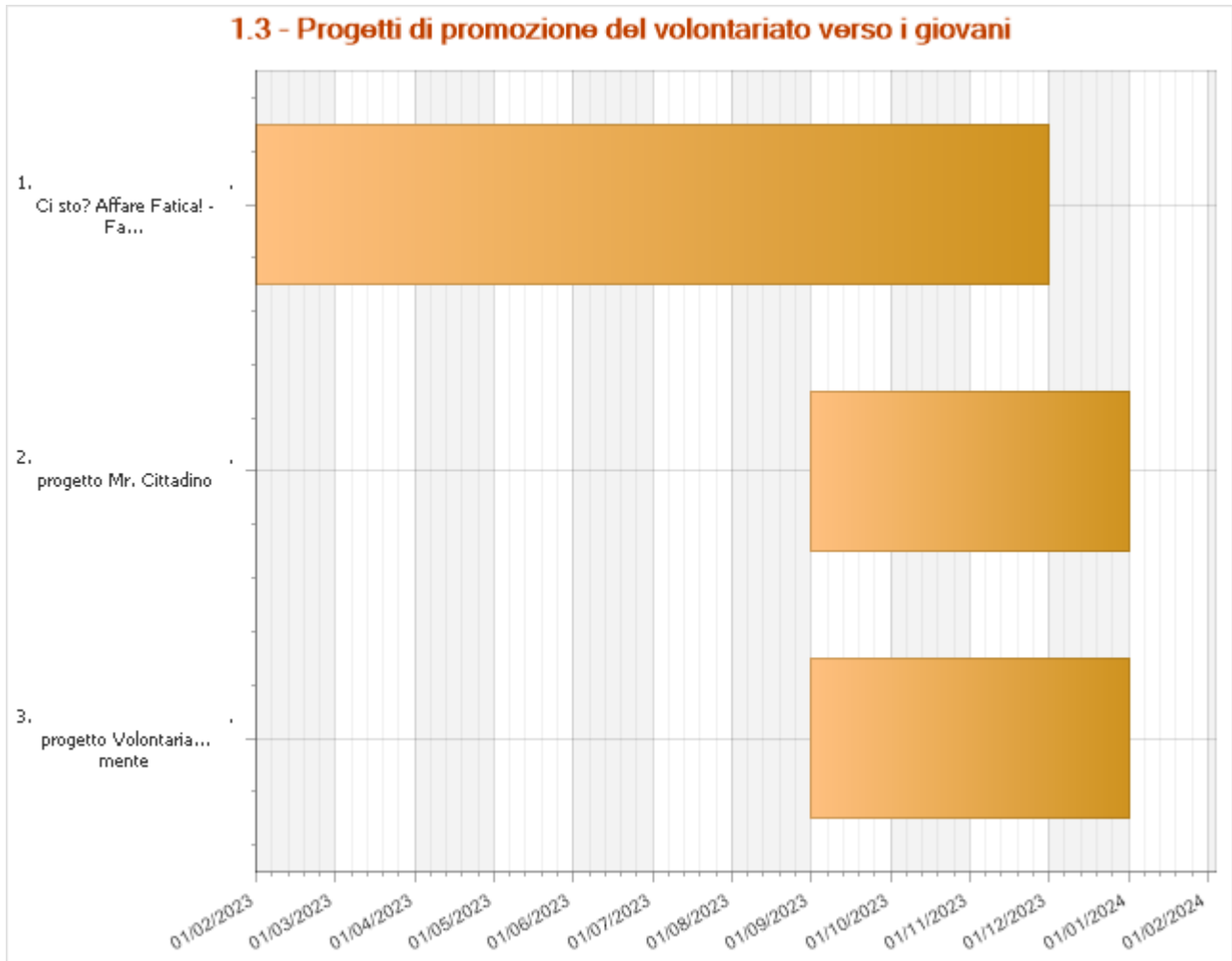
Modalità di accesso ai servizi/attività:

Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)

Area riservata

Sito internet di CSV Marche

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Ci sto? Affare Fatica! - Facciamo il bene comune	Data di inizio 01 febbraio 2023	Data di fine 30 novembre 2023
<p>Il progetto è finanziato dalla Regione Marche e la gestione e il coordinamento sono affidati al Centro Servizi per il Volontariato - CSV Marche ETS. Il progetto ha l'obiettivo di stimolare i giovani a valorizzare il tempo estivo, attraverso attività concrete di volontariato, cittadinanza attiva e cura dei beni comuni, accompagnati dalla comunità adulta e dagli Enti del Terzo settore.</p> <p>In breve, è:</p> <ul style="list-style-type: none"> • un percorso di cura e tutela dei beni comuni, • un percorso di cittadinanza attiva • un'occasione di scambio intergenerazionale. <p>Le attività proposte possono comprendere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • azioni di decoro urbano e pulizia di vie e piazze, • piccoli lavori di cura del verde e di manutenzione dei parchi e delle aree giochi, • tinteggiatura di panchine, staccionate e aule di scuole, • realizzazione di murali decorativi • azioni di recupero di beni pubblici in degrado • attività di comunicazione, promozione e restituzione delle attività realizzate durante tutto l'arco delle attività di progetto. <p>Il progetto è rivolto a tutti i giovani marchigiani tra i 16 e i 35 anni, che divisi in squadre da 10 componenti, svolgeranno le attività concordate con le amministrazioni comunali. Ogni squadra è accompagnata settimanalmente da tutor (22-35 anni), handyman (artigiano esperto) e collaboratori territoriali.</p>		

progetto Mr. Cittadino	Data di inizio 01 settembre 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
<p>Il progetto “Mr. Cittadino” è rivolto agli studenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado e prevede interventi di sensibilizzazione per la formazione di ragazzi attivi e partecipativi e per la promozione di una cultura della responsabilità sociale, del dono e della solidarietà. Il progetto prevede un momento formativo rivolto agli alunni in classe, al fine di sollecitare un processo di apprendimento sui valori e sullo stile di vita del volontario e sulla cultura del dono e della solidarietà. A tale fase fa seguito la presentazione delle esperienze di volontari delle associazioni del territorio e una fase più concreta di elaborazione di attività espressive e creative, legate agli input offerti agli alunni con il progetto.</p> <p>Il percorso di approfondimento Cittadinanza e Costituzione: una proposta, tarata in base all’età, che può essere valorizzata anche nell’ insegnamento dell’Ed. Civica. Il percorso prevede incontri di approfondimento sul tema della cittadinanza attiva e della conoscenza della Costituzione con la collaborazione delle associazioni di volontariato del territorio.</p>		

progetto Volontaria...mente	Data di inizio 01 settembre 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
<p>Il progetto “Volontaria...Mente” è rivolto alle scuole secondarie di secondo grado. Prevede un primo momento teorico di analisi, discussione e confronto sui temi del volontariato (cos’è, come nasce, come si è evoluto; motivazioni e finalità; ruolo sociale e politico; fisionomia del volontariato locale, presentazione delle associazioni del territorio a cura dei volontari delle stesse; eventuali approfondimenti su temi d’interesse come legalità, intercultura, cittadinanza europea, diritti, progettazione sociale, ecc.). A tale fase fa seguito la possibilità di scegliere tra una serie di proposte, diverse tra loro per contenuti e settore di intervento, tra le quali un percorso operativo di stage da svolgersi presso le sedi delle associazioni, finalizzato a coniugare teoria e prassi, attraverso concrete attività di servizio.</p> <p>Il percorso di approfondimento Cittadinanza e Costituzione: una proposta, tarata in base all’età, che può essere valorizzata anche nell’ insegnamento dell’Ed. Civica. Il percorso prevede incontri di approfondimento sul tema della cittadinanza attiva e della conoscenza della Costituzione con la collaborazione delle associazioni di volontariato del territorio.</p>		

<p>Attività di promozione del volontariato nelle scuole:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gen - Giu: Realizzazione attività nelle scuole come proseguo della programmazione 2022 a valere sull’annualità scolastica 2022-2023 2. Set - Nov: Promozione e adesione ai progetti da parte di Istituti e ETS 3. Ott - Dic: Avvio delle attività classiche che andranno a valere sull’annualità scolastica 2023-2024 <p>Attività di Ci Sto? Affare Fatica – facciamo il bene comune:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Feb - Mar: Contatto Amm. locali, istituti scolastici, ETS per raccolta adesioni 2. Apr - Mag: Promozione all’interno delle scuole di ogni ordine e grado e delle associazioni giovanili 3. Mag - Giu: Selezione e formazione dei volontari (tutor e handyman), collaboratori, adesione formale delle Amm. locali 4. Giu - Ago: Coordinamento e supervisione delle attività di cura dei beni comuni svolte dai ragazzi 5. Nov: Organizzazione evento finale di restituzione 6. Feb - Nov: Attività trasversali di coordinamento, comunicazione e rendicontazione finanziaria

ENTI PARTNER E RUOLO
<p>Gli Istituti Comprensivi e gli Istituti di Istruzione Superiore marchigiani coinvolti nei progetti di promozione del volontariato (partner)</p> <p>La Regione Marche Servizio Politiche Giovanili che finanzia l’intervento (Ente finanziatore e co - promotore) e i Comuni marchigiani che scelgono di aderire al progetto Ci sto? Affare Fatica</p>

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	9
Consulenti interni	1
Altri collaboratori	7

L'attività è realizzata da personale interno dell'équipe relazionale e da relatori con contratto di collaborazione da attivare in base alle richieste del territorio.

Le attività di Ci sto? Affare Fatica - Facciamo il bene comune saranno realizzate da personale interno dell'équipe progettazione, équipe relazionale, dell'équipe amministrazione da componenti dell'équipe comunicazione. Per le attività specifiche del progetto saranno attivati contratti di collaborazione da attivare in base alle richieste del territorio.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Progetti di promozione del volontariato nelle scuole:

- Riunioni di Coordinamento regionale
- Riunioni di Coordinamento provinciale
- Andamento adesioni degli istituti e delle associazioni tramite gestionale
- Questionari di valutazione (Istituti, studenti e ETS)

Progetto Ci sto? Affare fatica - Facciamo il bene comune:

- riunioni di Coordinamento regionale
- riunioni di Coordinamento territoriale
- andamento adesioni Comuni
- andamento iscrizioni giovani
- Questionari di valutazione (partecipanti, tutor, handyman)

RISULTATI ATTESI

n. di Istituti Comprensivi che aderiscono al prog. Mr.Cittadino:	15
n. di Istituti di Istruzione Superiore che aderiscono al prog. Volontaria...mente:	25
n. di scuole che inseriscono i prog. nel PTOF:	30
n. di classi che aderiscono a Mr Cittadino:	90
n. di classi che aderiscono a Volontaria...mente:	200
n. di ETS che aderiscono ai progetti nelle scuole:	110
n. di incontri/laboratori svolti in classe:	580
n. di classi per cui è richiesto l'approfondimento di Cittadinanza e Costituzione:	50
n. di proposte caricate nel portale csvnet.scuola.it:	5
n. di squadre attivate nel prog. Ci sto:	120
n. di handyman coinvolti nel prog. Ci sto:	60
n. di comuni aderenti al prog. Ci sto:	40
n. di ETS coinvolti nel prog. Ci sto:	20
n. eventi finali di restituzione del prog. Ci Sto:	1

Progetti di promozione del volontariato nelle scuole:

- diffondere i valori del volontariato e della cittadinanza attiva tra i giovani in età scolare
- aumentare le adesioni ai progetti degli Istituti Comprensivi e degli Istituti di Istruzione Superiore
- consolidare le collaborazioni già esistenti tra CSV Marche e scuole al fine di creare partnership solide nell'ambito di progettazioni future
- aumentare le adesioni degli ETS e consolidare le disponibilità già esistenti
- rendere gli ETS autonomi nel creare reti collaborative autonome con le scuole
- valorizzare le proposte, i percorsi e le testimonianze di ciascun ETS aderente affinché vengano inserite nei percorsi didattici degli Istituti

Progetto Ci sto? Affare fatica - Facciamo il bene comune:

- aumentare il numero dei comuni aderenti al progetto
- aumentare il numero dei giovani partecipanti
- sperimentare con alcuni ETS interessati l'affidamento dell'intero ciclo di gestione del progetto

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	750,00	825,00	1.575,00
V1.02 - Generi alimentari	0,00	1.650,00	1.650,00
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	0,00	12.399,75	12.399,75
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	0,00	5.775,00	5.775,00
TOTALE	750,00	20.649,75	21.399,75
Servizi			
V2.01 - Utenze	4.150,00	0,00	4.150,00
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	100,00	0,00	100,00
V2.06 - Assicurazioni	3.600,00	13.200,00	16.800,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	15.181,08	43.900,00	59.081,08
V2.10 - Servizi informatici	665,00	1.617,00	2.282,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	800,00	808,50	1.608,50
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	3.234,00	3.234,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	3.689,80	0,00	3.689,80
TOTALE	28.185,88	62.759,50	90.945,38
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	3.989,20	0,00	3.989,20
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	722,30	0,00	722,30
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	311,50	0,00	311,50
TOTALE	5.023,00	0,00	5.023,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	17.465,91	40.250,00	57.715,91
TOTALE	17.465,91	40.250,00	57.715,91
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	850,00	99.000,00	99.850,00
TOTALE	850,00	99.000,00	99.850,00
TOTALE	52.274,79	222.659,25	274.934,04
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	52.274,79	0,00	52.274,79
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	222.659,25	222.659,25
TOTALE	52.274,79	222.659,25	274.934,04

TITOLO ATTIVITÀ:	1.4 - Carta della Mobilità - Accredimento Erasmus Ka1 Agenzia INAPP
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse Extra FUN	Oneri complessivi:	203.495,45

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Con l'entrata in vigore della legge 107/2015 e successive modifiche, e l'aumento della richiesta di collaborazione degli ETS come soggetti di accoglienza per studenti in ASL (Alternanza Scuola Lavoro), si è avviato un percorso sempre più strutturato tra mondo scolastico e del terzo settore. Circa 100 ETS vengono ogni anno coinvolti nelle attività con le scuole, svolgendo numerose attività di formazione nei settori della cultura, ambiente, sanità, sociale, protezione civile, accoglienza.

Una simile eterogeneità di settori permette di facilitare il matching con gli IFP (Istituti Formazione Professionale) del consorzio al fine di facilitare l'acquisizione di competenze trasversali e soft skills e l'inserimento socio-lavorativo dei discenti attraverso percorsi di stage in ETS in Italia ed attività di mobilità internazionale finanziate dal programma Erasmus Plus, nell'Ambito Ka1 in cui il CSV Marche è accreditato per la presentazione facilitata ed una garanzia di finanziamento minimo garantito tutti gli anni sino al 2027.

Le attività coinvolgono ETS, i loro volontari e collaboratori, il CSV Marche sia con dirigenti volontari che con personale dello STAFF e poi Docenti, Dirigenti, Personale Amministrativo e Studenti degli IIS (Istituti Istruzione Superiore) aderenti al consorzio, in tutto al momento 7 IIS da tutta la regione Marche.

In particolare, il CSV Marche e gli ETS coinvolti lavoreranno al coinvolgimento di studenti con bisogni speciali riconducibili a disabilità intellettuali, cognitive, disabilità fisiche, difficoltà nell'apprendimento. Si auspica per ogni anno almeno il 20% di mobilità destinate a studenti con bisogni speciali.

Gli IIS coinvolti nel consorzio fanno parte di una rete strutturata, creata in 20 anni di attività del CSV Marche nelle scuole della Regione Marche. Quella che si è venuta a creare è una rete integrata tra mondo scolastico e Terzo settore, competente, complementare e ben calibrata sull'expertise di ciascun partner. Le organizzazioni che si raccolgono intorno alla presente proposta portano in sé quel valore aggiunto definito "capitale sociale" ovvero l'insieme dei nessi tra attori formativi e sociali. Il Mobility consortium, così strutturato, mira ad ampliare le conoscenze e la comprensione delle pratiche internazionali nei settori professionali di riferimento, a rafforzare la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento, a innescare cambiamenti nel senso della modernizzazione e internazionalizzazione delle organizzazioni partecipanti, favorendone la cooperazione transnazionale in ogni ambito di attività.

OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO:

5. Investire sulla formazione in modo diffuso e integrato con altri soggetti del territorio

Le attività proposte sono ad **accesso gratuito** (fatti salvi i costi non coperti dal programma Erasmus+)

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Sito internet di CSV Marche

DESTINATARI

ETS:	10
Studenti scuole secondarie di secondo grado:	7

Studenti:	85
Cittadini/aspiranti volontari:	40

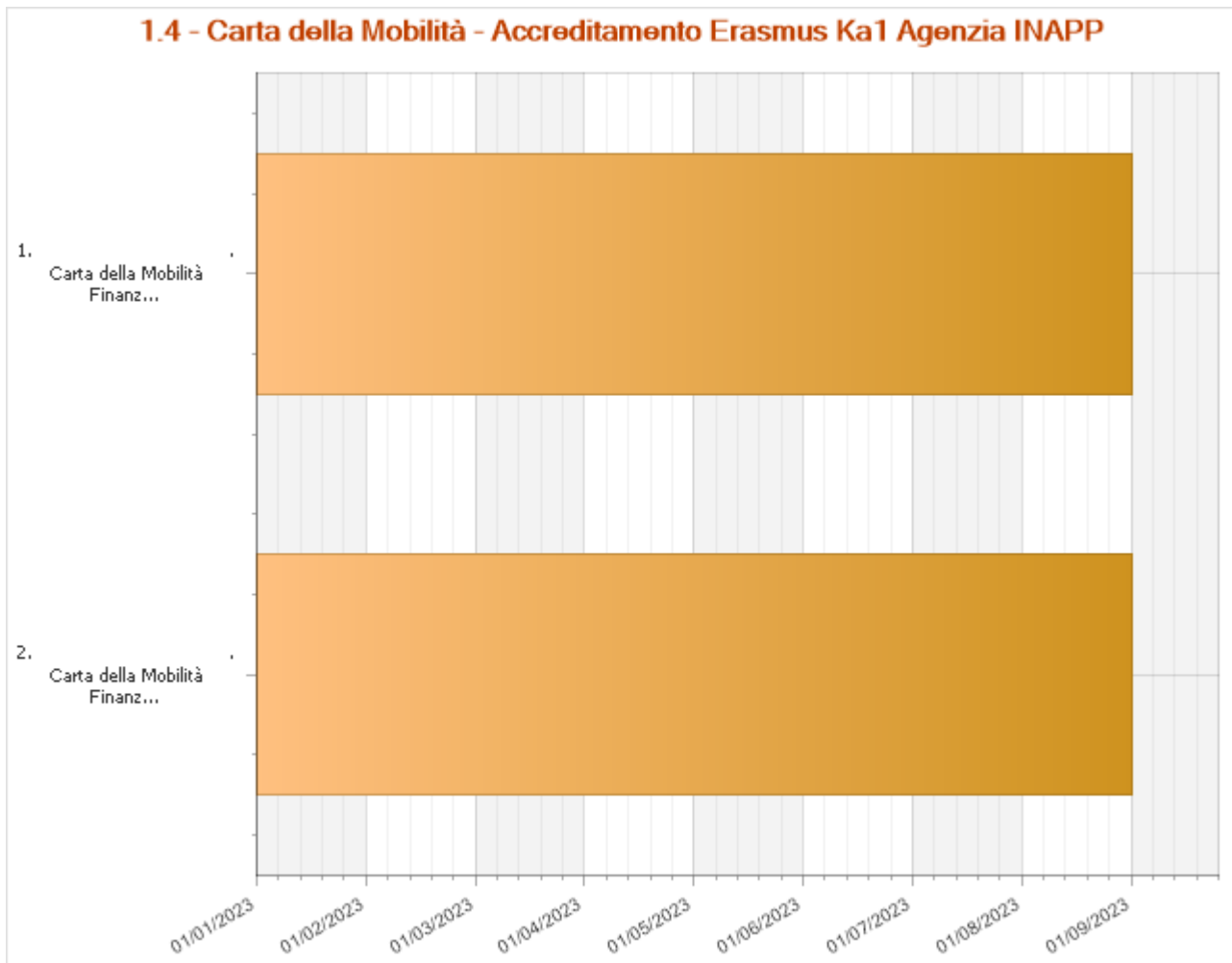
Le attività che vengono messe in atto attraverso la carta della mobilità riguardano due macro categorie di destinatari che possiamo riassumere in personale Staff e Learners. Il personale staff destinatario delle azioni proviene dagli ETS e dagli IIS della regione Marche che aderiscono al consorzio di mobilità. Il personale Learners viceversa sono giovani studenti degli IIS del consorzio coinvolti nell'attività di mobilità.

I **beneficiari finali** dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il **sogetto attivatore dei servizi** in quest'area di attività è CSV Marche.

I **destinatari immediati** delle attività previste in questa scheda sono gli ETS, gli studenti e i cittadini/aspiranti volontari

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Carta della Mobilità Finanziamento annualità 2021	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 agosto 2023
<p>La carta della mobilità, con l'accreditamento che ci è stato riconosciuto, ci permette di programmare ogni anno un certo numero di borse di mobilità per STAFF (volontari e personale di ETS, CSV e IIS) e per LEARNERS (giovani studenti degli IIS aderenti al consorzio).</p> <p>Nel corso del 2021 abbiamo avuto finanziato un primo pacchetto di mobilità, che a causa di rinvii dovuti a Covid 19 e Guerra in Ucraina che ha scoraggiato molte scuole a realizzare mobilità per personale e studenti, vedrà realizzarsi la maggior parte delle attività nel corso del 2023.</p>		

Le attività che saranno realizzate vogliono offrire ai discenti programmi formativi di qualità, internazionali, personalizzati e flessibili, garantendone la pertinenza per la formazione personale e per la ricerca da parte dei giovani di un posto di lavoro, la digitalizzazione e la sostenibilità. Si cercherà di favorire l’inserimento scolastico e socio-lavorativo di discenti con bisogni speciali offrendo percorsi individualizzati, personalizzati e flessibili da impiegare nell’azione educativo-didattica.

Dal punto di vista dei volontari e degli adulti coinvolti, si cercherà di garantire sviluppo professionale e riqualificazione permanente degli STAFF coinvolti attraverso metodi di formazione innovativi efficaci e strumenti di apprendimento digitali, promuovendo un dialogo costruttivo tra mondo formativo (IIS) e mondo sociale (CSV Marche ed ETS), finalizzato a facilitare l’inserimento di giovani nel mercato del lavoro e nelle realtà del Terzo Settore. Complessivamente con la presente azione si intende aumentare l’attrattività degli IIS per discenti e docenti/staff, mediante la promozione della cultura dell’istruzione e della formazione professionale, l’innovazione sociale e l’internazionalizzazione.

Carta della Mobilità Finanziamento Annualità 2022

Data di inizio

Data di fine

01 gennaio 2023

31 agosto 2023

La carta della mobilità, con l’accreditamento che ci è stato riconosciuto, ci permette di programmare ogni anno un certo numero di borse di mobilità per STAFF (volontari e personale di ETS, CSV e IIS) e per LEARNERS (giovani studenti degli IIS aderenti al consorzio).

Nel corso del 2022 abbiamo avuto finanziato un secondo pacchetto di mobilità, che a causa di rinvii dovuti a Covid 19 e Guerra in Ucraina che ha scoraggiato molte scuole a realizzare mobilità per personale e studenti, vedrà realizzarsi totalmente le attività nel corso del 2023.

Le attività che saranno realizzate vogliono offrire ai discenti programmi formativi di qualità, internazionali, personalizzati e flessibili, garantendone la pertinenza per la formazione personale e per la ricerca da parte dei giovani di un posto di lavoro, la digitalizzazione e la sostenibilità. Si cercherà di favorire l’inserimento scolastico e socio-lavorativo di discenti con bisogni speciali offrendo percorsi individualizzati, personalizzati e flessibili da impiegare nell’azione educativo-didattica.

Dal punto di vista dei volontari e degli adulti coinvolti, si cercherà di garantire sviluppo professionale e riqualificazione permanente degli STAFF coinvolti attraverso metodi di formazione innovativi efficaci e strumenti di apprendimento digitali, promuovendo un dialogo costruttivo tra mondo formativo (IIS) e mondo sociale (CSV Marche ed ETS), finalizzato a facilitare l’inserimento di giovani nel mercato del lavoro e nelle realtà del Terzo Settore. Complessivamente con la presente azione si intende aumentare l’attrattività degli IIS per discenti e docenti/staff, mediante la promozione della cultura dell’istruzione e della formazione professionale, l’innovazione sociale e l’internazionalizzazione.

L’attività di organizzazione delle borse di mobilità, dai bandi di selezione negli IIS e presso gli ETS, la fase di preparazione e formazione e la realizzazione delle mobilità si dipaneranno per tutti i primi 8 mesi del 2023.

ENTI PARTNER E RUOLO

Sono partner di tutto il percorso gli IIS che aderiscono con il CSV Marche al consorzio di mobilità. Cioè 7 IIS da tutta la regione Marche.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente

2

Volontari

5

Altri collaboratori

1

La realizzazione delle attività è seguita da personale interno del CSV Marche, con la partecipazione di volontari ad alcune fasi del percorso e con il sostegno di una figura di coordinamento con contratto di collaborazione.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL’ATTIVITÀ

Le attività saranno oggetto di monitoraggio sia a livello quantitativo, che a livello qualitativo rispetto alla soddisfazione ed al raggiungimento degli obiettivi formativi previsti per i partecipanti alle mobilità internazionali.

RISULTATI ATTESI			
N. attività di pubbliche relazioni:	7		
N. incontri di percorsi di formazione partecipata:	5		
N. di partecipanti:	80		
I risultati dell'attività saranno la pubblicazione di bandi di selezione partecipanti da parte di CSV e IIS, la realizzazione di incontri di informazione e formazione, il coinvolgimento di ETS, la partecipazione, selezione e invio in mobilità di persone e Staff e Learners			
ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	0,00	183.597,00	183.597,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	0,00	8.800,00	8.800,00
TOTALE	0,00	192.397,00	192.397,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	9.000,00	9.000,00
TOTALE	0,00	9.000,00	9.000,00
Altri oneri			
V7.04 - Oneri finanziari	0,00	2.098,45	2.098,45
TOTALE	0,00	2.098,45	2.098,45
TOTALE	0,00	203.495,45	203.495,45
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate	Fun	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	203.495,45	203.495,45
TOTALE	0,00	203.495,45	203.495,45

TITOLO ATTIVITÀ:	1.5 - Attività per le aree interne, la cultura e l'energia
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Residui liberi	Oneri complessivi:	100.000,00

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'animazione territoriale sviluppata nel 2022 nelle aree del cratere ha permesso di produrre buone prassi sia a livello di attività specifiche volte a sostenere le gli ETS che di rafforzamento delle reti locali. Esperienze importanti che non devono disperdersi ed è per questo che a partire da una concertazione locale iniziale si andranno a definire passaggi più strutturati di individuazione di esigenze particolari (relazioni sociali, imprenditoria, comunicazione, reti e rapporto di co-progettazione con gli enti locali, supporto logistico, ecc.) e quindi di definizione delle priorità operative da mettere in campo nella seconda metà dell'anno.

Nella fase di ascolto realizzata in questi ultimi mesi si sono evidenziate inoltre anche due importanti esigenze. La prima, attenzionata anche dalla formazione, è legata al tema dell'energia e delle comunità energetiche. Al momento attuale gli ETS hanno dimostrato un grande interesse al tema così come lo è di interesse per il CSV vista la vicinanza con il Forum dello Sviluppo Sostenibile marchigiano. Per questi motivi si intende perseguire assieme agli ETS marchigiani un percorso di verifica e progettazione di comunità energetiche. La seconda esigenza è legata al tema del volontariato e cultura per cui CSV intende attivare azioni specifiche di valorizzazione in particolare con gli ETS che fanno della cultura la propria mission identitaria. L'occasione per sviluppare azioni specifiche al riguardo è il percorso verso Pesaro Capitale italiana della cultura 2024.

Le modalità attuative per l'attuazione dei percorsi sulle comunità energetiche e sulla sensibilizzazione e valorizzazione degli ETS cultura nel contesto del percorso verso Pesaro Capitale italiana della cultura 2024 prevedono una fase iniziale (gennaio-marzo) di animazione e approfondimento, una fase intermedia (aprile-maggio) di progettazione dettagliata e quindi una terza fase realizzativa (giugno-dicembre).

OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

1. Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione
4. Coinvolgere i cittadini, con particolare attenzione ai giovani, su tematiche di interesse pubblico
5. Investire sulla formazione in modo diffuso e integrato con altri soggetti del territorio
8. Attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato

Tutte le attività sono ad accesso gratuito**Modalità di accesso ai servizi/attività:**

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata

DESTINATARI

I beneficiari finali dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il soggetto attivatore dei servizi in quest'area di attività è CSV Marche ma per determinate azioni l'input potrebbe arrivare anche da una realtà locale o un EE.LL

I destinatari immediati delle attività previste in questa scheda sono i volontari e le altre figure e gli ETS di appartenenza (ETS che si avvalgono di volontari e che sono costituiti in forma associativa esclusi quelli costituiti in una delle forme del libro V del Codice civile).

Vista l'impostazione incrementale della scheda in questo momento non è possibile fare una previsione del numero di destinatari del servizio. Si può invece indicare la tipologia di ETS che saranno particolarmente attenzionati:

- ETS afferenti alle aree del cratere
- ETS con una mission culturale
- ETS con mission legata all'ambiente

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Dal 1° gennaio al 31 dicembre 2023.

ENTI PARTNER E RUOLO

Saranno coinvolti prioritariamente per le attività rivolte alle aree interne tutti gli Enti Locali e realtà collegate (Comuni, Province, ANCI) e la Struttura Commissariale per la ricostruzione - Sisma 2016

Per le attività connesse alle comunità energetiche la Regione Marche in particolare il settore dello Forum dello Sviluppo Sostenibile, il Forum del Terzo settore e gli Enti Locali che stanno promuovendo Comunità Energetiche

Per le attività connesse alla valorizzazione degli ETS cultura il Comune di Pesaro

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Le attività previste richiedono delle competenze metodologiche specifiche per cui si immagina di strutturare gruppi di lavoro che siano composti da professionalità esterne che ovviamente si coordineranno con la struttura del CSV e le altre attività di animazione e promozione previste.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Considerato il carattere sperimentale delle azioni e che le attività della seconda e terza fase saranno definite nei primi mesi del 2023 è difficile ora delineare gli strumenti di monitoraggio. Dovranno in ogni caso garantire una costante supervisione e monitoraggio dei processi di lavoro e dei risultati finali.

RISULTATI ATTESI

Considerato il carattere sperimentale delle azioni e che le attività della seconda e terza fase saranno definite nei primi mesi del 2023 è difficile ora delineare gli accessi e i risultati attesi. Dovranno in ogni caso essere delineati con attenzione dopo la prima fase di progettazione e prima dell'avvio della sperimentazione.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	100.000,00	0,00	100.000,00
TOTALE	100.000,00	0,00	100.000,00
TOTALE	100.000,00	0,00	100.000,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	100.000,00	0,00	100.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	100.000,00	0,00	100.000,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Promozione, orientamento e animazione territoriale			
1.1 - Animazione Territoriale	143.579,11	66.534,53	210.113,64
1.2 - Orientamento al volontariato e Volontari per un giorno	22.189,50	0,00	22.189,50
1.3 - Progetti di promozione del volontariato verso i giovani	52.274,79	222.659,25	274.934,04
1.4 - Carta della Mobilità - Accreditamento Erasmus Ka1 Agenzia INAPP	0,00	203.495,45	203.495,45
1.5 - Attività per le aree interne, la cultura e l'energia	100.000,00	0,00	100.000,00
TOTALE	318.043,40	492.689,23	810.732,63

FORMAZIONE**SCHEDE ATTIVITA'**

TITOLO ATTIVITÀ:	3.1 - L'offerta formativa del CSV
CLASSIFICAZIONE	Formazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	88.871,80

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

La formazione rappresenta per tutte le organizzazioni una forte leva di cambiamento connessa sia agli aspetti dell'aggiornamento che dello sviluppo di capacità strategiche e operative ai fini istituzionali.

Dalla lettura dei fenomeni in atto, della normativa emergente (riforma del Terzo Settore, gli istituti dell'amministrazione condivisa), delle politiche in atto a livello regionale e locale (FSE, PNRR). Dai bisogni espressi nella fase di ascolto dagli ETS e dagli stakeholder, si presenta un piano della formazione suddiviso in moduli tematici atti a rispondere:

- ai bisogni di adeguamento degli ETS alla nuova normativa
- ai bisogni di comunicazione degli ETS (comunicare la propria organizzazione, le attività, le vulnerabilità di cui si occupano)
- ai bisogni di progettare insieme ad altri azioni specifiche anche utilizzando i fondi a disposizione a livello regionale e locale
- ai bisogni di acquisire strumenti per dialogare con il Runts e con il sistema informativo del CSV
- ai bisogni di trovare nuovi strumenti per nuove emergenze in atto, quali ad esempio le comunità energetiche

Il programma formativo, si sviluppa in moduli diversificati sulla base dei contenuti proposti. Su temi specificamente tecnici gli incontri formativi si organizzeranno online per favorire l'accesso a quante più persone possibili e poter rendere fruibili incontri e materiali, anche successivamente, a chi non avesse potuto partecipare (le videoregistrazioni dei webinar).

L'offerta formativa si articola nei seguenti corsi/azioni:

- Come funziona l'area riservata del CSV Marche
- Comunità energetiche
- Le linee guida sulla raccolta fondi degli ETS
- Gli obblighi assicurativi per gli ETS
- Ets e identità digitale: strumenti di autenticazione
- Informare e fare community: gli ETS e lo strumento della newsletter
- Le piattaforme di crowdfunding
- Progettazione FSE Plus 2021-2027

Più seminari tematici sui

- Decreti attuativi del Codice del TS (in base all'uscita di nuovi Decreti).

Il percorso di lavoro prevede:

- prima fase: promozione delle iniziative attraverso i canali del CSV Marche
- seconda fase: verifica delle iscrizioni ed attivazione dei corsi
- terza fase: realizzazione dei corsi
- quarta fase: valutazione dei risultati e della performance

Nel corso del 2023 il CSV aderirà all’iniziativa Gluo - Piattaforma collaborativa del volontariato (www.gluo.org) promossa da CSVnet all’interno dell’area “digitalizzazione”: in riferimento ai **principi di integrazione e di economicità** menzionati nel Codice del terzo settore per le attività dei CSV italiani (ex. Art 63 c.3), la piattaforma digitale Gluo è una **soluzione concreta, efficace e misurabile**.

Già nel corso del 2022, tramite l’iniziativa Alveare CSV Formazione che proseguirà anche nel 2023, Gluo ha dimostrato di essere uno spazio generativo di **sinergie ed economie di scala** tra CSV, un laboratorio di **digitalizzazione e innovazione** dell’offerta dei CSV per il volontariato italiano, in grado di **moltiplicare le opportunità formative e la visibilità** delle stesse (sia all’interno che all’esterno del territorio di competenza del CSV).

La condivisione di proposte formative in Gluo consente di **massimizzare efficacia ed efficienza dei servizi formativi del CSV** attraverso l’applicazione del principio di integrazione: in concreto, qualora un’area di bisogno formativo fosse coperta dalle proposte formative già presenti in Gluo (condivise da altri CSV o da soggetti terzi), l’offerta del CSV potrà essere riprogrammata per **ottimizzare l’impiego delle risorse** e, grazie ai risparmi generati, corrispondere ad uno spettro più esteso di fabbisogni

OBIETTIVI STRATEGICI:

3. Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani
5. Investire sulla formazione in modo diffuso e integrato con altri soggetti del territorio
6. Comunicare all’esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato

DESTINATARI

volontari destinatari del corso su funzionamento area riservata CSV Marche:	80
volontari destinatari del corso sulle comunità energetiche:	60
volontari destinatari del corso sulle Linee guida per la raccolta fondi del Ts:	180
volontari destinatari del corso sugli obblighi assicurativi per gli Ets:	180
volontari destinatari del corso su Ets e strumenti di identità digitale:	180
volontari destinatari del corso su informare e fare community attraverso la newsletter:	60
volontari destinatari del corso su crowdfunding e piattaforme digitali:	80
volontari destinatari del corso sui Decreti attuativi del Codice Ts:	180
volontari destinatari del corso su Progettazione FSE Plus 2021-2027:	63
Enti pubblici:	10
Reti e articolazioni territoriali di Ets - di cui Forum Terzo Settore locali:	2

Per il corso legato alla progettazione FSE si prevede anche di coinvolgere come destinatari 10 persone afferenti ad Enti Locali e 2 del Forum del Terzo Settore.

I beneficiari finali dell’attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell’ambito associativo (ai sensi dell’art. 63, c. 1, CTS).

Il **soggetto attivatore dei servizi** in quest’area di attività è CSV Marche.

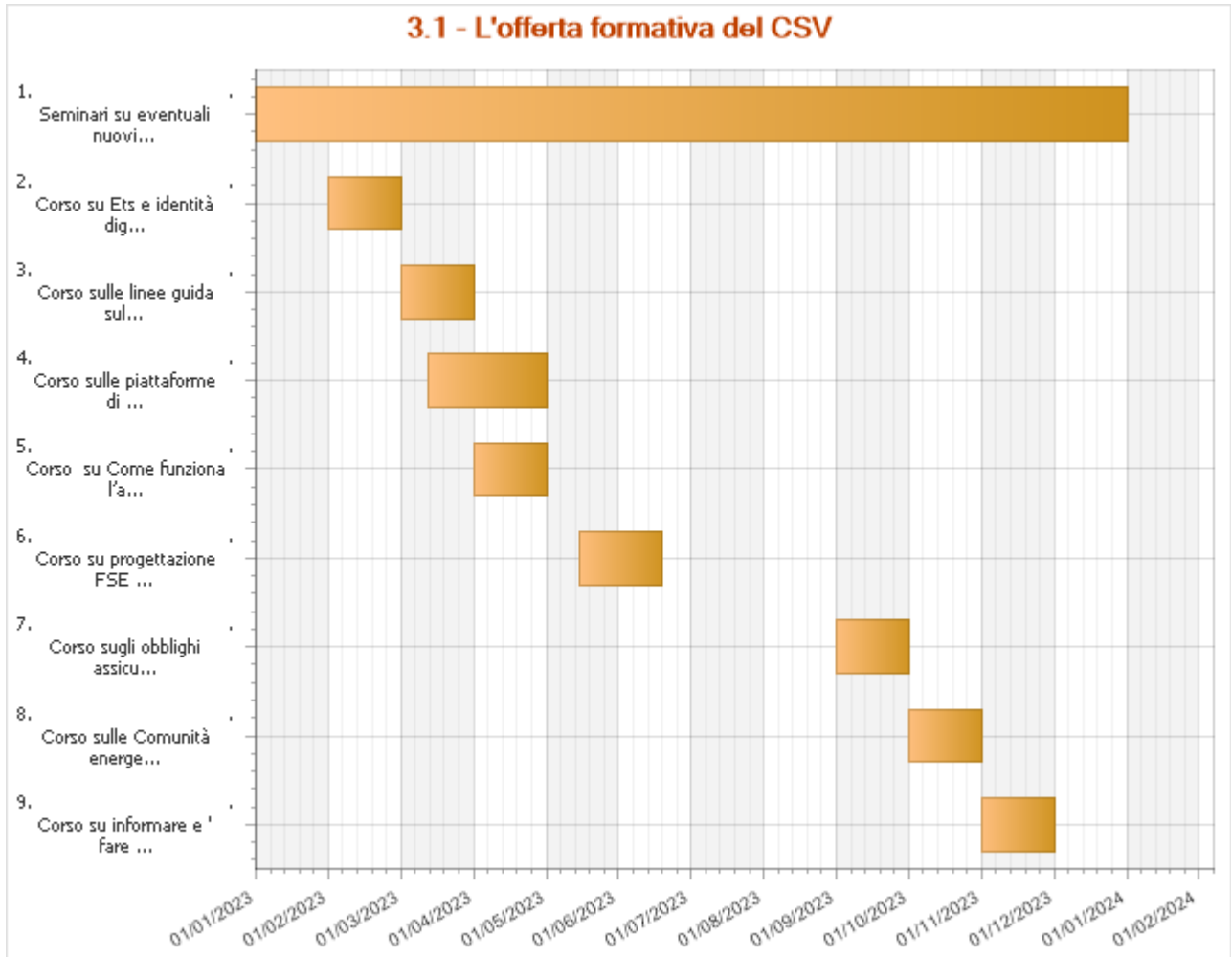
I **destinatari immediati** delle attività previste in questa scheda sono i volontari e le altre figure e gli ETS di appartenenza (ETS che si avvalgono di volontari e che sono costituiti in forma associativa esclusi quelli costituiti in una delle forme del libro V del Codice civile).

Tutte le attività sono ad accesso gratuito

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Seminari su eventuali nuovi decreti attuativi del Codice del terzo settore	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
Si tratta di seminari tematici sulla presentazione di eventuali nuovi decreti attuativi del Codice del Terzo settore, che usciranno nel corso dell'anno.		
I corsi sono previsti on line, con incontri, ore totali e calendarizzazione da definire in base alla data di uscita dei decreti		

Corso su Ets e identità digitale: strumenti di autenticazione	Data di inizio 01 febbraio 2023	Data di fine 28 febbraio 2023
<p>Alla luce dell'operatività del Runts, il corso, previsto in modalità on line, vuole formare gli ETS rispetto agli strumenti di identificazione e comunicazione digitale (Spid, Pec e Firma digitale) necessari per l'accesso alla piattaforma e la gestione delle pratiche: quali sono, a cosa servono, differenze, come/dove si attivano, gestione e sicurezza.</p> <p>Il corso si compone di n. 1 webinar da 2 ore.</p>		
Corso sulle linee guida sulla raccolta fondi degli enti del Terzo settore	Data di inizio 01 marzo 2023	Data di fine 31 marzo 2023
<p>Il corso, previsto in modalità on line, presenterà le Linee guida sulla raccolta fondi degli ETS emanate con DM il 13/06/2022; la raccolta fondi nel Codice del Terzo settore; la finalità delle linee guida; i principi di trasparenza, verità e correttezza; le diverse tecniche di raccolta fondi; gli obblighi di rendicontazione in tema di raccolta fondi.</p> <p>Il corso si compone di n. 2 webinar per un totale di 4 ore.</p>		
Corso sulle piattaforme di crowdfunding	Data di inizio 13 marzo 2023	Data di fine 30 aprile 2023
<p>Il corso, previsto in modalità on line, vuole offrire un approfondimento sulle piattaforme di crowdfunding, come strumento di raccolta fondi per il sostegno di progetti e attività degli Ets: cosa sono le piattaforme digitali dedicate al crowdfunding e quali sono le principali. Il perché del loro successo. Come si usano. Come si imposta una campagna, tra pianificazione e comunicazione.</p> <p>Il corso si compone di n. 3 webinar per un totale di 6 ore.</p>		
Corso su Come funziona l'area riservata del CSV Marche	Data di inizio 01 aprile 2023	Data di fine 30 aprile 2023
<p>Il corso, previsto in modalità on line, verterà su come utilizzare l'area riservata del sito web CSV Marche per accedere ai servizi, alle informazioni e alla formazione offerti dal CSV a ETS, volontari e altri soggetti. Come registrarsi per poter accedere se si è una persona fisica, un ETS o un ente pubblico, cosa è possibile fare dall'area riservata, cosa fare se non si riesce ad autenticarsi o non si trova il servizio cercato.</p> <p>Il corso si compone di n. 1 webinar da 2 ore.</p>		
Corso su progettazione FSE plus 2021-2027	Data di inizio 15 maggio 2023	Data di fine 18 giugno 2023
<p>Il corso, previsto in modalità mista (in presenza e on line), ha come obiettivo quello di creare conoscenza e cultura sui meccanismi di gestione dei fondi indiretti, cioè a gestione di Enti Intermedi come appunto la Regione Marche. Il Focus del percorso sarà lo studio delle misure specifiche che saranno previste per finanziare attività degli ETS da parte della Regione Marche. Molto dipenderà anche dalla tipologia di bandi che saranno pubblicati. L'obiettivo degli incontri in presenza sarà principalmente quello di rafforzare conoscenze e facilitare possibili aggregazioni per territorio e per settore in eventuali percorsi di presentazione di proposte progettuali.</p> <p>Il corso si compone di n. 4 incontri, per 24 ore totali: il primo e il quarto in presenza nei cinque sportelli provinciali (2h x 2 incontri x 5 sedi), saranno curati da personale CSV Marche; il secondo e terzo si terranno on line (2h x 2 incontri), anche con il ricorso a docenti esterni, con particolari esperienze in merito.</p>		
Corso sugli obblighi assicurativi per gli enti del terzo settore	Data di inizio 01 settembre 2023	Data di fine 30 settembre 2023
<p>Il corso, previsto in modalità on line, offrirà una panoramica sugli obblighi assicurativi previsti dalla Riforma del Terzo settore per gli Ets, che si avvalgono di volontari.</p> <p>Si compone di n. 1 webinar di 1,5 ore.</p>		
Corso sulle Comunità energetiche	Data di inizio	Data di fine

	01 ottobre 2023	31 ottobre 2023
<p>Il corso, previsto in modalità on line, approfondirà cosa sono e come funzionano le comunità energetiche. Quali le opportunità di trasformazione nel settore energetico in ottica di prossimità, collaborazione e sostenibilità ambientale, sociale ed economica. Qual è il ruolo possibile del Terzo Settore. Quali esperienze virtuose esistono.</p> <p>Il corso si compone di n. 2 webinar, per un totale di 4 ore.</p>		

Corso su informare e 'fare community' attraverso lo strumento newsletter	Data di inizio 01 novembre 2023	Data di fine 30 novembre 2023
<p>Il corso, previsto in modalità on line, affronterà le possibilità e i vantaggi dello strumento newsletter per un ETS: analisi del mezzo, periodicità, contenuti, programmi di elaborazione ed invio, aspetti di gestione privacy.</p> <p>Si compone di n. 2 webinar per un totale di 4 ore.</p>		

<p>Il programma formativo del CSV Marche si snoda lungo tutto l'arco dell'anno, articolandosi nei seguenti corsi specifici, con indicati a fianco i relativi periodi di svolgimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ets e identità digitale: strumenti di autenticazione / febbraio • Le linee guida sulla raccolta fondi degli ETS / marzo • Le piattaforme di crowdfunding / marzo - aprile • Come funziona l'area riservata del CSV Marche / aprile • Progettazione FSE Plus 2021-2027 / maggio - giugno • Gli obblighi assicurativi per gli ETS / settembre • Comunità energetiche / ottobre • Informare e fare community: gli ETS e lo strumento della newsletter / novembre • Seminari tematici sui Decreti attuativi del Codice del TS - periodo da definire in base all'uscita di nuovi Decreti.

ENTI PARTNER E RUOLO

<p>Regione Marche, in particolare i referenti delle aree delle politiche sociali, cooperazione internazionale e sviluppo, politiche sociali e ambientali.</p> <p>Forum del Terzo Settore - in particolare per connettere bisogni e opportunità del Forum con quello degli ETS intercettati dal CSV Marche</p>

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	11
L'attività è realizzata da personale interno dell'équipe segreteria, dell'équipe front-end, tecnico-gestionale e relazionale.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

<p>Le attività di verifica e monitoraggio saranno svolte sui seguenti livelli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attività di organizzazione del calendario, delle singole proposte formative, dell'individuazione dei docenti e delle metodologie didattiche • attività di comunicazione delle attività formative • andamento delle iscrizioni • partecipazione effettiva degli iscritti agli eventi formativi • valutazione del gradimento <p>Per il monitoraggio e la verifica dei punti sopra rappresentati, si utilizzeranno metodologie e strumenti differenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • incontri di équipe, coordinamento e supervisione • sistema informativo (gestionale) del CSV • predisposizione di un questionario di gradimento da inserire sul Gestionale <p>Il monitoraggio e la verifica hanno come obiettivo la valutazione dell'avanzamento della programmazione, la coerenza delle attività con quanto previsto; la soluzione di eventuali problemi incontrati, l'eventuale riprogrammazione dovuta ad apprendimenti durante la realizzazione delle attività. I dati elaborati in itinere ed ex post saranno utilizzati a fini rendicontativi e di apprendimento.</p>

RISULTATI ATTESI	
N. di proposte formative:	9
valore percentuale:	80
I risultati osservabili si riferiscono ai seguenti punti: <ul style="list-style-type: none">• realizzazione di tutti i corsi previsti• raggiungimento del numero di destinatari (già riportati nel box 'Numero e tipologia dei destinatari')• percentuale di partecipanti che, attraverso un questionario di gradimento, esprimono una valutazione uguale o superiore a 3,5, in scala da 1 a 5, dove 1=poco e 5=molto.	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	750,00	0,00	750,00
TOTALE	750,00	0,00	750,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	4.150,00	0,00	4.150,00
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	100,00	0,00	100,00
V2.06 - Assicurazioni	600,00	0,00	600,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	20.800,00	0,00	20.800,00
V2.10 - Servizi informatici	665,00	0,00	665,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	800,00	0,00	800,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.189,80	0,00	1.189,80
TOTALE	28.304,80	0,00	28.304,80
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	3.989,20	0,00	3.989,20
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	722,30	0,00	722,30
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	881,50	0,00	881,50
TOTALE	5.593,00	0,00	5.593,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	53.374,00	0,00	53.374,00
TOTALE	53.374,00	0,00	53.374,00
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	850,00	0,00	850,00
TOTALE	850,00	0,00	850,00
TOTALE	88.871,80	0,00	88.871,80
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	88.071,80	0,00	88.071,80
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	800,00	0,00	800,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	88.871,80	0,00	88.871,80

TITOLO ATTIVITÀ:	3.2 - Formazione partecipata
CLASSIFICAZIONE	Formazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	172.281,80

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

CSV Marche ETS si pone come attore per la facilitazione di percorsi formativi e informativi condivisi e collaborativi per le organizzazioni del Terzo settore della regione Marche. CSV Marche si farà carico di raccogliere le esigenze formative degli ETS e dei volontari. Tale raccolta di bisogni potrà avvenire sia all'interno della stessa attività di animazione, sia attraverso una richiesta fatta dalle associazioni stesse. Inoltre, le associazioni potranno fare richiesta di collaborare nella realizzazione di un percorso formativo individuato tra un elenco di temi proposti dal CSV stesso, sulla base delle proposte formative realizzate negli ultimi anni, direttamente o su proposta delle associazioni. Il personale del CSV favorirà processi collaborativi e di condivisione dell'analisi dei bisogni, tra le diverse associazioni, sostenendo o allargando reti già esistenti o promuovendone la nascita di nuove. Le varie idee formative potranno essere specifiche per un territorio (comunale, intercomunale, di quartiere) o specifiche di un determinato ambito (sanitario, sociale, relazionale, ecc..). Sulla base di queste specifiche verranno modulati percorsi diversificati di accompagnamento alla co-progettazione che potranno scaturire in proposte formative da realizzarsi in collaborazione tra gli ETS e altri stakeholder e partner delle reti proponenti.

OBIETTIVI STRATEGICI:

- Sviluppare azioni partecipate finalizzate alla formazione e alla stesura di patti collaborativi di comunità capaci di produrre impatto sulla comunità locale
- Investire sulla formazione in modo diffuso e integrato con altri soggetti del territorio

Tutte le attività sono ad accesso gratuito

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata

DESTINATARI

ETS:	55
-------------	----

I destinatari della prima parte di attività di accompagnamento alla coprogettazione della proposta formativa sono gli ETS. I destinatari diretti della formazione sono poi i volontari degli ETS marchigiani, gli aspiranti tali, i collaboratori e i professionisti degli ETS, gli aderenti alle organizzazioni partner, la cittadinanza in generale.

I **beneficiari finali** dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il **soggetto attivatore dei servizi** in quest'area di attività è CSV Marche.

I **destinatari immediati** delle attività previste in questa scheda sono i volontari e gli ETS di appartenenza (ETS che si avvalgono di volontari e che sono costituiti in forma associativa esclusi quelli costituiti in una delle forme del libro V del Codice civile)

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

L'attività si sviluppa in continuità durante l'anno in ottica di apertura e collaborazione continua. Si identificano comunque alcune fasi di avvio legate alla promozione e definizione della proposta, che precedono la realizzazione delle proposte formative. In breve:

- nei primi due mesi dell'anno si realizzerà la campagna di promozione del servizio, mentre nei restanti mesi dell'anno resterà attiva la promozione continua del servizio;
- da febbraio a dicembre si realizzerà la progettazione partecipata delle proposte formative;
- da marzo a dicembre si vedrà la realizzazione delle proposte formative.

ENTI PARTNER E RUOLO

Altri Enti del non profit, Enti Pubblici (in particolare scuole e università, enti formativi), organizzazioni profit. Questi ed altri eventuali soggetti potranno partecipare attivamente sia in fase di progettazione partecipata delle proposte, mettendo in condivisione know-how ed expertise, ma anche con supporto logistico, quanto in fase di realizzazione della formazione

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	5
Consulenti interni	2
L'animazione e supporto alla definizione delle proposte, nonché il monitoraggio, saranno a cura dei membri dell'équipe relazionale.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Riunioni di coordinamento e programmazione attività, monitoraggio e accompagnamento del personale interno in tutte le fasi (programmazione esecutiva, promozione, setting e logistica, valutazione dei curricula del personale coinvolto, supporto all'individuazione degli impegni di spesa e rendicontazione). Verranno inoltre monitorate le presenze attraverso appositi registri (o accessi per le modalità online). Verrà infine proposto un questionario di valutazione finale alle associazioni coinvolte.

RISULTATI ATTESI

N. di proposte formative:	15
N. medio di partecipanti per singolo percorso:	18
Ci si prefigge di raggiungere la creazione di reti tematiche (o territoriali) in grado di promuovere, proporre e realizzare percorsi formativi ad hoc, e che siano in grado di raggiungere un pubblico differenziato (interno e esterno alle organizzazioni proponenti).	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	750,00	0,00	750,00
TOTALE	750,00	0,00	750,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	4.150,00	0,00	4.150,00
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	100,00	0,00	100,00
V2.06 - Assicurazioni	600,00	0,00	600,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	87.500,00	10.000,00	97.500,00
V2.10 - Servizi informatici	665,00	0,00	665,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	800,00	0,00	800,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.189,80	0,00	1.189,80
TOTALE	95.004,80	10.000,00	105.004,80
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	3.989,20	0,00	3.989,20
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	722,30	0,00	722,30
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	311,50	0,00	311,50
TOTALE	5.023,00	0,00	5.023,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	60.654,00	0,00	60.654,00
TOTALE	60.654,00	0,00	60.654,00
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	850,00	0,00	850,00
TOTALE	850,00	0,00	850,00
TOTALE	162.281,80	10.000,00	172.281,80
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	91.281,80	0,00	91.281,80
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	71.000,00	0,00	71.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	10.000,00	10.000,00
TOTALE	162.281,80	10.000,00	172.281,80

RIEPILOGO

**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Formazione			
3.1 - L'offerta formativa del CSV	88.871,80	0,00	88.871,80
3.2 - Formazione partecipata	162.281,80	10.000,00	172.281,80
	TOTALE	251.153,60	10.000,00
			261.153,60

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO**SCHEDE ATTIVITA'**

TITOLO ATTIVITÀ:	2.1 - Consulenza, assistenza e accompagnamento
CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	210.425,10

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Il servizio di consulenza, assistenza e accompagnamento vuole garantire competenze e sostegno alle associazioni ETS in diverse aree di operatività. L'erogazione delle prestazioni si fonda su un approccio abilitante che intende trasmettere alle associazioni e sedimentare, nel lungo termine, quelle competenze, capacità e strumenti necessari per acquisire progressivamente una graduale competenza e autonomia nella gestione dei problemi e nella ricerca di nuove opportunità di crescita.

Strettamente connesso alla consulenza è l'aggiornamento costante delle associazioni sulle novità introdotte dal legislatore, sugli adempimenti che incidono sulla gestione ordinaria delle attività e sulle opportunità di sviluppo.

Obiettivi strategici di riferimento:

- Garantire competenze e sostegno alle organizzazioni in diverse aree di operatività di carattere amministrativo e finanziario.
- Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione
- Attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato

Tutte le attività sono ad accesso gratuito**Modalità di promozione e di accesso ai servizi/attività:**

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
 Area riservata

I servizi di consulenza sono pubblicizzati tramite i materiali divulgativi e i canali istituzionali del CSV (sito internet, newsletter, social media) nonché la promozione nelle sedi del CSV.

L'erogazione delle consulenze è gestita a livello regionale oppure territoriale a seconda della tipologia del servizio e della sua incidenza, attraverso e-mail, telefono, incontri in presenza e incontri online.

Alcune consulenze (privacy, rendicontazione sociale, adeguamento dello statuto) sono erogate tramite toolkit disponibili in area riservata.

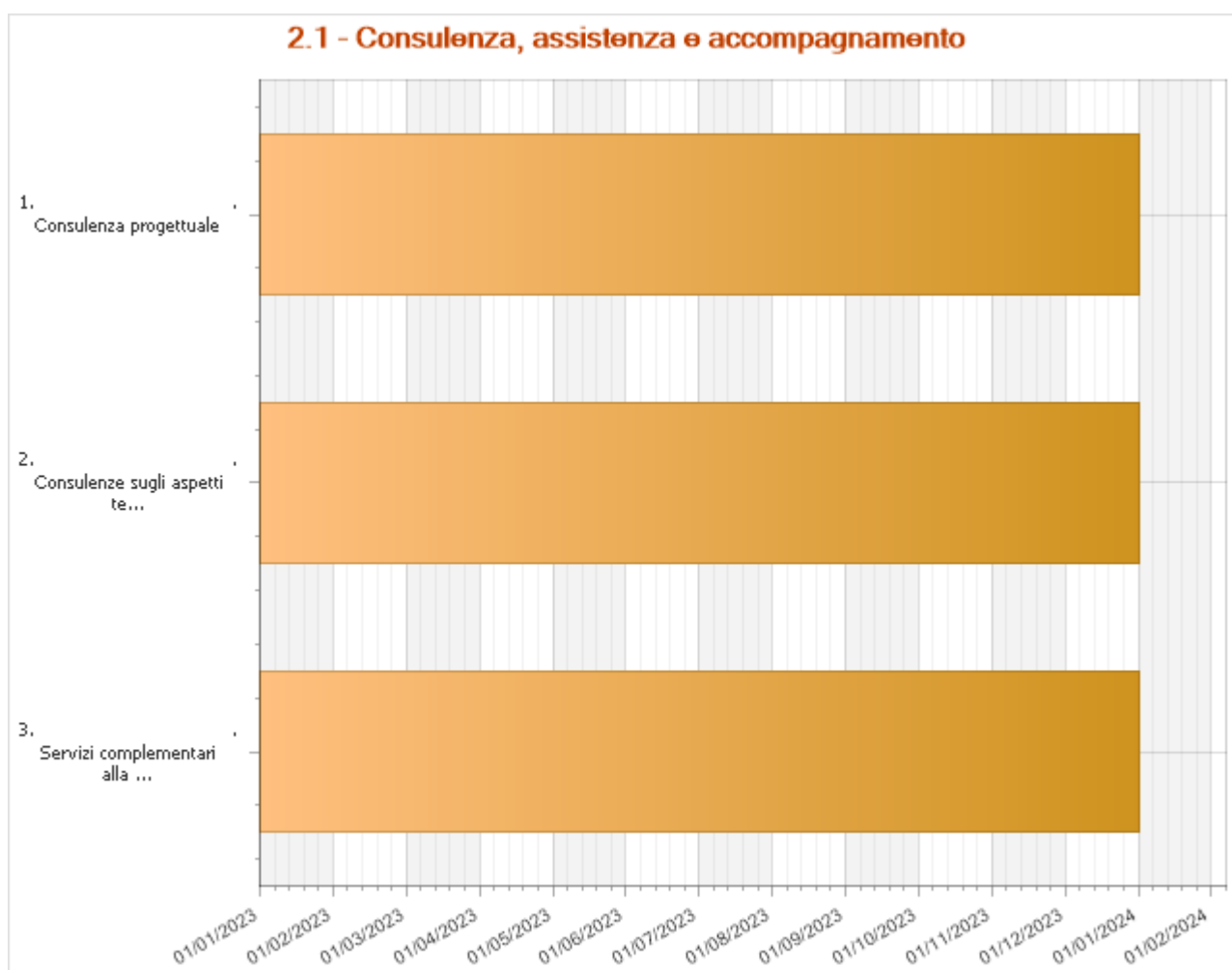
Per dare maggiore organicità all'erogazione di servizi caratterizzati da procedure e strumenti tipizzati e consolidati, a fianco della consulenza individuale e specifica, saranno organizzate consulenze collettive per gruppi omogenei di associazioni o di istanze.

Quando richiesto dalle associazioni potranno essere erogate consulenze collettive o incontri con organi amministrativi e/o gruppi di volontari di uno o più ETS anche in luoghi diversi dalle sedi CSV, al fine di favorire l'accesso al servizio e la partecipazione dei volontari.

Si continuerà ad implementare gli strumenti di lavoro utili ad impostare l'erogazione delle consulenze e di cui dotare le associazioni (fac simili, questionari, materiali video, ecc.). Tali strumenti sono messi a disposizione degli utenti in appositi spazi dell'area riservata del sito.

DESTINATARI	
Percentuale ETS coinvolti nelle consulenze:	35
<p>I beneficiari finali dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore marchigiani allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).</p> <p>Il soggetto attivatore dei servizi in quest'area di attività è CSV Marche.</p> <p>I destinatari immediati delle attività previste in questa scheda sono i volontari e gli ETS marchigiani di appartenenza (ETS che si avvalgono di volontari e che sono costituiti in forma associativa esclusi quelli costituiti in una delle forme del libro V del Codice civile).</p> <p>Ci si aspetta di intercettare il 35% delle associazioni ETS marchigiane iscritte al RUNTS con una probabile oscillazione che dipenderà dalle nuove iscrizioni e dalla conclusione delle operazioni di traslazione di ODV e APS provenienti dai precedenti registri di settore. La percentuale è una stima basata sui dati degli anni precedenti che avevano come bacino di utenza le ODV, le APS e le ONLUS iscritte nei precedenti registri regionali.</p>	

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Consulenze sugli aspetti tecnico gestionali degli ETS	Data di inizio	Data di fine
	01 gennaio 2023	31 dicembre 2023
<p>Il servizio di consulenza sui temi di supporto tecnico gestionale si articola nelle seguenti aree di intervento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Legale: orientamento e accompagnamento nelle fasi di costituzione di associazioni ETS o di trasformazione in associazioni ETS enti già costituiti, iscrizione al RUNTS e ad altri registri pubblici, modifiche statutarie, gestione 		

degli organi associativi e dei libri sociali, orientamento nei rapporti giuridici con soggetti terzi pubblici e privati, scioglimento di associazioni ETS.

- **Pratiche relative al RUNTS** Continuerà l'affiancamento per ODV e APS coinvolte nelle ultime pratiche di trasmigrazione al RUNTS. Nel supporto alla conclusione del percorso di trasmigrazione, il CSV ancora nel 2023 seguirà l'eventuale scioglimento di ODV e APS precedentemente iscritte ai vecchi registri di settore. È previsto inoltre un percorso di affiancamento per gli adempimenti necessari alle pratiche del RUNTS (iscrizione, deposito bilancio, variazione dati, comunicazioni cinque per mille e cancellazione) per accompagnare gli enti all'utilizzo della nuova piattaforma e degli strumenti digitali necessari per accedervi e inviare le istanze. Supporto all'uso degli strumenti di comunicazione interna alla piattaforma per il dialogo con l'Ufficio Regionale del Runts durante l'istruttoria delle pratiche.
- **Servizio di avvio alla costituzione.** Per dare maggiore organicità alla procedura di costituzione di una nuova associazione ed introdurre al meglio gli amministratori negli adempimenti discendenti dalle loro responsabilità, è previsto un apposito servizio di avvio alla costituzione strutturato con moduli e strumenti tipizzati, tramite consulenza individuale o collettiva che va dall'orientamento agli adempimenti minimi amministrativi, gestionali e organizzativi.
- **Amministrativa fiscale:** accompagnamento per l'impostazione e gestione contabile, accompagnamento alla redazione dei bilanci e degli altri documenti contabili nel rispetto dei nuovi schemi di bilancio anche con il programma per la tenuta della contabilità Ver!Fico, dichiarazioni e disciplina fiscale, tenuta dei libri e registri obbligatori, accompagnamento per l'accreditamento al cinque per mille e per la rendicontazione, adempimenti fiscali legati allo scioglimento dell'associazione.
- **Assicurativa:** accompagnamento agli adempimenti per la stipula delle assicurazioni obbligatorie per gli enti del terzo settore.
- **Disciplina del lavoro:** orientamento alla scelta della tipologia dei rapporti di lavoro, adempimenti amministrativi e profili fiscali della gestione del personale;
- **Raccolta fondi e marketing sociale:** orientamento alla gestione dell'immagine e delle relazioni delle associazioni con la comunità esterna per il reperimento di risorse finanziarie attraverso la ricerca, l'impostazione e la gestione di idonei strumenti;
- **Rendicontazione sociale:** diffusione del processo di rendicontazione sociale al fine di favorire un'utile impostazione della gestione dell'associazione e accompagnarla alla redazione dei relativi documenti. Oltre al bilancio sociale redatto secondo l'obbligo normativo, si propone la redazione di relazioni sulle attività.
- **Comunicazione:** servizio di accompagnamento volto a rispondere ad esigenze comunicative specifiche (progetto, campagna, web e social, relazioni istituzionali...), con un'analisi della situazione e l'eventuale redazione di un piano di comunicazione.
- **Sicurezza nei luoghi di lavoro:** informazioni sugli adempimenti obbligatori per la valutazione dei rischi, sulla predisposizione della documentazione necessaria all'adeguamento e sui corsi di formazione per il personale, messa a disposizione di un documento di autovalutazione per determinare gli effettivi obblighi per l'associazione. Informazioni sui nuovi adempimenti e protocolli per la gestione dell'attività associativa adeguata al contesto dell'emergenza Covid.
- **Privacy:** il servizio mira a creare consapevolezza e competenze sulla legge omonima e sui principi cardine che ne stanno alla base accompagnando le associazioni ad una corretta compilazione dei principali documenti privacy al fine di regolarizzare le procedure associative, a seconda della tipologia di dati trattati e dell'attività dell'associazione stessa. La modalità di primo accesso a questo servizio prevede un toolkit strutturato in un video formativo, un questionario interattivo e modelli esemplificativi per la redazione dei documenti necessari.
- **Informatica e nuove tecnologie (ITC):** in questo ambito il CSV aiuta i volontari a risolvere problemi informatici e digitali di base e li aiuta a sviluppare competenze digitali elementari, necessarie per attivare ed usare applicazioni, programmi e strumenti informatici funzionali alla gestione quotidiana dell'associazione, allo sviluppo organizzativo e ai rapporti con la pubblica amministrazione (es: posta elettronica normale e certificata, identità digitale SPID o CIE, firma digitale, gestione file, accesso a piattaforme informatiche ecc.).
- **Organizzativa:** gestione delle risorse a disposizione dell'organizzazione in termini di modelli organizzativi, funzioni, mansioni e gestione generale delle attività associative; accompagnamento degli amministratori degli enti ad una maggiore consapevolezza e responsabilizzazione verso i propri obblighi.

Servizi complementari alla consulenza

Data di inizio

Data di fine

01 gennaio 2023

31 dicembre 2023

Sono garantite convenzioni con enti esterni per:

- **il servizio di predisposizione e trasmissione telematica dei dichiarativi fiscali** (Modello EAS, Modello 770, modello IRAP, modello Unico, F24, ecc....) in concomitanza delle scadenze amministrativo-fiscali;
- **il servizio di chiusura del codice fiscale** a completamento della consulenza per lo scioglimento dell'associazione del Terzo settore;
- **i servizi Assicurativi** - Informazioni, assistenza alla richiesta preventivi e alle pratiche di stipula delle polizze con l'Agenzia Cavarretta della Cattolica Assicurazioni, sostegno e supporto nella procedura di denuncia di eventuali sinistri. In occasione dell'attività consulenziale in materia assicurativa gli operatori informeranno l'associazione che il CSV Marche promuove la Polizza Unica del Volontariato della Cattolica Assicurazioni dell'Agenzia Cavarretta, dedicata agli ETS. Nel caso in cui l'associazione fosse interessata a conoscere l'offerta, la stessa verrà indirizzata all'operatore preposto con il quale verranno approfondite le condizioni assicurative. L'operatore supporterà l'associazione nei rapporti con l'Agenzia Cavarretta, sia nella fase di richiesta di preventivo che, eventualmente, nella gestione della pratica di accensione. Uguale supporto

verrà dato nel caso in cui l'associazione volesse semplicemente rinnovare la polizza. In tal caso l'operatore che riceve la richiesta indirizzerà l'associazione all'operatore preposto al servizio. Tutte le attività informative non prevedono costi per i destinatari nella fase informativa e consulenziale di CSV Marche ma prevedono costi con i soggetti terzi per le pratiche oggetto delle convenzioni. I tempi di risposta sono relativi alla richiesta specifica e alle modalità e tempi di risposta degli enti convenzionati per il servizio. Nella prima fase la richiesta viene accolta e viene indicato il partner convenzionato per il servizio; nella seconda fase la consulenza viene erogata al destinatario dal partner convenzionato.

Monitoraggio e indicatori del servizio

Sono chiesti report periodici agli enti con cui sono attive convenzioni per quantificare, dove possibile, il numero di ETS che hanno usufruito dei servizi in convenzione.

Per la Polizza Unica gli indicatori sono: numero Polizze attive, numero nuove Polizze ed ETS coinvolti.

Consulenza progettuale	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
<p>Il servizio di consulenza alla progettazione mira a supportare la capacità progettuale delle organizzazioni su specifici bandi. La consulenza si articola nelle seguenti fasi: esplicitazione del fabbisogno, analisi delle risorse e supporto alla definizione dell'idea progettuale; supporto tecnico all'utilizzo delle piattaforme informatiche di presentazione dei progetti; monitoraggio del percorso di approvazione ed accompagnamento agli adempimenti necessari all'avvio dell'iniziativa e alla sua rendicontazione.</p>		
<p>Particolare attenzione viene data alla promozione, informazione e consulenza riguardanti i bandi della Regione Marche, e all'analisi di funzionamento degli avvisi pubblici.</p>		
<p>Il servizio di consulenza progettuale è di tipo continuativo per tutto l'anno e dipende in particolare dalla presenza di specifiche opportunità di finanziamento progettuale di enti terzi (Fondazioni, Regione, livelli nazionali ed Europei ecc.).</p>		
<p>Obiettivi strategici di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione • Attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato 		

Le **attività di consulenza** sono **attive tutto l'anno**, si possono verificare picchi di richieste in concomitanza di scadenze specifiche (es. bandi, scadenze fiscali, scadenze legale al RUNTS).

ENTI PARTNER E RUOLO
<p>La Regione Marche per il confronto sui servizi che riguardano il RUNTS e i bandi di finanziamento a carattere regionale.</p>
<p>ACLI Service per i servizi complementari alla consulenza di carattere fiscale.</p>
<p>Cavarretta Assicurazioni per la stipula di polizze del volontariato.</p>

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	7
Consulenti esterni	4
<p>Le consulenze sugli aspetti tecnico gestionali degli ETS sono prese in carico ed erogate da personale interno dell'équipe tecnico-gestionale e della comunicazione. La struttura interna è inoltre affiancata da consulenti esterni che sono coinvolti dal CSV nei casi in cui è opportuna la condivisione di problematiche particolarmente complesse o multisettoriali.</p>	
<p>La consulenza progettuale è erogata da personale interno dell'équipe Relazionale.</p>	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
<p>I servizi delle consulenze tecnico gestionali verranno rilevati attraverso la piattaforma specifica per il controllo di gestione e di programmazione (banca dati e gestionale).</p>
<p>È previsto inoltre un sistema di valutazione del servizio con somministrazione di questionari online agli ETS coinvolti.</p>
<p>I servizi complementari alla consulenza saranno rilevati secondo le modalità concordate con gli enti convenzionati.</p>

RISULTATI ATTESI	
N. consulenze tecnico gestionali erogate:	3500
Percentuale ETS coinvolti nelle consulenze:	35
N. cittadini coinvolti nelle consulenze tecnico gestionali:	200
N. ETS coinvolti nei servizi fiscali in convenzione:	50
N. polizze attive in convenzione:	350
N. nuove polizze attivate in convenzione:	25
N. ETS coinvolti nelle polizze in convenzione:	150
N. consulenze progettuali erogate:	150
N. ETS coinvolti nelle consulenze progettuali:	100
<p>I risultati e gli indicatori dei servizi di consulenza sono fortemente legati all'andamento del RUNTS. In particolare, sono condizionati dalla conclusione delle attività di popolamento del registro, a seguito delle procedure di trasmigrazione iniziate a novembre 2021, proseguite per tutto il 2022 e che si concluderanno presumibilmente nel primo semestre del 2023, salvo diversa disposizione di legge. Ad esse si aggiungono le costanti nuove iscrizioni.</p> <p>Gli indicatori principali del servizio sono il numero di utenti e il numero di consulenze erogate con la declinazione specifica per le singole azioni della scheda di attività. Per cittadini coinvolti si intendono i cittadini singoli, non agganciati ad un ETS specifico, che accedono al servizio per un orientamento generico sul Terzo settore.</p> <p>Valutazione del servizio tramite la somministrazione di un questionario online: il risultato atteso è una valutazione media superiore a 3,5 su una scala da 1 a 5 dove 1= poco e 5 =molto.</p>	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.500,00	0,00	1.500,00
TOTALE	1.500,00	0,00	1.500,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	8.300,00	0,00	8.300,00
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	200,00	0,00	200,00
V2.06 - Assicurazioni	1.200,00	0,00	1.200,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	22.000,00	0,00	22.000,00
V2.10 - Servizi informatici	1.330,00	0,00	1.330,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.600,00	0,00	1.600,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	2.379,60	0,00	2.379,60
TOTALE	37.009,60	0,00	37.009,60
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	7.978,40	0,00	7.978,40
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.444,60	0,00	1.444,60
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	1.148,00	0,00	1.148,00
TOTALE	10.571,00	0,00	10.571,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	154.644,50	5.000,00	159.644,50
TOTALE	154.644,50	5.000,00	159.644,50
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	1.700,00	0,00	1.700,00
TOTALE	1.700,00	0,00	1.700,00
TOTALE	205.425,10	5.000,00	210.425,10
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	203.425,10	0,00	203.425,10
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	2.000,00	0,00	2.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	5.000,00	5.000,00
TOTALE	205.425,10	5.000,00	210.425,10

TITOLO ATTIVITÀ:	2.2 - Supporto tecnico al progetto "Viridee"
CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse Extra FUN	Oneri complessivi:	38.123,00

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Il progetto VIRIDEE – Visioni Resilienza IDEE – è finalizzato prioritariamente a realizzare interventi emergenziali volti a fronteggiare le emergenze sociali ed assistenziali determinate dall'epidemia di Covid-19, sull'intero territorio delle Marche, prevedendo attività nei territori di tutte e cinque le province marchigiane, per sostenere azioni di supporto al tessuto associativo regionale, prevedendo percorsi di animazione, informazione, apprendimento e formazione nonché percorsi di accompagnamento alla riprogettazione delle attività e alla sperimentazione di progetti pilota.

Le risorse di cui al D.M. 156/2020 potranno sia essere utilizzate a sostegno di quelle realtà operativamente già impegnate a fronteggiare l'emergenza COVID-19, che orientate alla ripresa delle attività degli enti del terzo settore, sospese a causa della pandemia.

Al fine di rafforzare il coordinamento a livello istituzionale e interno al Terzo settore, si intende perseguire i seguenti obiettivi di sistema:

- sostenere la realizzazione di azioni di responsabilizzazione e coinvolgimento attivo della cittadinanza per la realizzazione di un welfare di comunità, finanziando progettualità capaci di stimolare nuovo valore sociale, di facilitare l'iniziativa dei singoli cittadini e la loro capacità di resilienza comunitaria al fine di aumentare il benessere della collettività, anche in una situazione aggravata dall'emergenza COVID-19;
- sviluppare territori inclusivi e sostenibili, caratterizzati da legami sociali, da generosità e attenzioni, al fine di creare reti di comunicazione e collaborazione tra luoghi diversi e soggetti diversi favorendo così la coesione sociale. Sperimentando e/o sviluppando la conoscenza reciproca, il dialogo e le modalità del lavorare insieme, si contribuisce, secondo prospettive differenti, allo sviluppo del territorio e alla promozione del bene comune, in particolare in una situazione divenuta più fragile e complessa a causa della pandemia.

Il servizio erogato dal CSV Marche ETS consiste:

- nell'erogare consulenze al soggetto capofila, per la rendicontazione economica del progetto;
- nel coordinare le attività di comunicazione del progetto;
- nel monitorare lo svolgimento delle attività previste dal progetto;
- nel dare supporto all'attività di segreteria.

OBIETTIVI STRATEGICI:

1. Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione

DESTINATARI

ETS:	18
-------------	----

I beneficiari finali dell'attività sono le associazioni componenti l'ATS del progetto:

VIVO (Capofila)
 ARCI MARCHE
 AVIS Regionale MARCHE
 ANPAS Comitato Regionale MARCHE
 Fondazione Centro Servizi CARITAS Jesi "Padre Oscar"
 US ACLI Comitato Ascoli
 ADICONSUM MARCHE
 FONDAZIONE NOI.DOMANI ONLUS

AUSER MARCHE
 ADA MARCHE
 ANTEAS MARCHE APS
 Associazione Centro di Solidarietà Marche Sud ODV
 LEGAMBIENTE Marche ONLUS
 ACLI - Associazioni Cristiane Lavoratori Italiani - sede regionale Marche
 Caleidoscopio
 AIAS PESARO
 Ass. Cose di questo mondo
 Croce Rossa Italiana Comitato di Ascoli Piceno
Il soggetto attivatore dei servizi in quest'area di attività è il CSV Marche Ets
I destinatari immediati delle attività previste in questa scheda sono le associazioni componenti l'ATS del progetto

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

L'attività di supporto tecnico operativo si espletterà in maniera continuativa dall'inizio dell'anno fino alla data di conclusione delle attività del progetto (31/05/2023). Si garantirà inoltre il supporto alla rendicontazione economica e di monitoraggio delle attività fino alla scadenza prevista per la presentazione dei documenti finali (31/07/2023)

ENTI PARTNER E RUOLO

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'attività di supporto è garantita dall'equipe amministrazione

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

L'attività di monitoraggio verrà svolta a livello mensile attraverso le riunioni di team tra lo Staff del CSV Marche e lo Staff del soggetto capofila di progetto VIVO, con cadenza bimestrale con i rappresentanti di tutti e 18 i firmatari ATS. Periodicamente verrà richiesto ai partner di compilare un report qualitativo e quantitativo dell'attività svolta. Entro 60 giorni dalla fine del progetto bisognerà compilare un report finale sia quantitativo che qualitativo. Il documento di verifica rimane il progetto approvato dalla Regione Marche e le eventuali richieste di integrazione.

RISULTATI ATTESI

I risultati attesi dell'attività di supporto tecnico al progetto "Viridee" si sostanziano nella corrispondenza tra quanto previsto nel bando regionale e nelle regole di progetto e quanto effettivamente realizzato rispetto alle attività di comunicazione, monitoraggio e rendicontazione. L'effettivo riconoscimento da parte dell'ente finanziatore delle attività realizzate e del relativo contributo economico assegnato all'ATS rappresentano gli indicatori di successo dell'attività

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	38.123,00	38.123,00
TOTALE	0,00	38.123,00	38.123,00
TOTALE	0,00	38.123,00	38.123,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	38.123,00	38.123,00
TOTALE	0,00	38.123,00	38.123,00

RIEPILOGO			
Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)			
Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento			
2.1 - Consulenza, assistenza e accompagnamento	205.425,10	5.000,00	210.425,10
2.2 - Supporto tecnico al progetto "Viridee"	0,00	38.123,00	38.123,00
TOTALE	205.425,10	43.123,00	248.548,10

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**SCHEDE ATTIVITA'**

TITOLO ATTIVITÀ:	4.1 - Informazione e comunicazione di servizio
CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	39.998,15

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

CSV Marche informa e tiene aggiornati i target di riferimento (ETS marchigiani, volontari, cittadini, studenti, altri stakeholder), sui suoi servizi e attività, sulle novità normative (nazionali e locali), su scadenze, corsi, bandi e altre opportunità di finanziamento, promuove, racconta e rilancia iniziative ed eventi degli ETS, anche nell'ottica di orientare utenti "esterni" al Terzo settore.

L'attività complessiva, che si esplica attraverso varie modalità/azioni, ha il fine di garantire agli ETS informazioni chiare e tempestive sulle politiche/normative in atto a livello regionale e nazionale di loro interesse e su aspetti della loro operatività quotidiana (normativa, bandi, scadenze...), favorire la conoscenza e la visibilità di loro attività e iniziative, fare community, raggiungere nuovi pubblici di riferimento.

Nel 2023 le modalità saranno:

- [sito web csvmarche.it con blog Giovo](http://sito.web.csvmarche.it)
- [newsletter digitale "Volontariato Marche news"](#)
- [infobandi](#)
- [pagina Fb facebook.com/csvmarche](https://pagina.Fb.facebook.com/csvmarche)
- [account Twitter twitter.com/csvmarche](https://account.Twitter.twitter.com/csvmarche)
- [profilo Instagram instagram.com/csv_marche/](https://profilo.Instagram.instagram.com/csv_marche/)
- [canale You Tube youtube.com/user/CsvMarche](https://canale.YouTube.youtube.com/user/CsvMarche)

Tutte le attività su web e social sono gratuite e accessibili on line (per alcuni social a chi è iscritto alle rispettive piattaforme). La newsletter è gratuita, il servizio può essere richiesto on line, tramite area riservata e sportelli CSV.

Obiettivi strategici di riferimento:

3. Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani
4. Coinvolgere i cittadini, con particolare attenzione ai giovani, su tematiche di interesse pubblico
6. Comunicare all'esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato

In sub-ordine anche

7. Garantire competenze e sostegno alle organizzazioni in diverse aree di operatività di carattere amministrativo e finanziario

DESTINATARI

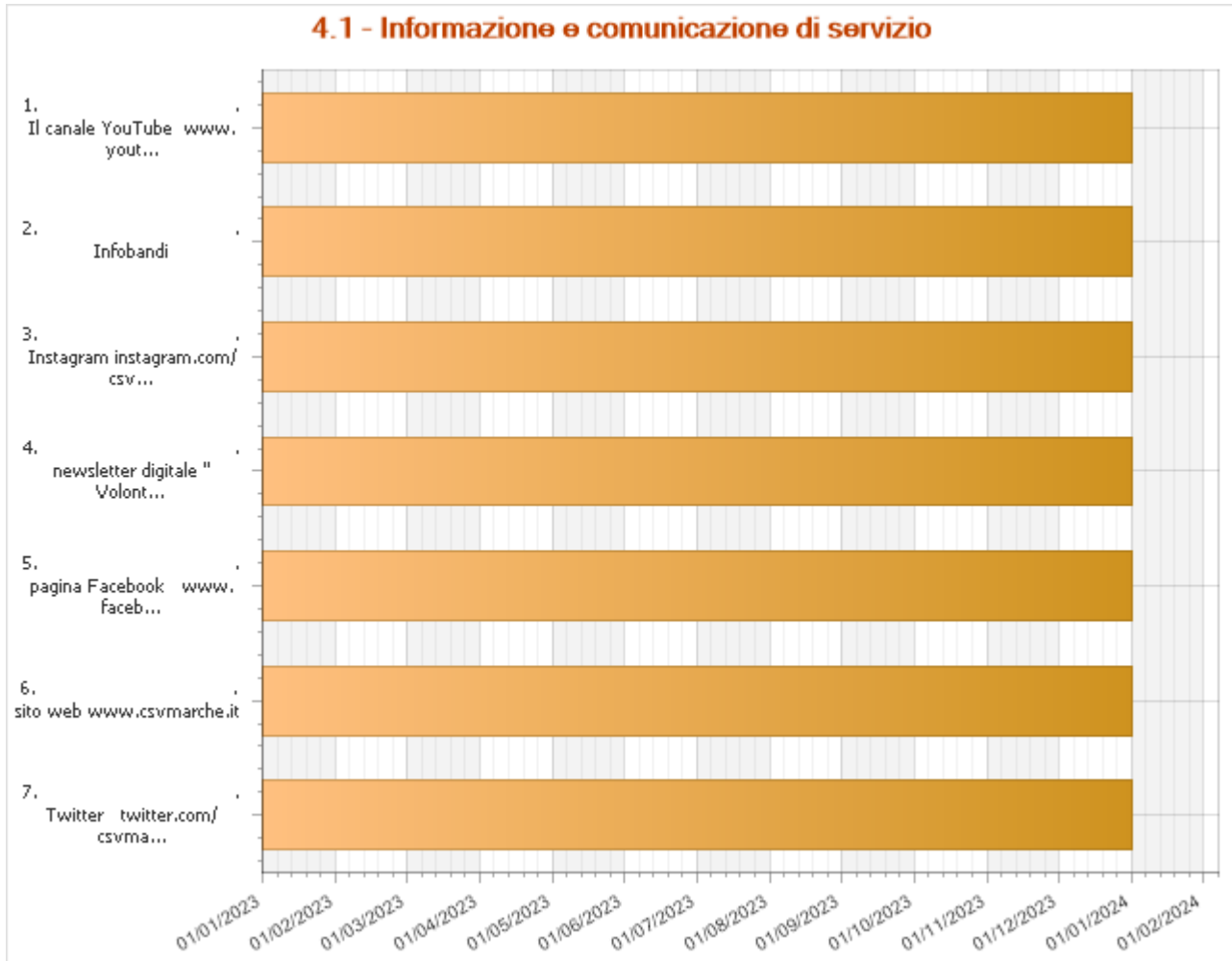
Ets destinatari newsletter:	1800
Volontari/cittadini destinatari newsletter:	3000

I destinatari del sito web (con la sezione blog GioVo e la sezione infobandi) sono un target ampio e diversificato: in primis gli ETS marchigiani e i loro volontari, ma anche aspiranti volontari, cittadini, studenti, altri stakeholder.

I destinatari della newsletter digitale “Volontariato Marche news” sono gli Ets marchigiani e i volontari/cittadini come singoli

I destinatari dei social media CSV Marche sono un pubblico eterogeneo, collegato al Terzo settore, ma non solo. In particolare, gli adulti (dai 30 agli over 65) su Facebook e Twitter, i più giovani su Instagram e YouTube.
 I beneficiari finali delle attività sono i volontari degli Ets marchigiani.
 I destinatari immediati del servizio sono quelli indicati sopra.
 Il soggetto attivatore è il CSV Marche.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



sito web www.csvmarche.it	Data di inizio	Data di fine
	01 gennaio 2023	31 dicembre 2023
<p>Il CSV Marche gestisce il sito web www.csvmarche.it che mira a informare e tenere aggiornati i propri target di riferimento su servizi e attività del CSV, novità normative, scadenze, corsi, opportunità e bandi, promuovere e raccontare iniziative ed eventi degli ETS, orientare al volontariato. Il sito viene aggiornato, a cura dell'équipe comunicazione, con un'ampia selezione di notizie da fonti informative interne ed esterne.</p> <p>Nel 2023, nell'ottica della completezza informativa, il sito sarà aggiornato al fine di contenere tutti gli elementi e documenti previsti in coerenza con il principio di pubblicità e trasparenza.</p> <p>Per accompagnare maggiormente, anche con l'attività informativa, gli ETS marchigiani alle prese con l'operatività del Runts, nel 2023 si provvederà a implementare sul sito una sezione o pagina ad hoc ad esso dedicata, con riferimenti normativi, link utili, storico delle notizie tematiche.</p> <p>Nel 2023 sarà consolidato e rilanciato il nuovo blog di storytelling “GioVo – Storie di giovani e volontariato”, a cadenza mensile, avviato nel secondo semestre del 2022, diversificando i contenuti testuali (interviste, articoli e testimonianze) e</p>		

puntando maggiormente sui contenuti anche visivi (foto, immagini, brevi video) e valorizzando il collegamento con i social media CSV.

Nel 2023 si intende approfondire e sperimentare l'attività di advertising sul web, con riferimento anche al programma Google Ad Grants.

newsletter digitale "Volontariato Marche news"	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
---	---	--

CSV Marche gestisce una **newsletter digitale "Volontariato Marche news"** che raccoglie una selezione delle notizie più importanti pubblicate sul sito ed è il principale bollettino informativo con cui il CSV arriva agli ETS marchigiani e ai volontari. La cadenza è settimanale, e viene inviata gratuitamente a tutti gli iscritti. L'iscrizione si effettua dal sito web o dall'area riservata.

Nel 2023 si continuerà nel solco del lavoro avviato nel 2022, di ottimizzazione dello strumento e rilancio.

pagina Facebook www.facebook.com/csvmarche/	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
---	---	--

La pagina Facebook CSV Marche viene gestita in base a un piano editoriale, che alterna post di diverso contenuto. Fra i temi di pubblicazione ricorrente: a) Promozione iniziative, notizie e progetti promossi da CSV Marche o a cui CSV Marche partecipa; b) divulgazione delle più importanti novità in ambito di normativa; c) Celebrazioni delle più rilevanti Giornate per il mondo del volontariato; d) condivisione di iniziative specifiche dal mondo del volontariato.

Nel corso del 2023 si promuoveranno contenuti in linea con le attività via via portate avanti, con particolare riferimento ai contenuti implementati sul sito web (blog, newsletter...).

Il tutto con stile e linguaggio più informale, con gli obiettivi di costruire e mantenere relazioni con la propria community, promuovere interazioni, chiamare all'azione, connettersi con persone e organizzazioni. La maggior parte dei post sono "organici", ma in base agli obiettivi si attiva anche Facebook advertising.

Il canale YouTube www.youtube.com/user/CsvMarche	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
---	---	--

Il canale YouTube del CSV è utilizzato in sinergia con gli altri strumenti, per pubblicare e archiviare on line propri video. In prevalenza a) video inerenti la rassegna stampa CSV Marche; b) video di nostra produzione: di taglio giornalistico, video-interviste, brevi video promozionali per contenuti di servizio, video tutorial. Gli argomenti sono organizzati in playlist.

Nel 2023 il canale ospiterà anche eventuali video realizzati nell'ambito di progetti, di comunicazione istituzionale o legati all'azione comunicativa-promozionale in continuità con la campagna. Nell'arco dell'anno si esploreranno anche azioni di advertising specifiche su questo canale, principalmente per incrementare il numero di iscritti.

Twitter twitter.com/csvmarche	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
---	---	--

Il profilo Twitter del CSV Marche è usato per informare, ma anche per informarsi, e per coinvolgere particolari categorie di utenti, principalmente attraverso la veicolazione di notizie dal CSV Marche e di retweeting di contenuti vicini ai nostri.

In particolare, vengono rilanciate a) molte delle notizie pubblicate sul sito di CSV Marche; b) iniziative del CSV Marche o degli ETS marchigiani; c) le principali normative; d) retweet di notizie considerate interessanti o che coinvolgono direttamente o indirettamente il CSV Marche.

Instagram instagram.com/csv_marche/	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
---	---	--

Il profilo Instagram del CSV Marche è dedicato principalmente al raggiungimento e coinvolgimento del pubblico giovane, con una selezione di argomenti e un linguaggio pensati per questo target. Per il 2023 si continuerà in questa direzione dando rilievo ai suoi vari contenuti, attraverso foto, immagini e grafiche ad hoc, e anche grazie al materiale raccolto col blog.

Infobandi	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
<p>Il servizio consiste nella ricerca, tramite vari canali e fonti, di bandi di accesso a linee di finanziamento rivolti agli ETS, disponibili a livello europeo, nazionale, regionale, provinciale e locali, nella selezione di quelli accessibili e di maggior interesse per gli ETS marchigiani, e nella pubblicazione attraverso un'apposita sezione del sito, ripresa anche nella newsletter settimanale. Accanto ai bandi si effettua una selezione e pubblicazione anche di concorsi e premi, rivolti e accessibili anche agli ETS marchigiani.</p>		

Sito web con blog, newsletter, Infobandi e social media sono attività continuative nell'anno. Per il sito web è previsto lo sviluppo di una nuova sezione dedicata RUNTS entro i primi mesi dell'anno.

Per la newsletter è previsto un rilancio/rivisitazione dello strumento nei primi mesi dell'anno.

ENTI PARTNER E RUOLO

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	2
Consulenti interni	3
Le attività saranno realizzate dai componenti dell'équipe comunicazione	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
Riunioni dell'équipe comunicazione.
Strumenti di analisi <u>metriche dei diversi canali web e social</u> : Google Analytics, Facebook insight, Instagram insight, Twitter Analytics, YouTube Analytics.
Per la <u>newsletter</u> : monitoraggio numero di iscritti in corso d'anno e delle percentuali di consegna e apertura della newsletter.

RISULTATI ATTESI	
visualizzazioni totali sito web:	150000
visualizzazioni pagina web Bandi+concorsi e premi:	4000
articoli totali pubblicati sul sito:	700
newsletter inviate:	48
nuovi iscritti newsletter:	100
visualizzazioni pagina Facebook:	200000
post pubblicati pagina Facebook:	300

follower Facebook:	6300
visualizzazioni account Twitter:	8500
tweet pubblicati su Twitter:	170
follower Twitter:	1160
visualizzazioni profilo Instagram:	2600
post pubblicati su Instagram:	160
follower Instagram:	670
visualizzazioni canale YouTube:	3800
video pubblicati canale YouTube:	25
iscritti al canale YouTube:	250
<p>Il risultato atteso per il <u>sito web</u> è un incremento complessivo di visualizzazioni di pagina (raffrontando l'anno 2023 al 2022) con focus sul neonato blog GioVo e sulla sezione Infobandi, e un numero sostanzialmente simile di articoli complessivamente pubblicati.</p> <p>Per la newsletter <u>digitale "Volontariato Marche news"</u> i risultati attesi si misurano in n. newsletter inviate, n. nuovi iscritti, tasso di apertura della stessa e conversioni al sito.</p> <p>Per i social media (<u>Facebook, Instagram, Twitter e YouTube</u>) i risultati attesi si misurano in termini di n. post pubblicati, n. visualizzazioni dei post, e n. follower, realizzati nell'anno 2023 in relazione al 2022.</p>	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	22.004,55	0,00	22.004,55
V2.10 - Servizi informatici	1.755,00	0,00	1.755,00
TOTALE	23.759,55	0,00	23.759,55
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	16.238,60	0,00	16.238,60
TOTALE	16.238,60	0,00	16.238,60
TOTALE	39.998,15	0,00	39.998,15
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	39.498,15	0,00	39.498,15
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	500,00	0,00	500,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	39.998,15	0,00	39.998,15

TITOLO ATTIVITÀ:	4.2 - Vdossier
CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	13.472,00

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

“Vdossier – voci, sguardi, idee dai volontariati” è la nuova piattaforma culturale crossmediale, nata nel 2021 dal progetto di trasformazione del periodico decennale Vdossier, della cui redazione CSV Marche faceva parte dal 2012. La piattaforma è una rivista dove i volontariati fanno cultura, ma anche un sito web, canali social ed eventi sul territorio, per raccontare l'impegno dei volontariati italiani attraverso un racconto corale, a più voci, dai toni differenti, con dati, approfondimenti, buone pratiche, spunti, idee.

CSV Marche aderisce al progetto insieme ai CSV di Abruzzo, Bologna, Lazio, Lombardia, Messina, Milano, Padova e Rovigo, Romagna, Palermo, e CSVnet.

Modalità attuative

A regime il progetto prevede, nel corso del 2023, la realizzazione di due riviste cartacee all'anno, una per semestre, la pubblicazione di almeno 50 articoli o contenuti per il web, il rilancio attraverso i social dedicati e quelli dei CSV aderenti, e una serie di eventi marchiati “Vdossier” in affiancamento.

I pilastri della piattaforma culturale

- Il nucleo attorno il quale ruotano contenuti e strumenti rimane il cittadino attivo che, in maniera più o meno formale, più o meno continuativa, si spende gratuitamente per il benessere della comunità;
- lo sguardo è quello di chi, dall'interno, opera in questo contesto, con l'intenzione di costruire e proporre approfondimento di alto livello, forte delle proprie competenze e reti, declinandone il registro in funzione dello strumento utilizzato;
- la volontà è quella di essere soggetto aggregatore di mondi non per forza attigui o immediatamente riconducibili, come università, istituzioni, aziende. Il progetto che mettiamo in campo prevede l'interlocuzione con compagni di strada e non, un'analisi del contesto e il confronto con operatori del settore e esperti di altri settori sollecitati ad offrire il proprio punto di vista.

La produzione

A partire dall'individuazione di alcune tematiche -e relative sottotematiche-, in funzione dello strumento utilizzato, rivista, sito e altri strumenti concorrono al dare continuità ai contenuti, con tempi congrui e adeguate forze redazionali. La produzione è di responsabilità della redazione composta da 10 persone afferenti ai CSV aderenti, sostenuti da un gruppo di lavoro dedicato che accompagna e integra il lavoro della redazione. L'apporto avviene, poi, da tutte le filiere interne al mondo CSV e dall'incontro con vari interlocutori. Da una parte, la produzione culturale si riverbera sui territori innescando riflessioni e iniziative, dall'altra i territori producono contenuti che la redazione mette a sistema.

Gli strumenti

- **LA RIVISTA:** due numeri all'anno, non monografici, con articoli non troppo lunghi e diversificati e una grafica accattivante. E' anche un biglietto da visita prestigioso nelle occasioni di pubbliche relazioni.
- **IL SITO:** si differenzia dalla rivista per puntare a un pubblico più ampio, che ruota intorno al mondo della solidarietà. Propone livelli di approfondimento diversi, in un modello che si completa producendo cultura anche “dal basso”.
- **I CANALI SOCIAL:** canali di promozione della rivista e dei contenuti pubblicati sul sito. Sono stati aperti profili/pagine dedicate a Vdossier su FB, Li, IG con una programmazione mensile.
- **GLI EVENTI:** Sono il luogo del dibattito e del confronto sui territori e con le organizzazioni: raccolgono voci, spunti e materiali per alimentare la piattaforma culturale e da quest'ultima sono a loro volta nutriti.

Il CSV Marche partecipa alla redazione della rivista e a tutte le attività collegate, promuove il prodotto sul proprio territorio, distribuisce 500 copie offrendo altrettanti abbonamenti gratuiti. Gli ETS interessati possono richiedere un abbonamento annuale gratuito (max 2 per ETS) attraverso l'area riservata o copia gratuita presso gli sportelli del sito CSV Marche (fino ad esaurimento disponibilità).

Obiettivo strategico generale

Alzare il livello del dibattito in riferimento alla cultura del dono e della solidarietà e contribuire ad un efficace posizionamento del sistema dei CSV agli occhi degli stakeholder e degli interlocutori di varia natura raggiungendo nuovi pubblici di riferimento, comprese persone non coinvolte in prima linea nel Terzo Settore per raccontare il ruolo strategico che svolge il volontariato in termini di contributo all'implementazione di politiche e di miglioramento della società. Vdossier intende pertanto configurarsi come un sistema culturale che stimoli dialogo e discussione attorno a temi emergenti, di attualità e legati al non profit.

L'azione è in linea con l'azione "Comunicazione e community dei comunicatori dei CSV" prevista nella programmazione nazionale di CSVnet che – da giugno 2022 – è parte della redazione di Vdossier.

Obiettivi strategici di riferimento CSV Marche

3. Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani
6. Comunicare all'esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato

Le attività su sito, social network, eventi sono ad accesso gratuito; l'abbonamento alla rivista è gratuito per i destinatari individuati fino alle 500 copie offerte dal CSV Marche.

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli CSV Marche (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata CSV Marche
- Sito internet e social network di Vdossier

DESTINATARI

destinatari abbonamenti Vdossier:	500
--	-----

I destinatari della piattaforma editoriale Vdossier sono ETS marchigiani e volontari, cittadini attivi, stakeholder. La rivista cartacea è distribuita in 10.000 copie totali, in parte su abbonamenti offerti dai CSV aderenti (a ETS e stakeholder istituzionali), in parte su abbonamenti in vendita.

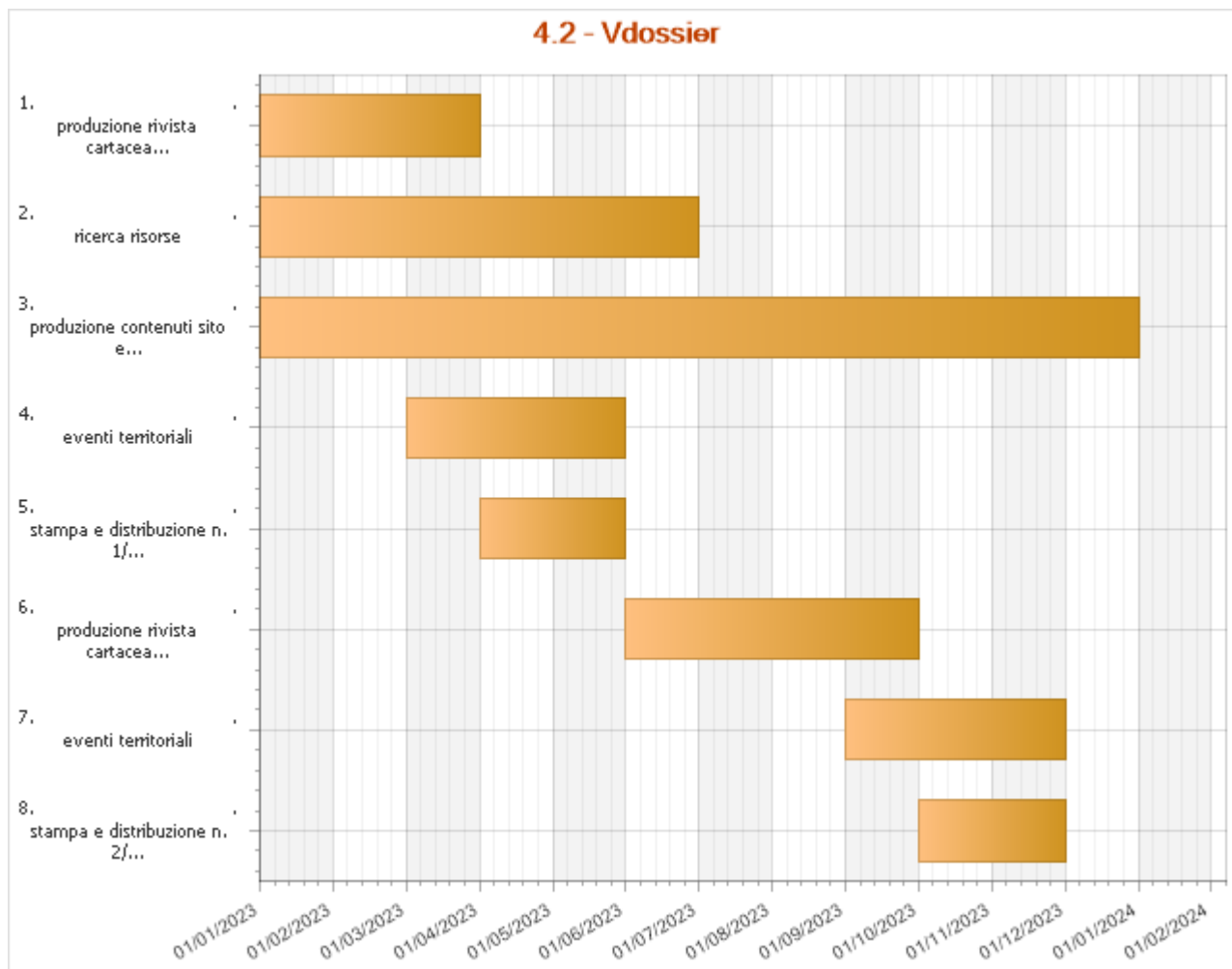
I destinatari degli abbonamenti offerti dal CSV Marche sono 500 tra ETS marchigiani e stakeholder.

I beneficiari finali delle attività sono i volontari degli ETS.

I destinatari immediati del servizio sono ETS, volontari, cittadini attivi, stakeholder.

Il soggetto attivatore è la partnership tra i CSV aderenti.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



produzione rivista cartacea - n.1/2023	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 marzo 2023
---	--	--------------------------------------

ricerca risorse	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 30 giugno 2023
------------------------	--	---------------------------------------

produzione contenuti sito e rilancio social	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
--	--	---

eventi territoriali	Data di inizio 01 marzo 2023	Data di fine 31 maggio 2023
----------------------------	--	---------------------------------------

stampa e distribuzione n.1/2023	Data di inizio 01 aprile 2023	Data di fine 31 maggio 2023
--	---	---------------------------------------

produzione rivista cartacea - n.2/2023	Data di inizio	Data di fine
---	-----------------------	---------------------

	01 giugno 2023	30 settembre 2023
--	-----------------------	--------------------------

eventi territoriali	Data di inizio 01 settembre 2023	Data di fine 30 novembre 2023
----------------------------	---	--

stampa e distribuzione n.2/2023	Data di inizio 01 ottobre 2023	Data di fine 30 novembre 2023
--	---	--

Per il progetto editoriale Vdossier: l'attività del sito web e i social è continuativa nell'anno; la produzione della rivista cartacea n. 1/2023 è prevista nei mesi genn-febbr-mar, la stampa e distribuzione nei mesi apr-magg; la produzione della rivista cartacea n. 2/2023 è prevista nei mesi giu-lug-sett, la stampa e distribuzione nei mesi ott-nov.

ENTI PARTNER E RUOLO

CSV di Abruzzo, Bologna, Lazio, Lombardia, Marche, Messina, Milano, Palermo, Romagna e CSVnet sono partner strategici di progetto.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	1
Consulenti interni	1
<p>Il CSV Marche impegna nel progetto due persone dell'equipe comunicazione. Il Gruppo di lavoro dedicato al progetto è composto da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 persone part-time di redazione (1 operatore di CSV Milano, 1 consulente di CSV Abruzzo, 1 operatore di CSVnet) - 1 consulente esterno che svolge funzione di direzione editoriale - 1 persona per responsabile di progetto part-time (25gg) <p>La redazione è composta da almeno 1 persona per CSV aderente.</p>	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il percorso progettuale che ha portato al nuovo Vdossier ruota attorno a tre perni: la **partecipazione**, ovvero il coinvolgimento dei vari CSV e non solo; l'**efficienza**, ovvero la ricerca delle leve più efficaci a parità di investimento; la **gradualità**, di impegno lavorativo e di spesa.

I sistemi di monitoraggio e verifica consistono in:

- riunioni periodiche di staff per pianificazione del lavoro, verifica rispetto dei tempi, condivisione eventuali criticità
- riunioni periodiche tra presidenti e direttori per confronto su andamento del lavoro, su contenuti e progettualità da far emergere, verifica costi e tempi
- monitoraggio dati insight social network
- monitoraggio accessi al sito
- monitoraggio crescita abbonamenti
- monitoraggio allargamento CSV coinvolti
- controllo di gestione

RISULTATI ATTESI

n. rivista pubblicati:	2
n. abbonamenti postalizzati CSV Marche:	250
contenuti sito e rivista da CSV Marche:	10

eventi territoriali CSV Marche:	1
I risultati attesi sono la pubblicazione di n. 2 numeri della rivista cartacea, per 10.000 copie totali a numero, n. 50 contenuti complessivi per il sito web, di cui 5 dalle Marche, n. 10 eventi territoriali, di cui 1 dalle Marche, e l'incremento degli abbonamenti postalizzati.	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	3.450,00	0,00	3.450,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	6.000,00	0,00	6.000,00
TOTALE	9.450,00	0,00	9.450,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	4.022,00	0,00	4.022,00
TOTALE	4.022,00	0,00	4.022,00
TOTALE	13.472,00	0,00	13.472,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	13.472,00	0,00	13.472,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	13.472,00	0,00	13.472,00

TITOLO ATTIVITÀ:	4.3 - Servizi per comunicare e promuovere il volontariato
CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione, Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	67.126,85

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

CSV Marche garantisce supporto agli ETS sotto il profilo della comunicazione e promozione delle attività delle proprie organizzazioni, di progetti specifici, di eventi e iniziative, attraverso strumenti e canali diversi, nell'ottica di una strategia di comunicazione integrata, che risponda ad esigenze di promozione, di pubblicità e trasparenza, di maggiore visibilità e autorevolezza, e anche di reciproca conoscenza, in una logica di rete: nel complesso l'attività sostiene gli ETS nell'avere una propria identità visiva coordinata ed essere presenti on line in maniera efficace (sito web e pagine sui principali social media), nel realizzare materiali promozionali digitali e nella divulgazione on line, nelle relazioni con i media locali.

In coerenza con la direttrice dell'accompagnamento degli ETS nel processo di digitalizzazione, con gli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 e con alcune novità introdotte nel 2022, si punterà principalmente su linguaggi e strumenti di comunicazione digitale, con le seguenti modalità attuative:

- Sostegno per realizzare materiali promozionali digitali: 1
- Servizio di ufficio stampa: 3
- Pubblicazione notizie/eventi su sito e newsletter CSV: 2
- Montaggio brevi video per promuovere le attività e gli eventi: 7
- Avvio e supporto ai social media: 4
- Accompagnamento formativo all'advertising on line: 5
- Rubrica tv: 6
- Convenzione siti web: 8

Tutte le attività sono ad accesso gratuito. (La convenzione è accessibile gratuitamente, poi i servizi in essa previsti hanno costi per gli Ets applicati dal soggetto convenzionato)

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata

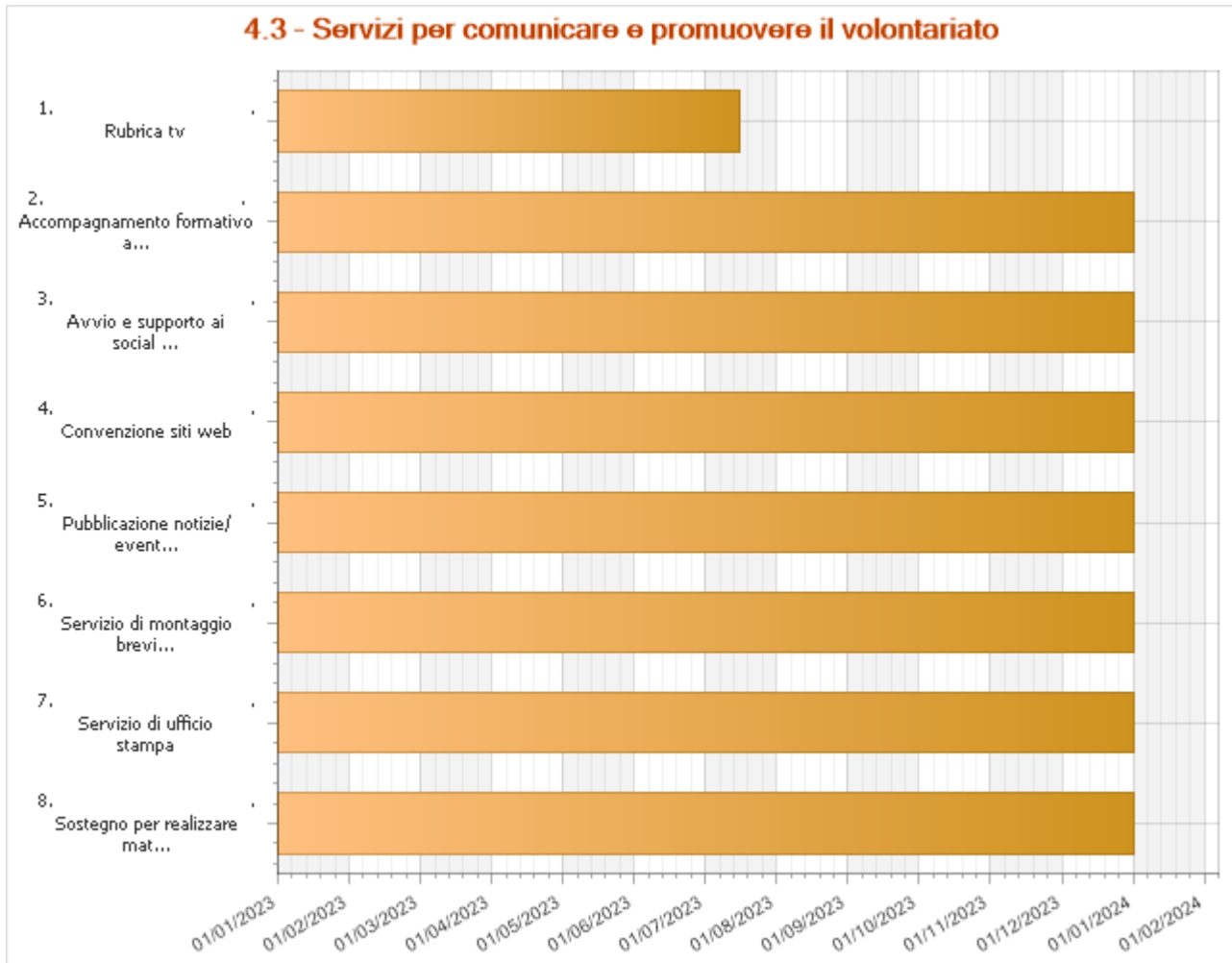
Obiettivi strategici di riferimento:

- 3. Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani
- 4. Coinvolgere i cittadini, con particolare attenzione ai giovani, su tematiche di interesse pubblico
- 6. Comunicare all'esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato

DESTINATARI	
Ets destinatari di Sostegno per realizzare materiali promozionali digitali:	60
Ets destinatari di servizio ufficio stampa:	60
Ets destinatari di pubblicazione news/eventi su sito e nl CSV:	70

Ets destinatari del servizio montaggio brevi video:	25
Ets destinatari di avvio e supporto ai social media:	10
Ets destinatari di Accompagnamento formativo all'advertising on line:	25
Ets destinatari del servizio Rubrica tv:	15
Ets destinatari del servizio Convenzioni siti web:	15
<p>I destinatari di questi servizi sono sempre gli ETS marchigiani, in numero differente, in relazione alle diverse azioni.</p> <p>Nel servizio di accompagnamento formativo all'advertising i destinatari sono ETS titolari di pagine social attive e con competenze di partenza nel loro uso.</p> <p>I beneficiari finali dei servizi per comunicare e promuovere il volontariato sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore marchigiani.</p> <p>I destinatari immediati dei servizi sono gli ETS marchigiani.</p> <p>I soggetti attivatori del servizio coincidono con i destinatari, eccetto che per il servizio Convenzioni, in cui è il CSV stesso.</p>	

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Rubrica tv	Data di inizio	Data di fine
	01 gennaio 2023	15 luglio 2023
<p>Il CSV promuove la rubrica “Spazio alla solidarietà” su un'emittente tv regionale, individuando gli ETS ospiti e organizzando la loro partecipazione, in relazione all'attualità o a particolari progetti/iniziative degli stessi e nell'ottica di favorire la maggiore alternanza possibile. Le trasmissioni hanno cadenza quindicinale, da gennaio a giugno, e coinvolgono uno o max 2 ospiti da altrettanti ETS: un tot di puntate si registrano in studio – anche con collegamenti a distanza – un tot si registrano nei luoghi in cui operano le associazioni.</p> <p>Le puntate sono messe in onda sull'emittente tv, pubblicate sulla pagina Facebook dell'emittente, e sul canale YT del CSV, nella relativa playlist.</p> <p>Gli ETS interessati a partecipare possono richiedere il servizio attraverso l'area riservata.</p>		

Sostegno per realizzare materiali promozionali digitali	Data di inizio	Data di fine
	01 gennaio 2023	31 dicembre 2023
<p>Il servizio mira a sostenere gli ETS nel realizzare prodotti comunicativi digitali per promuovere iniziative, eventi e attività, attraverso layout grafici digitali di vari formati.</p> <p>In linea con gli obiettivi della Strategia di sviluppo sostenibile, non è prevista la stampa cartacea tradizionale, dunque, a fianco all'impostazione dei format pensati per la stampa, sarà offerta una consulenza su possibili prodotti digitali alternativi, realizzando il loro sviluppo e adattamento in file specifici per i diversi canali web e social (banner, copertine, infografiche ecc.).</p> <p>Il servizio viene richiesto attraverso l'area riservata del CSV, ed erogato, prevalentemente in modalità a distanza, via mail e area riservata, col supporto di telefono e videocall.</p>		

Servizio di montaggio brevi video per gli Ets	Data di inizio	Data di fine
--	-----------------------	---------------------

	01 gennaio 2023	31 dicembre 2023
<p>CSV Marche offrirà supporto tecnico agli ETS nella realizzazione di video per promuovere le attività e gli eventi con un format accattivante e spendibile in diverse situazioni. Il materiale editato potrà essere diffuso nel web (piattaforme social, sito web,) sia dell'ETS che del CSV.</p> <p>Gli ETS saranno chiamati a partecipare attivamente alla realizzazione dei video promo in quanto forniranno immagini, video, musiche, uno storyboard ed altre informazioni utili per procedere tecnicamente con la fase di rielaborazione e montaggio del breve video. In tutte le operazioni saranno seguiti e supportati dagli operatori del CSV Marche.</p> <p>Attraverso il servizio di montaggio brevi video per gli ETS saremo in grado di offrire alle associazioni la possibilità e gli strumenti per promuovere on line eventi, per acquisire una visibilità diversa, curata nei dettagli grafici e tecnici, al fine di dare man forte alle loro campagne di comunicazione, veicolando i relativi messaggi.</p> <p>La possibilità di essere visibili on line, nel web o nei canali social, favorisce buone prassi di comunicazioni, la possibilità di fare rete e di costruire relazioni.</p> <p>Questo servizio potrà essere un'ottima opportunità per far conoscere alla cittadinanza che intende attivarsi per fare volontariato, le attività e la mission degli ETS.</p> <p>L'erogazione del servizio è tramite l'area riservata, secondo le modalità e tempistiche in essa riportate.</p>		

Convenzione siti web	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
<p>Per supportare il volontariato nell'utilizzo di strumenti digitali sempre più necessari a rispondere ad esigenze di pubblicità, trasparenza e promozione, CSV Marche ha stipulato una convenzione con un'agenzia professionale partner, che ha per oggetto un servizio di progettazione e realizzazione di siti web dedicato agli ETS marchigiani, con proposte modulabili, in base alle diverse esigenze dei richiedenti e ai prodotti realizzabili, con prezzi e condizioni agevolate riservati agli ETS, con costi a loro carico.</p> <p>CSV Marche è impegnato a promuovere la conoscenza della convenzione presso gli ETS marchigiani, e ogni qual volta un ETS si rivolge al CSV con questo bisogno specifico.</p> <p>Per usufruire della convenzione, gli ETS devono contattare il CSV Marche ETS, attraverso uno dei suoi sportelli provinciali, e verificata la congruità della richiesta, sono poi messi in contatto diretto con l'agenzia.</p> <p>La convenzione ha durata annuale.</p>		

Servizio di ufficio stampa	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
<p>Il servizio mira a sostenere gli ETS nei rapporti con i media locali, per 'dare voce' alle organizzazioni nella veicolazione di notizie, iniziative, progetti e azioni di advocacy, accrescere la visibilità e l'autorevolezza del volontariato.</p> <p>L'ETS richiede il servizio, l'ufficio stampa CSV concorda con l'associazione la formula e la tempistica più efficace, sviluppa i contenuti per veicolarli ai diversi media locali, curando la stesura del comunicato stampa, l'organizzazione della conferenza stampa, il contatto diretto con i giornalisti, la rassegna stampa. È previsto anche un servizio di inoltro ai media di comunicati redatti direttamente dalle associazioni.</p> <p>Il servizio viene richiesto attraverso l'area riservata del CSV, in cui viene caricata l'eventuale rassegna stampa, ed erogato in modalità a distanza, via mail, e telefono.</p>		

Pubblicazione notizie/eventi su sito e newsletter CSV	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
<p>Il CSV pubblica sul proprio sito, con successiva veicolazione in newsletter, iniziative, eventi e interventi/appelli degli ETS, non solo per offrire visibilità, ma anche per agevolare la reciproca conoscenza, in una logica di rete.</p> <p>Il servizio è richiesto dagli ETS attraverso l'area riservata, compilando l'apposito form: è poi l'ufficio comunicazione CSV a valutare e curare la pubblicazione, sulla base dei contenuti, dei materiali e della tempistica.</p>		

Avvio e supporto ai social media	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
<p>Il servizio mira a sostenere gli ETS che necessitano di una guida nell'apertura dei principali canali social, fornendo "l'Abc di partenza" per impostare la presenza on line e/o un supporto alla gestione.</p> <p>La consulenza viene richiesta attraverso l'area riservata ed è erogata a distanza, per la durata di 6 ore max.</p>		

Accompagnamento formativo all'advertising on line	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 31 dicembre 2023
<p>Il CSV offre un servizio di accompagnamento formativo all'uso del Digital Advertising, nell'ottica di esplorare forme di promozione interamente digitali e più mirate, personalizzate e misurabili.</p> <p>Il servizio prevede l'impostazione e la gestione di max 2 inserzioni/anno su Facebook e Instagram, in accordo con l'ETS richiedente, con una procedura abilitante/formativa per l'ente rispetto a questa tipologia di promozione pubblicitaria.</p> <p>L'ETS richiede il servizio, specificando esigenze e obiettivi, e fornisce file utili all'impostazione del contenuto da</p>		

sponsorizzare; con la consulenza grafico-testuale del CSV si elabora il post adatto alla sponsorizzazione, che poi viene pianificata.
 Il servizio viene richiesto attraverso l'AR del sito web CSV ed erogato in modalità a distanza, via mail, telefono.

I servizi di comunicazione e promozione sono erogati in continuità tutto l'anno.
 La Convenzione siti web, avviata in via sperimentale nella seconda metà del 2022 con durata fino a fine anno, sarà rinnovata per l'intero anno 2023, nell'ottica di un consolidamento.
 Il servizio Montaggio brevi video, partito in via sperimentale negli ultimi mesi del 2022, continuerà ad essere erogato in via sperimentale nei primi mesi del 2023, per poi continuare in modalità strutturata.

ENTI PARTNER E RUOLO

Per la Convenzione realizzazione siti web è partner l'Agenzia di comunicazione Zero Gravità.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	6
Consulenti interni	3
L'attività è realizzata da membri dell'équipe comunicazione e da personale interno dell'équipe Front-end.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per verificare l'andamento delle attività sono previste riunioni periodiche dell'équipe comunicazione e dell'équipe front end.

Il sistema di monitoraggio di questi servizi è interno, supportato dal software gestionale CSV, che per ogni richiesta di servizio permette di registrare una serie di dati (data inizio/fine, tipo erogazione, soggetti destinatari del servizio).

RISULTATI ATTESI

n. Accessi al servizio montaggio brevi video per gli Ets:	35
n. Output/prodotti nel Sostegno per realizzare materiali promozionali digitali:	200
n. accessi al servizio di Sostegno per realizzare materiali promozionali digitali:	130
n. accessi al servizio di ufficio stampa:	100
n. tot. uscite sui media (articoli su quotidiani/periodici, testate on line, interviste radio e servizi tv):	160
n. accessi al servizio Pubblicazione news/eventi su sito e nl CSV:	100
n. accessi al servizio Avvio e supporto ai social media:	20
n. Accessi al servizio Accompagnamento formativo all'advertising on line:	40
visualizzazioni dei servizi di advertising:	600000
n. puntate realizzate della rubrica tv:	10

n. siti web realizzati nella convenzione:	6
<p>I risultati attesi di questi servizi sono principalmente il numero di accessi registrati agli stessi, ma per alcuni servizi i risultati si misurano anche in termini di numerosità di prodotti/output realizzati, di pubblicazioni e visualizzazioni ottenute.</p>	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	375,00	0,00	375,00
TOTALE	375,00	0,00	375,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	2.075,00	0,00	2.075,00
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	50,00	0,00	50,00
V2.06 - Assicurazioni	300,00	0,00	300,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	28.900,00	0,00	28.900,00
V2.10 - Servizi informatici	2.477,50	0,00	2.477,50
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	400,00	0,00	400,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	6.000,00	0,00	6.000,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	594,90	0,00	594,90
TOTALE	40.797,40	0,00	40.797,40
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	1.994,60	0,00	1.994,60
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	361,15	0,00	361,15
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	155,75	0,00	155,75
TOTALE	2.511,50	0,00	2.511,50
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	23.017,95	0,00	23.017,95
TOTALE	23.017,95	0,00	23.017,95
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	425,00	0,00	425,00
TOTALE	425,00	0,00	425,00
TOTALE	67.126,85	0,00	67.126,85
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	66.426,85	0,00	66.426,85
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	700,00	0,00	700,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	67.126,85	0,00	67.126,85

RIEPILOGO

**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Informazione e comunicazione			
4.1 - Informazione e comunicazione di servizio	39.998,15	0,00	39.998,15
4.2 - Vdossier	13.472,00	0,00	13.472,00
4.3 - Servizi per comunicare e promuovere il volontariato	67.126,85	0,00	67.126,85
TOTALE	120.597,00	0,00	120.597,00

RICERCA E DOCUMENTAZIONE**SCHEDE ATTIVITA'**

TITOLO ATTIVITÀ:	5.1 - Gestionale CSV
CLASSIFICAZIONE	Ricerca e documentazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	19.965,50

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

CSV Marche utilizza il Gestionale CSV già dal 2018 ed ha attivato le funzionalità di front end nel corso del 2020 per permettere agli utenti di richiedere e/o fruire di servizi in autonomia.

Il Gestionale rappresenta da un lato lo strumento principale di rilevazione dei dati quali/quantitativi (con esclusione di quelli contabili) relativi a tutte le attività del CSV, dall'altro uno dei canali principali di accesso ai servizi riservato agli utenti (ETS e persone fisiche).

L'attivazione di nuove funzionalità nel backend e nel front end sarà svolta di concerto con le équipe coinvolte valutando i servizi che siano più utili da digitalizzare. Sui servizi già attivi e sui nuovi sarà svolta inoltre un'attività di ascolto e feedback da parte degli utilizzatori.

Nuove funzionalità di analisi dei dati e loro valutazione saranno implementate insieme all'area Programmazione e valutazione e con la governance del CSV Marche.

L'utilizzo e l'implementazione del gestionale concorre a realizzare l'obiettivo strategico n 7. "Garantire competenze e sostegno alle organizzazioni in diverse aree di operatività"

L'utilizzo del gestionale è gratuito; gli utenti, di diverse tipologie, accedono previa registrazione.

DESTINATARI

Al Gestionale CSV possono accedere:

- Lato backend: Il personale CSV Marche, con diversi profili di accesso
- Lato backend: La Governance CSV
- Lato Front End: tutti gli utenti di ogni tipologia, con diversi profili di servizi consultabili ed utilizzabili

I beneficiari finali sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore marchigiani.

I destinatari immediati del servizio sono gli ETS marchigiani, i volontari e più in generale tutti gli utenti, di diverse tipologie, che si registrano in gestionale.

Il soggetto attivatore del servizio è il CSV Marche, in partnership con CSVnet.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

L'utilizzo del gestionale da backend e da front-end si prevede per tutto l'anno.

Si prevede di effettuare una valutazione periodica nei mesi di gennaio, giugno e dicembre delle modalità di utilizzo del gestionale e, più in generale, della rispondenza delle funzioni presenti con le reali esigenze operative del CSV finalizzata all'eventuale implementazione di nuovi moduli e funzioni.

ENTI PARTNER E RUOLO

- CSVnet: coordinamento progetto “Gestionale CSV” a livello nazionale
- Altri CSV italiani aderenti al progetto “Gestionale CSV”: supporto, condivisione e collaborazione alla realizzazione del progetto

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	1
L'attività è realizzata da personale interno dell'Area IT, per analisi e supporto alle attività di gestione informatica	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

L'utilizzo della piattaforma è costantemente monitorato sia dai dati di accesso che dai servizi ed attività che vengono registrate.

RISULTATI ATTESI

N. accessi:	6000
N. ETS coinvolti:	400

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.10 - Servizi informatici	12.500,00	0,00	12.500,00
TOTALE	12.500,00	0,00	12.500,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	7.465,50	0,00	7.465,50
TOTALE	7.465,50	0,00	7.465,50
TOTALE	19.965,50	0,00	19.965,50
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate	Fun	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	19.965,50	0,00	19.965,50
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	19.965,50	0,00	19.965,50

TITOLO ATTIVITÀ:	5.2 - Ricerca e documentazione
CLASSIFICAZIONE	Ricerca e documentazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Residui liberi	Oneri complessivi:	20.000,00

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'area ricerca e documentazione rappresentano due anime del CSV Marche finalizzate a leggere i cambiamenti in atto sul fronte delle organizzazioni e del volontariato per poter adeguare le risposte e indicare gli indirizzi strategici regionali dopo la Riforma del Terzo settore e promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli enti del Terzo settore, per lo sviluppo e la qualificazione del volontariato marchigiano e per la promozione della cultura della solidarietà. In questo contesto CSV Marche curerà la realizzazione di una ricerca per avere un quadro delle caratteristiche, sfide e trasformazioni del volontariato a diversi livelli di strutturazione, svolgendo un'indagine ad ampio spettro sul volontariato comprendente sia organizzazioni iscritte al RUNTS sia organizzazioni non iscritte e a diversi gradi di formalizzazione e strutturazione. Il focus è posto sia sulle organizzazioni sia sui volontari con l'obiettivo di formulare un quadro complessivo del volontariato a livello regionale. Il prodotto finale consiste in una relazione tecnica capace di supportare la programmazione strategica e operativa delle attività del CSV Marche, restituendo un quadro delle sfide che il volontariato nella regione deve affrontare nel prossimo futuro, a partire dalle sue attuali caratteristiche.

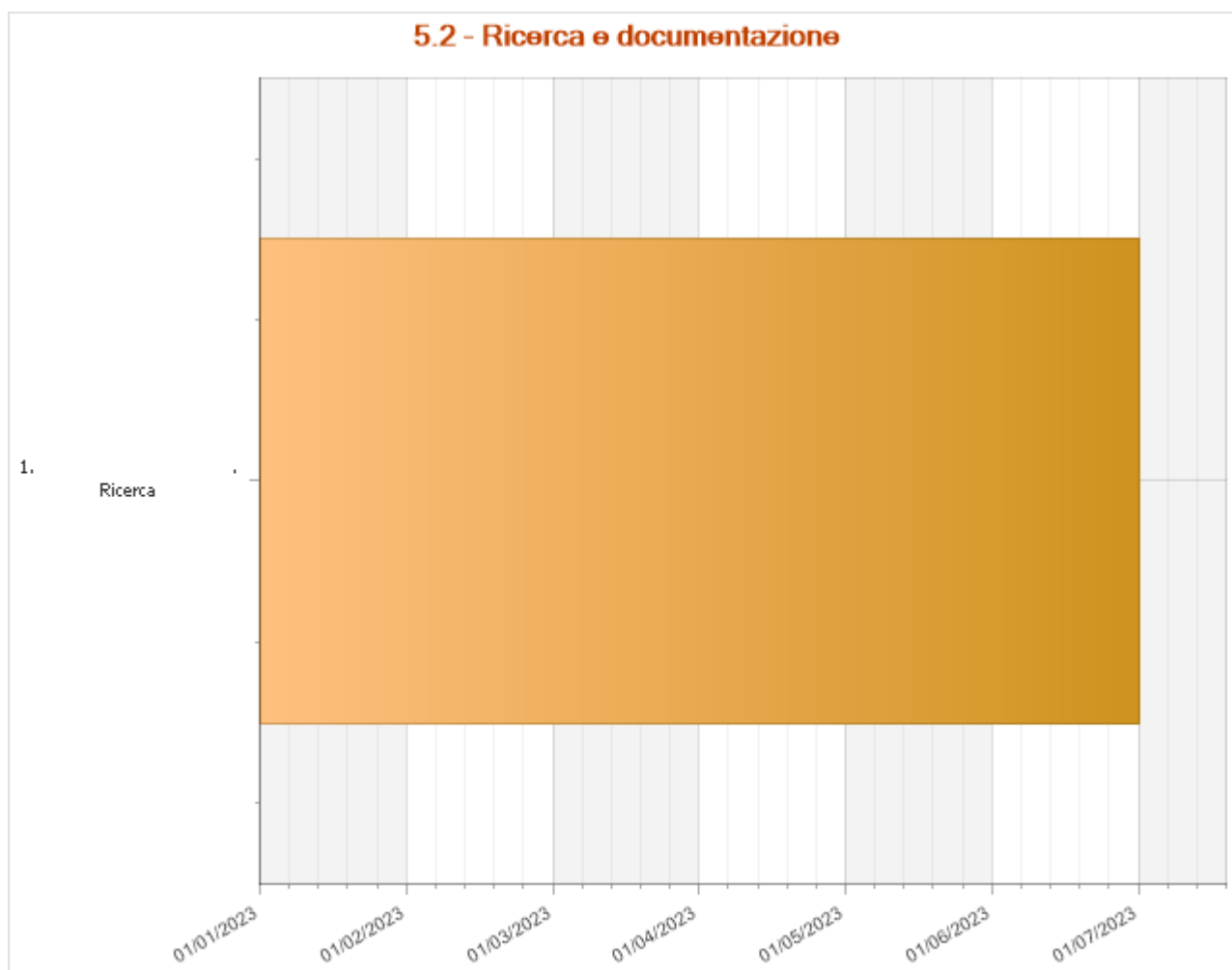
Il rapporto sarà presentato in un momento pubblico organizzato dal CSV e rivolto a ETS, volontari, stakeholder, rappresentanti delle istituzioni.

Riferimento all'obiettivo strategico n. 9: comprendere il mondo del volontariato dopo la Riforma del Terzo settore per orientare con coerenza le azioni

DESTINATARI

Per quanto riguarda la Ricerca sono coinvolti tutti gli ETS iscritti al Runts ma non essendo questo un servizio erogato non sono previsti destinatari diretti.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Ricerca	Data di inizio 01 gennaio 2023	Data di fine 30 giugno 2023
<p>L'attività di ricerca, avviata nell'annualità 2022, è un'indagine ad ampio spettro sul volontariato comprendente le organizzazioni iscritte al RUNTS a diversi gradi di formalizzazione e strutturazione. Il focus è posto sia sulle organizzazioni sia sui volontari con l'obiettivo di formulare un quadro complessivo del volontariato a livello regionale. La ricerca analizza da un lato la struttura e le sfide poste di fronte alle organizzazioni iscritte al RUNTS a livello regionale. Specifica attenzione viene posta alle caratteristiche delle organizzazioni (dimensione, operatività, ambiti di attività...), all'appartenenza a reti, alla capacità progettuale e alle difficoltà/opportunità relazionate alla pandemia e alla riforma del settore.</p> <p>L'indagine si focalizza inoltre sulle forze effettive e potenziali del volontariato. In questo caso il focus è posto sui volontari, sulle loro caratteristiche socio-demografiche, sulle motivazioni del coinvolgimento, sugli ambiti e sulle organizzazioni in cui si impegnano. Specifica attenzione viene riservata alle forme di impegno saltuario e alla comprensione dei fattori che vincolano o possono consolidare la partecipazione attiva.</p> <p>È un'analisi quali-quantitativa che si realizza attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - raccolta dati primari tramite interviste a soggetti esperti territorialmente distribuiti - raccolta dati primari tramite <i>survey</i> online e relativa analisi - integrazione con dati statistici <p>Il prodotto finale consiste in una relazione tecnica capace di supportare la programmazione strategica e operativa. Visti i tempi di attuazione del RUNTS della Regione Marche (dati definitivi gennaio 2023) parte dell'indagine sarà realizzata nel 2023. La ricerca prevede inoltre la partecipazione dei referenti del RUNTS della Regione Marche.</p>		

Per quanto riguarda la Ricerca l'attività è stata avviata nel settembre 2022 e va in continuità nel 2023 con conclusione prevista per Giugno 2023. A tale proposito è prevista la restituzione dei risultati attraverso un Convegno da realizzarsi nel Giugno 2023, compatibilmente con gli accordi che possono essere presi con la Regione Marche.

ENTI PARTNER E RUOLO

La ricerca prevede il coinvolgimento:

- dei referenti del RUNTS della Regione Marche sia nella parte di definizione dei bisogni conoscitivi che di fornitori di dati e di utilizzatori dei risultati
- gli ETS iscritti al RUNTS come campione direttamente coinvolto nella ricerca

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Per quanto riguarda la ricerca verrà attivata una convenzione con l'Università di Urbino come ente affidatario della Ricerca

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per quanto riguarda la **Ricerca** si è costituito un gruppo tecnico che assieme all'Università di Urbino, ente fornitore del servizio, accompagnerà la ricerca sia dal punto di vista dell'avanzamento del prodotto che della qualità della rappresentazione del campione. Il report finale verrà presentato con un Convegno pubblico nel quale verrà proposto un questionario di valutazione.

RISULTATI ATTESI

convegno di presentazione del report:	100
valore percentuale:	75

Per quanto riguarda la Ricerca il prodotto sarà un Report Finale che verrà inserito sul sito del CSV Marche e presentato in un Convegno finale.

Beneficiari indiretti della ricerca sono:

- il CSV
- La Regione Marche
- gli enti pubblici
- gli ETS
- i cittadini

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	20.000,00	0,00	20.000,00
TOTALE	20.000,00	0,00	20.000,00
TOTALE	20.000,00	0,00	20.000,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate	Fun	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	20.000,00	0,00	20.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	20.000,00	0,00	20.000,00

RIEPILOGO			
Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)			
Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Ricerca e documentazione			
5.1 - Gestionale CSV	19.965,50	0,00	19.965,50
5.2 - Ricerca e documentazione	20.000,00	0,00	20.000,00
TOTALE	39.965,50	0,00	39.965,50

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO**SCHEDE ATTIVITA'**

TITOLO ATTIVITÀ:	6.1 - Supporto tecnico-logistico
CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	67.013,40

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Il servizio di supporto tecnico-logistico è gestito dall'équipe Front-end e consiste in:

- supporto e assistenza tecnica agli ETS e agli utenti per la registrazione e l'utilizzo dell'Area Riservata, fornendo loro informazioni di persona, attraverso contatto telefonico, e-mail, audiovisivo sincrono;
- gestione delle prime richieste di informazioni e necessità coinvolgendo successivamente i colleghi interessati in base alle aree di competenza;
- accompagnamento e consulenza per l'attivazione di sale virtuali su una piattaforma per videoconferenze, di cui gli ETS potranno usufruire con il supporto di un operatore del front end. L'utilizzo di questa piattaforma, professionale e dotata di numerose funzionalità, è consigliata per attività formative con un elevato numero di partecipanti e riunioni degli organi sociali, con la possibilità di voto e sondaggio. Gli operatori del front end offrono anche agli ETS, a seconda delle loro esigenze e competenze informatiche di partenza, orientamento e consulenza all'uso di strumenti disponibili in rete gratuitamente che, dopo una prima fase di accompagnamento, essi potranno utilizzare in piena autonomia;
- utilizzo presso gli sportelli provinciali CSV di sale riunioni/spazio di coworking attrezzato con computer, connessione internet, telefono;
- prestito gratuito e temporaneo di beni (computer portatile, videoproiettore, gazebo, ecc.), utili per lo svolgimento delle attività istituzionali;

Un numero crescente di servizi e informazioni è inoltre disponibile in area riservata, con il vantaggio di non avere limiti di orario per inoltrare le richieste.

Tutte le attività sono ad accesso gratuito

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata

OBIETTIVI STRATEGICI:

4. Coinvolgere i cittadini, con particolare attenzione ai giovani, su tematiche di interesse pubblico

DESTINATARI

ETS:	345
Cittadini/aspiranti volontari:	50

I destinatari dei servizi sono gli ETS e i cittadini/aspiranti volontari

I **beneficiari finali** dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il **soggetto attivatore dei servizi** in quest'area di attività sono i volontari e gli ETS ed i cittadini aspiranti volontari

I **destinatari immediati** delle attività previste in questa scheda sono i volontari e cittadini aspiranti volontari

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Il supporto tecnico-logistico si svolge in continuità durante tutto l'anno

ENTI PARTNER E RUOLO

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	5
L'attività è realizzata da personale interno dell'équipe Front-end	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Erogazioni inserite nel gestionale

RISULTATI ATTESI

Richieste supporto area riservata:	800
Richieste supporto per sale virtuali:	40
Richieste di prestito beni:	70

I risultati attesi sono gli accessi al servizio tramite gestionale per quanto riguarda i servizi di:

- supporto e assistenza tecnica agli ETS e agli utenti per utilizzo Area riservata
- supporto e utilizzo sale virtuali
- servizio di prestito beni

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	375,00	0,00	375,00
TOTALE	375,00	0,00	375,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	5.075,00	0,00	5.075,00
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	50,00	0,00	50,00
V2.06 - Assicurazioni	300,00	0,00	300,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.000,00	0,00	1.000,00
V2.10 - Servizi informatici	332,50	0,00	332,50
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	400,00	0,00	400,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	594,90	0,00	594,90
TOTALE	7.752,40	0,00	7.752,40
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	1.994,60	0,00	1.994,60
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	361,15	0,00	361,15
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	2.655,75	0,00	2.655,75
TOTALE	5.011,50	0,00	5.011,50
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	53.449,50	0,00	53.449,50
TOTALE	53.449,50	0,00	53.449,50
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	425,00	0,00	425,00
TOTALE	425,00	0,00	425,00
TOTALE	67.013,40	0,00	67.013,40
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	66.013,40	0,00	66.013,40
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	1.000,00	0,00	1.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	67.013,40	0,00	67.013,40

TITOLO ATTIVITÀ:	6.2 - VERIF!CO - Gestionale ETS
CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	33.422,90

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Nel corso del 2021 il sistema nazionale dei Centri di Servizio, con il coordinamento di CSVnet, ha messo a disposizione degli ETS, in via sperimentale, il software Gestionale ETS “VERIF!CO” (anche nella versione “Mini” relativa alla gestione della sola contabilità e generazione del bilancio), rispondendo, da un lato, alle richieste emergenti direttamente dall’utenza e, dall’altro, all’esigenza di dare forma e strumenti concreti alla trasformazione digitale del Terzo settore italiano (anche in chiave RUNTS).

Nel corso del 2022 CSV Marche ha continuato ad aderire al progetto e a promuovere il software “VERIF!CO” oltre a sostenere direttamente i costi relativi alle licenze d'uso nei confronti degli ETS sperimentatori del 2021.

Il servizio “VERIF!CO” si compone propriamente di:

- un software, che consente di gestire in modo evoluto anagrafiche, organi sociali (assemblea, organo di amministrazione, organo di controllo), libro verbali e delibere, registro soci e volontari, mailing interno ed esterno attraverso indirizzari, archiviazione documenti privati e pubblici, contabilità e bilancio (fino a € 220.000 euro/anno), gestione budget e rendicontazione progetti, il tutto in conformità con quanto prescritto dal Regolamento Europeo sulla Privacy (G.D.P.R. 2016/679) e corrispondendo alla crescente esigenza di gestire in maniera sicura gli aspetti giuridico-amministrativo-contabili dell’ente, anche ai fini dell’iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).
- un pacchetto di servizi “complementari” di formazione, assistenza e supporto all’uso del software nonché di vera e propria capacitazione gestionale degli ETS utilizzatori

L’attività deriva dalla necessità di:

- corrispondere alle crescenti richieste dell’utenza relativamente alla possibilità di disporre di strumenti e supporti informatici in grado di guidare ed efficientare le attività gestionali degli ETS
- dotare gli ETS di strumenti in grado di supportare e accrescere la loro capacità di rispondere agli adempimenti previsti dalla normativa e alle procedure legate alla riforma del Terzo Settore;
- supportare e accompagnare la trasformazione digitale degli ETS abilitando e capacitando gli enti attraverso la diffusione di strumenti e applicazioni di semplice e immediato utilizzo, fortemente connessi con la gestione amministrativa e organizzativa dell’ente
- integrare, nell’offerta di valore dei CSV, servizi articolati ed evoluti, in grado di intercettare e corrispondere ai nuovi bisogni informativi determinati dal RUNTS (es. rispetto alle funzioni di controllo degli ETS) e dalla continua evoluzione tecnologica e informatica
- operare entro una progettualità nazionale, nativa del sistema dei CSV, che consenta di garantire standard di servizio elevati, omogenei e “garantiti” su tutto il territorio italiano

Nello specifico, nell’ambito del progetto, il CSV Marche svolgerà le seguenti attività:

- Promozione e pubblicizzazione del progetto
- Partecipazione alle attività di coordinamento nazionale del progetto
- Partecipazione agli incontri di sviluppo collaborativo Verif!co Lab e Verif!co Academy
- Organizzazione e offerta dei servizi di assistenza complementare
- Azioni di incentivazione all’acquisizione dello strumento da parte di ETS

Nel 2023 sarà garantita da CSV Marche una intensa attività di promozione di VERIF!CO verso tutti gli ETS delle Marche e sarà garantito supporto ed assistenza gratuita per tutti gli ETS marchigiani che utilizzeranno VERIF!CO.

OBIETTIVI STRATEGICI:

7. Garantire competenze e sostegno alle organizzazioni in diverse aree di operatività di carattere amministrativo e finanziario

Modalità di accesso ai servizi/attività:	
<input checked="" type="checkbox"/> Area riservata	
DESTINATARI	
ETS:	100
<p>I beneficiari finali dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS). Il soggetto attivatore dei servizi in quest'area di attività è CSV Marche. I destinatari immediati delle attività previste in questa scheda sono i volontari e gli ETS di appartenenza (ETS che si avvalgono di volontari e che sono costituiti in forma associativa esclusi quelli costituiti in una delle forme del libro V del Codice civile).</p>	

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le azioni descritte si svolgeranno con continuità durante tutto l'anno.

ENTI PARTNER E RUOLO

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	3
L'attività è realizzata da personale interno dell'equipe Tecnico/Gestionale e dell'area IT	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il controllo delle attività viene attuato utilizzando gli strumenti di monitoraggio messi a disposizione dalla piattaforma VERIF!CO nell'area partner riservata ai CSV. Vengono monitorate le acquisizioni del software da parte degli ETS oltre che gli utilizzi degli stessi ETS.
 Tutta l'attività di supporto effettuata dal CSV Marche nei confronti degli ETS utilizzatori viene registrata e monitorata attraverso l'utilizzo del gestionale CSV.

RISULTATI ATTESI

N. accessi al servizio:	100
Si prevede di raggiungere il numero di 100 sottoscrizioni di VERIF!CO da parte degli ETS marchigiani	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	375,00	0,00	375,00
TOTALE	375,00	0,00	375,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	2.075,00	0,00	2.075,00
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	50,00	0,00	50,00
V2.06 - Assicurazioni	300,00	0,00	300,00
V2.10 - Servizi informatici	332,50	0,00	332,50
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	400,00	0,00	400,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	594,90	0,00	594,90
TOTALE	3.752,40	0,00	3.752,40
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	1.994,60	0,00	1.994,60
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	361,15	0,00	361,15
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	13.155,75	0,00	13.155,75
TOTALE	15.511,50	0,00	15.511,50
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	13.359,00	0,00	13.359,00
TOTALE	13.359,00	0,00	13.359,00
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	425,00	0,00	425,00
TOTALE	425,00	0,00	425,00
TOTALE	33.422,90	0,00	33.422,90
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	33.422,90	0,00	33.422,90
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	33.422,90	0,00	33.422,90

RIEPILOGO

**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto tecnico - logistico			
6.1 - Supporto tecnico-logistico	67.013,40	0,00	67.013,40
6.2 - VERIFICO - Gestionale ETS	33.422,90	0,00	33.422,90
	TOTALE	100.436,30	0,00
			100.436,30

SUPPORTO GENERALE

TITOLO ATTIVITÀ:	Attività di Supporto Generale
CLASSIFICAZIONE	Supporto generale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	331.929,10

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Le attività di supporto generale si riferiscono alle funzioni di coordinamento/direzione, gestione amministrativa e risorse umane, segreteria generale, comunicazione istituzionale ed area IT. Per ciascuna di queste funzioni di seguito si riporta una breve descrizione delle attività previste.

Gestione amministrativa del CSV: bilancio preventivo e consuntivo e rendicontazioni economiche; gestione centri di costo e controllo di gestione; cura degli adempimenti previdenziali e fiscali. Gestione ciclo attivo e passivo e relativa contrattualistica.

Sviluppo e gestione delle risorse umane: organizzazione aziendale, ricerca e selezione del personale, regolamenti aziendali, attività formative del personale dipendente e collaboratori, relazioni sindacali. Amministrazione del personale: adempimenti di legge, contrattuali ed aziendali inerenti al rapporto di lavoro; Privacy; sicurezza sul luogo di lavoro. Razionalizzazione delle modalità di gestione del personale.

Comunicazione istituzionale: L'attività di comunicazione istituzionale e pubbliche relazioni mira ad informare, ma anche a consolidare immagine e ruolo di CSV Marche, dunque chi è, qual è la sua mission, a chi eroga i propri servizi e come, quali progetti ed attività ha in corso, in programma o ha svolto, ma anche su qual è la sua identità e la sua governance, il suo posizionamento e la sua vision. La comunicazione propriamente istituzionale coinvolge principalmente il presidente e le delegazioni provinciali del CSV, ed è trasversale a diversi canali comunicativi: avviene principalmente attraverso l'ufficio stampa, il sito web, i canali social, l'attività di comunicazione connessa ai progetti nazionali ed europei, l'organizzazione e partecipazione ad eventi pubblici (convegni, conferenze...), la produzione di materiali comunicativi, documenti e pubblicazioni, la partecipazione a reti e organismi di rappresentanza. Tra le attività programmate sono previste l'aggiornamento della Carta servizi e la redazione del Bilancio sociale 2022.

Nel 2023, in cui ricorre il venticinquesimo anno dell'attività di CSV Marche, sarà prevista l'organizzazione di un evento celebrativo ad hoc, con due momenti diversi: uno più convegnistico / di dibattito e confronto, anche con interlocutori istituzionali e stakeholder, su traguardi raggiunti e prossime sfide, rivolto principalmente a ETS, volontari e stakeholder, un altro più di "intrattenimento", ma sempre intorno a temi connessi alla solidarietà, aperto anche alla cittadinanza, come ulteriore occasione di visibilità e promozione del volontariato.

Area IT: supervisionare e guidare la trasformazione digitale del CSV Marche, gestire e sviluppare le piattaforme software e cloud, gestire gli strumenti hardware, monitorare e innovare le procedure informatiche, razionalizzare i processi.

Attività di coordinamento: gestione strategica del CSV Marche, coordinamento delle équipes, gestione delle attività, garantire le relazioni tra i vari attori del sistema CSV.

Attività di segreteria: Gestione dei contatti, della corrispondenza e delle chiamate; gestione del protocollo; pianificazione di viaggi e trasferte; archiviazione dei documenti; accoglienza; redazione di lettere e documenti; organizzazione dell'agenda; informazioni generali. Rientrano inoltre tra le attività di segreteria generale quelle relative al supporto al Forum del Terzo settore delle Marche con il quale CSV Marche ha sottoscritto apposito protocollo oneroso.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	8
Consulenti interni	3
Consulenti esterni	4
<p>Le attività di supporto generale sono svolte sia da personale dipendente sia da consulenti interni che, insieme, costituiscono lo staff del CSV. A questi si aggiungono consulenti esterni le cui professionalità vengono richieste per l'espletamento di specifiche funzioni tecniche quali elaborazione cedolini paga, consulenza fiscale, sulla privacy, sicurezza sul posto di lavoro, ecc...</p>	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.500,00	0,00	1.500,00
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	1.660,00	0,00	1.660,00
TOTALE	3.160,00	0,00	3.160,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	20.000,00	0,00	20.000,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	7.000,00	0,00	7.000,00
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	700,00	0,00	700,00
V2.06 - Assicurazioni	1.200,00	0,00	1.200,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	31.400,00	0,00	31.400,00
V2.09 Compenso revisore legale	8.630,00	0,00	8.630,00
V2.10 - Servizi informatici	1.330,00	0,00	1.330,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.600,00	0,00	1.600,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	10.000,00	0,00	10.000,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	4.179,60	0,00	4.179,60
TOTALE	86.039,60	0,00	86.039,60
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	7.978,40	0,00	7.978,40
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.444,60	0,00	1.444,60
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	623,00	0,00	623,00
TOTALE	10.046,00	0,00	10.046,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	147.170,50	4.550,00	151.720,50
TOTALE	147.170,50	4.550,00	151.720,50
Acquisti in C/Capitale			
V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali	15.000,00	0,00	15.000,00
TOTALE	15.000,00	0,00	15.000,00
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	15.000,00	3.000,00	18.000,00
V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti	14.180,00	0,00	14.180,00
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	9.200,00	0,00	9.200,00
V9.01 - Irap/Ires	24.583,00	0,00	24.583,00
TOTALE	62.963,00	3.000,00	65.963,00
TOTALE	324.379,10	7.550,00	331.929,10
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	312.179,10	0,00	312.179,10
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	12.200,00	0,00	12.200,00
Fondi Extra Fun	0,00	7.550,00	7.550,00
TOTALE	324.379,10	7.550,00	331.929,10

RIEPILOGO			
Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento			
Classificazione	Oneri previsti		
Supporto generale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Attività di Supporto Generale	324.379,10	7.550,00	331.929,10
TOTALE	324.379,10	7.550,00	331.929,10

ALLEGATO 1

CONTESTO di RIFERIMENTO

Nelle Marche vivono 1.483.070 persone, è una regione che vede progressivamente diminuire il livello di benessere socio-economico. Da un recente report presentato nell'ottobre 2022 dall'Osservatorio sulle Vulnerabilità delle Marche, istituito dall'Alleanza contro la povertà nelle Marche, si hanno dati non confortanti.

Crescono i senza fissa dimora: +13,6% dal 2019 al 2021, e sono in aumento anche i nuclei che richiedono "almeno una mensilità del reddito di cittadinanza: secondo dati Inps e Istat da 14.189 del 2019 a 19.005 del 2020, fino a 20.045 del 2021, +5.865 dal 2019 al 2021. È in "lieve calo" l'incidenza di coloro che vivono in famiglie in povertà relativa, in media nel triennio rappresentano il 13% (-1,8%). Nel complesso i dati demografici e quelli sui redditi "attestano un progressivo invecchiamento della popolazione ed un impoverimento sia per la popolazione attiva che anziana, con effetti significativi che comportano rinuncia ad un'adeguata alimentazione, in quanto in media solo il 20,2% della popolazione dai sei anni in su fa pasti completi con frutta e verdura, ed una progressiva rinuncia alle prestazioni sanitarie passando dal 6,9% del 2019 all'11,3% del 2021 (variazione tra il 2021-2019 del 4,4%)". Nel triennio 2019-2021 gli occupati nelle Marche "sono diminuiti, -15.930 unità, in prevalenza donne con -11.183. Dal lato della qualità del lavoro, emerge che la tipologia maggiormente presente nelle assunzioni è il contratto a termine, che nel triennio rappresenta sempre una quota superiore al 38% (dati Istat e Inps)". Allo stesso tempo "le ore di Cassa Integrazione Guadagni autorizzate nel corso del triennio presentano dati molto altalenanti: 14.396.619 ore nel 2019, 102.206.439 ore nel 2020 con l'effetto della pandemia, rispetto al 2021 con 59.818.216 ore".

Nella nuova programmazione dei fondi europei, le Marche entreranno dunque a pieno titolo nel gruppo delle regioni in transizione. Una retrocessione dalla fascia delle più sviluppate che influenzerà il livello di erogazione delle risorse, superiori rispetto al settennio 2014/20 proprio in virtù del peggioramento della condizione economica. Le risorse provengono dai fondi strutturali per il periodo 2021/2027 e da un incremento del tasso di cofinanziamento nazionale che si accompagna alle risorse europee.

ALLEGATO 2

PRINCIPI GENERALI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI– ART. 63, COMMA 3, CTS

CSV Marche eroga i propri servizi nel rispetto dei principi sanciti dall'art. 63 comma 3 del Codice del Terzo settore.

a) principio di qualità: *“i servizi devono essere della migliore qualità possibile considerate le risorse disponibili; i CSV applicano sistemi di rilevazione e controllo della qualità, anche attraverso il coinvolgimento dei destinatari dei servizi.”* **CSV Marche utilizza sistemi di rilevazione e valutazione delle proprie attività anche attraverso il Sistema Informativo messo a disposizione da CSVnet. Inoltre, per varie aree di attività propone attività di valutazione specifica svolte insieme ai destinatari. Infine, CSV Marche cura la formazione continua e l'aggiornamento delle risorse umane.**

b) principio di economicità: *“i servizi devono essere organizzati, gestiti ed erogati al minor costo possibile in relazione al principio di qualità.”* **CSV Marche si impegna a ricercare la massima economicità salvaguardando il necessario livello qualitativo. Si è dotato di un regolamento e procedure ad hoc. Inoltre, aderisce ed utilizza le soluzioni di sistema proposte da CSVnet. Infine, il processo di digitalizzazione nell'erogazione di alcuni servizi consente una maggiore economicità.**

c) principio di territorialità e di prossimità: *“i servizi devono essere erogati da ciascun CSV prevalentemente in favore di enti aventi sede legale ed operatività principale nel territorio di riferimento, e devono comunque essere organizzati in modo tale da ridurre il più possibile la distanza tra fornitori e destinatari, anche grazie all'uso di tecnologie della comunicazione.”* **I destinatari delle attività di CSV Marche sono prioritariamente i volontari, gli ETS e altre organizzazioni e cittadini della Regione Marche. CSV Marche ha attivato una rete di sportelli principali e sportelli secondari per garantire maggior capillarità nell'erogazione dei servizi. Inoltre, il processo di progressiva digitalizzazione di molti servizi offerti da CSV Marche garantisce la fruizione degli stessi da remoto accompagnando ed assistendo allo stesso tempo le associazioni ed i volontari con difficoltà di accesso on line**

d) principio di universalità: *“non discriminazione e pari opportunità di accesso: i servizi devono essere organizzati in modo tale da raggiungere il maggior numero possibile di beneficiari; tutti gli aventi diritto devono essere posti effettivamente in grado di usufruirne, anche in relazione al principio di pubblicità e trasparenza.”* **CSV Marche garantisce ai propri destinatari pari opportunità di accesso ai propri servizi senza discriminazioni o limitazioni secondo le indicazioni contenute nel programma di attività, nella carta servizi e nel regolamento.**

e) principio di integrazione: *“i CSV, soprattutto quelli che operano nella medesima regione, sono tenuti a cooperare tra loro allo scopo di perseguire virtuose sinergie ed al fine di fornire servizi economicamente vantaggiosi.”* **CSV Marche è l'unico CSV presente nella Regione Marche e si impegna costantemente a collaborare con CSVnet, anche a livello di integrazione di sistemi (ad esempio il Gestionale o il software di contabilità) e con gli altri CSV italiani (ad esempio Vdossier).**

f) principio di pubblicità e trasparenza: *“i CSV rendono nota l'offerta dei servizi alla platea dei propri destinatari, anche mediante modalità informatiche che ne assicurino la maggiore e migliore diffusione; essi, inoltre, adottano una carta dei servizi mediante la quale rendono trasparenti le caratteristiche e le modalità di erogazione di ciascun servizio, nonché i criteri di accesso ed eventualmente di selezione dei beneficiari.”* **CSV Marche pubblica e tiene aggiornata sul proprio sito internet la Carta Servizi. Inoltre, sempre sul sito internet pubblica ogni altra informazione utile per individuare caratteristiche e le modalità di erogazione di ciascun servizio, nonché i criteri di accesso ed eventualmente di selezione dei beneficiari.** In conformità con quanto previsto nelle Linee guida 2023 dell'ONC sul sito internet di CSV Marche sono riportati i seguenti documenti/informazioni:

- bilanci economici (dal 2008 in avanti);
- bilanci sociali (dal 2007 in avanti);
- report/resoconti di eventuali contributi pubblici (dal 2019 in avanti);
- statuto, con l'indicazione della data di ultimo aggiornamento;
- regolamenti di derivazione statutaria, con l'indicazione della data di ultimo aggiornamento;
- composizione degli organi sociali
- elenco dei soci diretti con la data di ultimo aggiornamento e, per ciascun socio, l'indicazione del codice fiscale, della sede legale (Comune di appartenenza) e del riferimento di iscrizione al RUNTS
- regolamento di accesso per i nuovi soci, corredato dalle indicazioni per presentare domanda di accesso o modulistica per associarsi;
- Carta dei servizi, con l'indicazione della data di ultimo aggiornamento.

ALLEGATO 3

LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'ARTICOLAZIONE TERRITORIALE

A livello di organizzazione territoriale CSV Marche manterrà l'attuale organizzazione principale basata su una sede regionale e cinque sportelli principali. Inoltre insistono sul territorio regionale attualmente 11 sportelli sub-territoriali in cui gli ETS utenti possono usufruire, esclusivamente su appuntamento, dei servizi del CSV che non possono essere erogati a distanza. Nel corso del 2023 tali sportelli sub-territoriali assumeranno un ruolo prettamente di aggregazione e di rete delle associazioni e dei volontari presenti sul territorio che ne cureranno la cogestione insieme al CSV e agli altri attori del territorio (ad esempio le Fondazioni e gli Enti Locali). Ferma restando comunque la diponibilità del personale del CSV a spostarsi, quando necessario, anche nelle sedi delle associazioni.

Si procederà quindi nel corso del 2023 a sviluppare ulteriormente gli strumenti e le modalità di erogazione dei servizi a distanza attraverso strumenti di collaborazione on line e di videoconferenza. Particolare attenzione sarà infine rivolta al potenziamento dell'area riservata di CSV Marche e alle funzioni di backoffice ad essa collegate affinché quello telematico diventi uno dei canali principali per il contatto con l'utenza del CSV e per l'erogazione diretta dei servizi.

L'ORGANIGRAMMA DI CSV MARCHE

A livello di organizzazione interna viene sostanzialmente confermato l'organigramma a matrice già esistente.



L'organigramma di CSV Marche è sviluppato su una struttura decentrata e orizzontale che, superando a livello operativo la visione astrattamente gerarchica, delinea un sistema di scelte collegiali salvaguardando ovviamente i necessari passaggi di indirizzo, controllo e gestione strategica del Consiglio Direttivo e di coordinamento dello staff tecnico-politico.

L'organigramma supera la visione strettamente territoriale dell'erogazione dei servizi confermando équipe trasversali che garantiscono flessibilità e specializzazione salvaguardando però il fondamentale contatto con i territori attraverso le équipe Front End e Relazionale. Nell'ottica di coordinare complessivamente le attività del CSV in ogni équipe è presente un referente che partecipa ai lavori dello staff tecnico-politico di cui fanno parte anche il Presidente, il Tesoriere e i responsabili delle aree funzionali. Inoltre, l'orientamento per équipe permette a CSV Marche di rendere più efficace e razionale il lavoro e massimizzare la tempestività nell'erogazione dei servizi e la soddisfazione degli utenti, orientando l'organizzazione del lavoro ad un approccio per processi piuttosto che per funzioni. Nel corso del 2023 i temi della trasversalità e della specializzazione saranno ulteriormente sviluppati attraverso l'analisi dei processi lavorativi e l'introduzione, all'occorrenza, dei necessari correttivi finalizzati a creare le condizioni organizzative necessarie a far fronte al mutamento quali/quantitativo in atto nel terzo settore marchigiano.

LE RISORSE UMANE

Poiché il modello organizzativo adottato dal CSV non coincide con le aree di riferimento di cui all'art. 63 Dlgs 117/2017, si riporta di seguito uno schema di riepilogo che evidenzia, per ciascuna équipe dedicata all'erogazione dei servizi, la ricaduta del proprio operato nelle aree di cui all'art. 63.

Équipe	Promozione, orientamento e animazione territ	Formazione	Consulenza e assistenza qualificata	Informazioni e comunic.	Ricerca e documentazione	Supporto tecnico-logistico
Relazionale	x	x			x	
Front End	x	x				x
Tecnico Gestionale		x	x		x	
Comunicazione		x		x	x	

La struttura operativa del CSV Marche prevista per il 2023 è basata principalmente su 20 dipendenti a tempo indeterminato. Il CSV nel 2023 si avvarrà inoltre di 1 collaboratore e 6 liberi professionisti per le attività strutturate e continuative. Il CSV realizza inoltre le sue attività avvalendosi anche della collaborazione di consulenti esterni specializzati in determinati ambiti. La politica del CSV è quella di avviare rapporti con chi vanta competenze specifiche e precedenti esperienze negli ambiti di intervento del volontariato. Sulla scorta del nuovo organigramma presentato nel capitolo precedente di seguito riportiamo l'aggregazione delle risorse umane sulla base delle équipe sopra delineate. Le indicazioni e le suddivisioni qui contenute sono collegate alle funzioni generali delle risorse umane e non dunque a timesheet specifici.

Équipe /Area	Dipendenti		Liberi Prof/Collaboratori
	Numero valore assoluto*	Equivalenti a tempo pieno	
Équipe Relazionale	5	3,9	
Équipe Front End	5	2,3	
Équipe Tecnico gestionale	4	3,9	
Équipe Comunicazione	2	1,0	3
Équipe Progettazione	2	1,5	1
Équipe Amministrazione	3	2,3	
Équipe Segreteria	2	1,6	
Direzione/coordinatione, Area IT e valutazione	1	0,8	2
Totale	24	17	6

* Alcuni dipendenti appartengono a più équipe

LA FORMAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Il contesto normativo e i nuovi assetti organizzativi e di gestione di processi prevedono un consistente impegno di formazione e sviluppo delle risorse umane. In un contesto di grande flessibilità e di evoluzione normativa è essenziale che il personale abbia la consapevolezza della propria preparazione e possa veder soddisfatti i propri percorsi di crescita professionale. Le attività sono state individuate partendo dalle esigenze manifestate dai dipendenti per poi essere messe a sistema nella fase di programmazione delle attività 2023 in modo collegiale tra équipe, staff tecnico-politico e Consiglio Direttivo anche alla luce degli indirizzi strategici e dei bisogni rilevati degli utenti. Di seguito riportiamo l'articolazione delle attività formative previste per il 2023.

formazione interna					
titolo	contenuti	modalità (online-in presenza)	n appuntamenti	ore complessive	destinatari
Montaggio brevi video	Tramite questo approfondimento si passerà dalla fase teorica già vista nelle edizioni precedenti alla fase pratica di come si monta un breve video a partire dal materiale foto/video/musica fornito dagli ETS	in presenza	5	10	operatori del front end e dell'équipe comunicazione che hanno già partecipato ai corsi precedenti
Comunità energetiche	Prima di organizzare il corso per gli ETS è opportuna la formazione dei membri dell'équipe relazionale in questo più che mai attuale settore dell'energia e della collaborazione comunitaria. Ciò, anche al fine di essere preparati all'orientamento e alla consulenza sul tema	mista	3	12	equipe relazionale e équipe progettazione
Impresa sociale	Panoramica sulle principali caratteristiche degli Enti del Terzo Settore diversi dalle associazioni	on line	2	4	equipe tecnico gestionale
Regime fiscale degli ETS	Differenze tra regime fiscale degli ETS e degli enti non ETS. Presentazione del regime fiscale degli ETS nel caso di approvazione della Commissione europea.	on line	2	4	equipe tecnico gestionale
Attività commerciali e attività diverse	Gestione contabile e amministrativa - fiscale delle attività commerciali e delle attività diverse	on line	2	4	equipe tecnico gestionale
la valutazione nella progettazione sociale	i sistemi e gli strumenti della valutazione nella progettazione sociale, quali indicatori per la valutazione di un progetto, cosa significa una valutazione di impatto e l'analisi SROI	mista	2	8	equipe relazionale
il sistema sanitario regionale	la riorganizzazione del servizio sanitario regionale alla luce della L.R. 19/2022 e il ruolo degli ETS	presenza	1	4	equipe relazionale

ALLEGATO 4

SOGGETTI COINVOLTI E MODALITA' DI ACCESSO AI SERVIZI - ART. 63, c1-c3, lett d CTS

SOGGETTI COINVOLTI

Tutti i servizi del CSV, svolti nell'esercizio delle funzioni ex art. 63, sono ideati, programmati e gestiti individuando quali **beneficiari finali i volontari che operano negli enti del Terzo settore** con sede legale o sede operativa riconosciuta nelle Marche, o che aspirino a diventare volontari, **allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo** (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

I **destinatari immediati dei servizi sono nella maggior parte dei servizi e delle attività i volontari stessi delle organizzazioni e gli ETS** con sede legale o sede operativa riconosciuta nelle Marche¹.

Per determinate tipologie di servizi potranno però essere coinvolti come destinatari anche cittadini, studenti, Enti Locali, Pubblica Amministrazione, altre organizzazioni non profit, Università.

CSV Marche, nella progettazione ed erogazione dei servizi si può avvalere anche della collaborazione di enti pubblici, scuole, università, enti ed istituti di ricerca, soggetti profit, enti erogativi e professionisti, nonché le loro reti di rappresentanza, i loro soci, altri Enti del Terzo Settore, che possono entrare in partenariato con il CSV sull'organizzazione di eventi, per iniziative specifiche, per il lavoro di rete a favore del territorio o per la partecipazione e il finanziamento di progetti specifici.

In generale i **servizi rivolti ai singoli volontari degli ETS sono erogati gratuitamente e sono rivolti a tutti i volontari di tutte le tipologie di ETS** con sede legale o sede operativa riconosciuta nelle Marche.

I servizi che hanno come **destinatari le organizzazioni sono indirizzati verso tutti gli ETS** con sede legale o sede operativa riconosciuta nelle Marche **che si avvalgono di volontari e che sono costituiti in forma associativa** (esclusi quelli costituiti in una delle forme del libro V del Codice civile) e sono in generale erogati in maniera gratuita.

Si rinvia per i dettagli sul collegamento tra destinatari e i servizi alle singole Schede Attività.

Per ogni attività il **soggetto attivatore del servizio**, (chi è in grado, cioè, di determinare l'attivazione del servizio da parte del CSV a favore di un destinatario) è generalmente il volontario stesso o il suo ente di appartenenza, un aspirante volontario o il CSV stesso.

Per alcune attività l'attivazione del servizio potrebbe però avvenire anche su istanza di soggetti diversi da enti del Terzo settore (P.A., imprese, organizzazioni internazionali, ecc.).

Si rinvia per il dettaglio alle Schede Attività.

In determinate aree di attività sono stati individuati partner specifici (es Regione Marche, Scuole, Università, ecc.). Si rinvia per il dettaglio alle Schede Attività.

Fino alla piena operatività del RUNTS, ai fini della classificazione sopra citata, per ETS si intendono, in aggiunta a quelli iscritti nel RUNTS, le associazioni di volontariato iscritte al Registro regionale, le associazioni di promozione sociale iscritte al Registro regionale o Nazionale e gli enti iscritti all'Anagrafe delle Onlus.

In vista del completamento e dell'entrata a regime del RUNTS, nel mese di dicembre 2022 è stata avviata la pratica di verifica della qualifica di ETS nei soggetti destinatari dei servizi del CSV, finalizzata a determinare la base dei potenziali utenti dei servizi stessi, in ottemperanza alla normativa.

MODALITÀ DI ACCESSO

I canali di accesso ai servizi di CSV Marche sono i seguenti:

- **Area Riservata** del sito www.csvmarche.it – Attraverso l'Area riservata il CSV fornisce ai propri destinatari (enti e persone) la possibilità di gestire i propri dati anagrafici e di contatto e di accedere ad alcuni dei servizi di CSV Marche.
L'Area riservata è gratuita e accessibile previa registrazione. È rivolta principalmente agli ETS e ai loro volontari ma possono accedere, con diversi profili di funzionalità, cittadini ed enti di ogni tipo. Sono previsti specifici percorsi di accompagnamento per le associazioni ed i volontari con difficoltà di accesso on line. L'area riservata è in continuo aggiornamento e ampliamento delle funzionalità.
- **Sito internet di CSV Marche** www.csvmarche.it – per rimanere informati sui servizi di CSV Marche e aggiornati sulle notizie di interesse regionali e nazionali sul Terzo Settore
- **Le sedi del CSV Marche** – CSV Marche ha una rete di cinque sportelli principali nei capoluoghi di provincia. Gli sportelli possono essere raggiunti telefonicamente attraverso un numero verde (800 651212), via mail o di persona. L'erogazione dei servizi può avvenire anche fuori dall'orario di apertura, concordando un appuntamento. La possibilità di accedere ai servizi presso le sedi CSV o comunque di persona potrebbe essere limitata dalle

¹ Per sede operativa riconosciuta si intende una sede operativa dichiarata nel RUNTS dall'associazione principale oppure, fino a quando non sarà attiva la piena fruizione del Registro a terzi, attestata dall'associazione ETS principale.

normative Covid-19 e dalle relative procedure che CSV Marche implementerà nel rispetto delle disposizioni nazionali in materia. Per quanto riguarda le sedi sub territoriali si rimanda al primo paragrafo dell'allegato denominato "La struttura organizzativa".

La maggior parte dei servizi erogati da CSV Marche sono su domanda: la complessità e il grado di approfondimento necessario non ci permettono di precisare una tempistica standard per la conclusione dell'erogazione dei servizi.

CSV Marche si impegna a comunicare la presa in carico dei servizi entro tre giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta. Quando possibile il servizio viene erogato contestualmente alla richiesta, in alternativa viene concordato un tempo di risposta insieme all'utente.

Alcuni specifici servizi hanno, per loro natura, criteri di accesso rigidi dal punto di vista dei tempi (es. ufficio stampa). Nelle schede sono riportate maggiori informazioni.

ALLEGATO 5

Evidenze dalla fase di ascolto

10 ottobre 2022

Soggetti incontrati:

- Direttivo CSV
- Struttura tecnica CSV
- Ets
- Regione
- Università
- Consulta delle fondazioni bancarie e fondazioni bancarie
- Forum del Terzo Settore
- Ambiti territoriali
- Bottega del Terzo Settore

Metodologia adottate per l'analisi dei bisogni

- Questionario inviato a tutte gli enti soci del CSV Marche con metodologia CAWI - L'indagine è stata affidata ad un ente esterno (Demetra) che su un campione di 1680 Ets ha prodotto 513 risposte. I contenuti sono stati elaborati e rappresentati assieme ai risultati delle altre fasi di ascolto al Direttivo del CSV e ai referenti delle équipe trasversali, indirizzando di fatto la programmazione operativa 2023. Di seguito i dati elaborati in forma di tabella e con alcuni incroci significativi.
- 3 incontri in presenza realizzati nelle aree Nord-centro e sud delle Marche aperti agli Ets e agli stakeholder marchigiani- Gli incontri sono stati partecipati, con interventi ad hoc, da referenti del CSV, degli ambiti territoriali, dell'OTC Marche-Umbria, dal portavoce del Forum del terzo Settore e della Consulta delle Fondazioni Bancarie
- 1 incontro online aperti agli Ets e agli stakeholder marchigiani
- 1 incontro con i dirigenti dell'area sociale, sanitaria, ambientale della Regione Marche

Principali bisogni emersi ed
indicazioni per la
programmazione

Promozione e giovani

Conferma dell'importanza della promozione delle scuole, del lavoro con i giovani sia per la promozione del volontariato e dei suoi temi (ambiente, cittadinanza globale, salute mentale, ...) sia come modalità di inserimento di nuovi volontari. A tale proposito diversi soggetti hanno proposto di promuovere il volontariato nelle università con la possibilità poi di fare tirocini nelle associazioni che danno crediti

Animazione territoriale

- Rafforzare le filiere tra associazioni (anche consulte) per la formazione partecipata
- Rafforzare il rapporto con i comuni e gli ambiti- promuovere e far conoscere il Terzo Settore ai comuni e agli ambiti (proposta da APS cultura)
- Rapporto con la Regione con un ruolo del CSV da facilitazione tra società civile e sviluppo sostenibile
- Comunità energetiche il tema ambientale/energetico: è importante fare squadra, lavorare insieme- creare amministrazione condivisa
- Il CSV si deve impegnare seriamente per sostenere i comitati di partecipazione
- Attenzione al volontariato ambientale e culturale
- Attenzione piccole associazioni
- Collaborazioni con le proloco

La formazione

- Conoscenza e progettazione bandi (in particolare PNNR)
- Formazione sulla co-programmazione e co-progettazione anche con il coinvolgimento delle amministrazioni
- Formazione continua
- Formazione per conoscere meglio i percorsi sanitari e capire quello che un'associazione può fare anche per presidiare il rispetto dei malati – advocacy sanitaria all'interno degli ambiti
- Rafforzare le competenze per i servizi di prossimità

consulenza

- Pratiche burocratiche –particolarmente Runts
- Proporre facsimile di regolamento per far si che i comuni possano attivare la co-progettazione e co-programmazione (ANCI)
- Intercettazioni delle realtà nuove iscritte al runts e quelle non iscritte
- online ed in presenza



progettazione

Rapporto con la Regione sia per quanto riguarda, la formulazione di assi tematici – settori prioritaria (filone innovazione sociale) di intervento che per l'assistenza tecnica alla progettazione e alla gestione di dei nuovi fondi FSE e art. 72-PNRR-Housing first

comunicazione

- Rilanciare la grafica digitale
- Advertising da confermare
- Videoediting
- Continuità campagne specifiche di promozione del CSV
- Attività importante di promozione verso i giovani

Gli strumenti

- Banca dati –piattaforma sulle attività che fanno le associazioni per collaborazioni
- Attenzione alla comunicazione attenta anche ai sordi e ai non vedenti (software di ausilio)
- La relazione con l'operatore in presenza, orari di apertura mattino e animazione territoriale su appuntamento in presenza
- Conoscere il territorio per fare bandi adeguati (fondazioni)
- Conoscere il volontariato dopo il Runts-da inserire nella Convenzione
- Tavolo permanente con ANCI
- Verifica semestrale sull'avanzamento del programma con le associazioni
- Assicurazioni – modalità di facilitazione per attivare assicurazioni per i volontari
- Possibile utilizzare piattaforme più efficaci per la formazione, quali zoom

Trasversalità: dubbi e proposte

- I temi del distinguo tra le anime degli ETS: l'asticella si è alzata il rischio di confondersi: per essere volontari occorre avere più competenze, ma quanto si hanno poi si diventa professionisti e si vuole lavorare (diventare impresa sociale).
- Riprendere il volontariato del dono anche tra i giovani. Volontariato non solo come ingresso nel mondo del lavoro per i giovani
- Fare un patto tra le diverse anime del volontariato- riconoscere le skills dell'esperienza volontaria utile poi a trovare lavoro
- Più lavoro trasversale tra équipe

Risultati indagine Demetra

Dal questionario- sul campione

- **513** rispondenti di cui il 77% nell'ultima annualità ha usufruito di almeno 1 servizio del CSV
- **33** cessata attività
- Il **78% del campione conosce le attività del CSV**, il 17 % conosce il CSV ma non le attività, il 2% non conosce il CSV
- Nel 60% dei casi le attività alle quali ha partecipato sono quelle della consulenza, quindi 51% formazione, 35% informazione e comunicazione, 20% supporto tecnico-logistico, 18% promozione

Su quale area vorreste il CSV si impegnasse maggiormente per fronteggiare le sfide

Area	Percentuale di interesse
Formazione:	molto 42%; abbastanza 39% 81%
Attività specifiche realizzate tramite progetti	Molto 46%; abbastanza 35% 81%
comunicazione	Molto 43%; abbastanza 41% 84%
consulenza	Molto 27%; abbastanza 43% 70%
Animazione territoriale, incontri di rete	Molto 20%; abbastanza 36% 56%
Promozione del volontariato	Molto 41%; abbastanza 35% 76%
Supporto tecnico-logistico	Molto 25%; abbastanza 38% 63%
Co-programmazione e co-progettazione con enti pubblici	Molto 37%; abbastanza 41% 78%
digitalizzazione	Molto 22%; abbastanza 45% 67%
vulnerabilità-persone in difficoltà	Molto 37% abbastanza 38% 75%
sviluppo sostenibile	Molto 30% abbastanza 44% 77%
giovani e volontariato	Molto 54%; abbastanza 38% 92%
aumentare la partecipazione dei cittadini	Molto 56%; abbastanza 34% 90%
tutelare l'organizzazione a cui appartengo dal punto di vista economico e legale	Molto 51%; abbastanza 31% 82%



Modalità di erogazione dei servizi

Alla luce della sua esperienza attraverso quale modalità dovrebbero essere erogati i servizi offerti dal Centro Servizi per il Volontariato per essere più utili ed efficienti

consulenze e passaggio di competenze ai volontari	67% molto utile; 15% poco utile
devono essere messi a disposizione strumenti da utilizzare poi in autonomia	82% molto utile; 10% poco utile
contatto frequente con operatori e operatrici	78% utile; 12% poco utile

Gradimento: Il CSV Marche nel suo insieme ha soddisfatto tali aspettative ?

Scala di valori	Risposte- valori percentuali
no, assolutamente1	0,6
2	4,6
3	16,3
4	33,5
si, completamente5	45,0

Alla luce di bisogni alcune indicazioni, anche minime:

- Creare un'app per accedere ai servizi da parte dei soci CSV –nazionale
- Formazione nella scuola intercettando i giovani
- Formazione alle nostre associazioni e anche tavolo permanente con ANCI- accompagnare le nostre associazioni a parlare con i comuni di riferimento
- Animazione territoriale alle delegazioni
- Convenzioni con copisterie online e CSV- CSV.net e dare listino alle associazioni
- Come coinvolgere i giovani informali